

- DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL
 RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Recommandation Renonciation au droit de préemption - Terminus Rosemont

DE RENONCER au droit de préemption détenu sur le lot 5 727 998, Cadastre du Québec, suivant l'item d'inventaire 109A conditionnellement à l'obtention d'un engagement de céder à la STM les droits de propriété du volume du terminus à être érigé dans le cadre du projet immobilier de l'Office municipal d'habitation de Montréal (OMHM);

DE S'ENGAGER à acquérir le futur volume du terminus d'autobus à être érigé une fois le projet réalisé pour une somme fixe de 300 000,00 \$, plus taxes applicables, le cas échéant, à condition que celui-ci soit fonctionnel, opérationnel et sécuritaire;

D'AUTORISER les signataires de la STM à signer tout document requis afin de donner pleinement effets aux présentes résolutions.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 0,00 \$ -

DE responsable : Ingénierie, infrastructures et projets majeurs

Francois Chamberland -- Société de transport de Montréal

Signature numérique de Francois Chamberland -- Société de transport de Montréal
 DN: c=CA, o=Certificat - Empl - AATL, ou=Société de transport de Montréal, 0.9.2342.19200300.100.1.1=francois.chamberland@stm.info, cn=Francois Chamberland -- Société de transport de Montréal
 Date: 2018.05.30 14:49:03 -0500

Nom : François Chamberland

DE responsable : Capital Humain, Approvisionnement et Aff. Juridiques

Date: 2018-05-30

Alain Brière
 Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement, Affaires juridiques

Original électronique signé numériquement. Vérifier avec Consigno Desktop ou Adobe Acrobat Reader

Nom : Alain Brière

Secrétaire de l'assemblée :

Sylvain Gauthier
 7 juin 2018

Exposé du besoin / Plan stratégique organisationnel 2025 (PSO-2025)

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

L'atteinte de quel(s) objectif(s) du Plan stratégique organisationnel 2025 cette recommandation vise-t-elle:

Améliorer l'expérience client - Réduire le déficit de maintien des actifs

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'atteinte des objectifs du Plan stratégique organisationnel 2025

Depuis plusieurs années, l'Office municipal d'habitation de Montréal (OMHM) élabore un projet immobilier résidentiel qui sera érigé directement au-dessus et en-dessous du terminus d'autobus adjacent à la station de métro Rosemont.

Le terrain sur lequel la STM exploite son terminus d'autobus est la propriété de la Ville de Montréal qui s'est engagée autrefois à ne pas l'aliéner sans l'avoir préalablement mis à la disposition de la STM. À la lumière des discussions tenues entre la STM, la Ville et l'OMHM, il est maintenant établi que ledit terrain requis pour la construction du projet immobilier, sera vendu directement de la Ville à l'OMHM, avec un engagement de céder le volume du terminus à la STM, une fois le projet réalisé, pour un montant de 300 000,00\$.

Désormais, le droit de préemption en faveur de la STM doit être levé pour permettre la transaction.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Plan stratégique organisationnel 2025 (PSO-2025)*

Autorisation et octroi de contrat

Président (si requis) :

Vice-président (si requis) :

Directeur général:

- DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL
 RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Renonciation au droit de préemption - Terminus Rosemont

Processus d'adjudication de contrat S/O
Informations sur les soumissions

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public | |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: _____

Nombre de soumissions déposées : _____

Annexes jointes

- Analyse juridique
 Analyse technique
 Analyse de qualité
 Autres annexes _____

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : s/o _____

Date: (jj/mm/an) _____

Comité : _____

Date: (jj/mm/an) _____

Démarche, solution proposée et conclusion

L'Office municipal d'habitation de Montréal [OMHM] approchait, en 2011, la STM pour le développement du quadrilatère Saint-Denis/Rosemont/Saint-Vallier, soit le site de l'édicule et du terminus d'autobus de la station de métro Rosemont.

La STM s'est montrée favorable à ce projet à caractère social de l'OMHM dans la mesure où celui-ci permet la conservation de ses services actuels de bus et de métro qui desservent les résidents de l'Arrondissement Rosemont-La Petite-Patrie. Le projet de l'OMHM consiste en la construction d'un nouvel édifice au-dessus et en-dessous des infrastructures de la STM lequel fera l'objet de conventions de mise en œuvre et d'exploitation entre la STM et l'OMHM.

Dans le but de permettre à la Ville de Montréal de vendre à l'OMHM le terrain sur lequel est érigé le terminus d'autobus, la STM doit renoncer au droit de préemption qu'elle détient sur les espaces et volumes limitrophes au métro aux termes de l'item d'inventaire 109A.

Ainsi, la Ville vendra, dans un premier temps, le terrain à l'OMHM pour la construction de son projet avec charge pour l'OMHM de vendre, dans un second temps, à la STM le terrain du terminus d'autobus une fois le projet réalisé, et ce, au prix fixe établi de 300 000,00 \$ sous réserve, à la réception des ouvrages de l'OMHM en 2021, d'un terminus fonctionnel, opérationnel et sécuritaire. Cet achat fera l'objet d'une nouvelle recommandation au moment opportun.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Accroître la contribution économique et sociale de la STM

Comme la station de métro Rosemont, le nouveau terminus de la STM est conçu pour être universellement accessible.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par : Gestion des actifs, études et coordination des projets

Nom : Julie Cormier

Titre : Directrice d'études

Service : Gestion des actifs, études et coordination des projets

Nom : Sylvain Duquette

Titre : Directeur

DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Renonciation au droit de préemption - Terminus Rosemont

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période estimée du contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2018	2019	2020 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2020 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

[Empty space for subvention, financing and certification details]

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier :

X/Genevès

5 juin 2018

DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Renonciation au droit de préemption - Terminus Rosemont

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / PSO-2025

Démarche et conclusion

Développement durable

Subvention

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / PSO 2025

Démarche et conclusion

Développement durable

Subvention