DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Recommandation	
Voir suite de la rubrique Recommandation LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉT	É DE: \$
DE responsable :	DE responsable : 2
Nom:	Nom :
NOTE:	NOIT .
Secrétaire de l'assemblée:	
Exposé du besoin / Plan stratégique organisation	onnel 2025 (PSO-2025)
Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouverna	Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents
L'atteinte de quel(s) objectifs(s) du Plan stratégique organisationne	2025 cette recommandation vise-t-elle:
Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'a	tteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025
Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'a	tteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025
Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'a	tteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025
Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'a	tteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025
Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'a	tteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025
Voir suite de la rubrique <i>Exposé du besoin / Plan stratégiqu</i> e	
Voir suite de la rubrique <i>Exposé du besoin / Plan stratégique</i>	organisationnel 2025 (PSO-2025)

DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet:						
Processus d'adjudic	ation de contrat et i	nformations sur le	s soumissions S/O			
Nouveau contrat	Prolongation	Sur invitation	Levée d'options			
Renouvellement	De gré à gré	Public	Autre			
Nombre d'entreprises aya	ant obtenu les documents	d'appel d'offres:	Nombre de soumissions déposées :			
Cheminement décision	ennel Comité GPP (Gestion de	e portefeuille de projets) et Cor	nité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)			
Comité :		Date: (jj/mm/an)				
Comité :			Date: (jj/mm/an)			
Voir suite de la rubrique Dém		missargalla 2/0				
Développement dura Sélectionnez le(s) chantier(s) du Plan			(Information validée par l'équipe du Développement durable/ AU) spondant à la présente recommandation			
	eloppement durable / Accessibili					
Préparé par:		Certification En tenant les	juridique faits mentionnés dans cette demande			
Nom:			és, celle-ci est juridiquement conforme pour la			
Service:		3001010				
Nom:						

DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

mations financières	S/O			
Imputations comptables	s Imputation	on 1 Imputation	on 2 Imputation 3	1 Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				
S'il y a plus de trois imputations comptable en annexe pour chaque imputation compta		tions comptables 3, 4, 5, etc.	dans la colonne « Imputation 3 »	et fournir un tableau
ntilation des coûts Sériode estimée du contrat : de	JJ MM	à AAAA J	J MM AAAA	
-	2019	2020	2021 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				
(B) TPS				
(C) TVQ				
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)				
(E) Ristourne TPS et TVQ				
(F) Montant net (D – E)				
2. S'il y a plusieurs imputations comptables, i	indiquer le cumulatif sur cette p	page et fournir un tableau en	annexe par imputation comptable	e.
3. Si le contrat se poursuit au-delà, fournir un				
bvention, financement et	t certification	S/O		
Voir suite de la rubrique Subventio				

DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet:			

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé d

Exposé du besoin / PSO-2025

Subvention

Démarche et conclusion

Développement durable / Accessibilité universelle

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / PSO 2025

Subvention

Démarche et conclusion

Développement durable / Accessibilité universelle