

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

3,1

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-297

Recommandation STM-4265-05-12-56

D'AUTORISER une augmentation de l'enveloppe budgétaire pour le contrat de fourniture de système d'entreposage et de rangement, adjugé à l'entreprise « Pedlex Ltée » se terminant le 1er janvier 2016, au montant de 144 900,00 \$, plus les taxes de 21 698,78 \$ pour un montant maximum de 166 598,78 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4265-05-12-56 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Cette enveloppe supplémentaire portera le montant maximum adjugé à l'entreprise « Pedlex Ltée » à 706 981,28 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

166.598,78 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable RESS. HUM. ET SERV. PARTAGÉS

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date :

15/10/2015

Signature :

D.E. responsable S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Afin d'assurer la continuité des activités, les départements d'entretien et de maintenance de la STM ont besoin de meubles industriels de marque Rousseau, Lista et Kleton, pour l'entreposage de leurs outils et l'aménagement de leurs aires de travail.

Ces meubles permettent l'optimisation du rangement. De par leurs aspects sécuritaires, durables, ergonomiques et flexibles, ces systèmes de rangement et d'entreposage sont utilisés depuis plusieurs années à la STM.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division Gestion des matières, entreposage et distribution en collaboration avec les différents secteurs d'activités de la STM.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 23/09/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4265-05-12-56
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de systèmes de rangement et d'entreposage

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input checked="" type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4265-05-12-56

Résolution : CA-2012-334

Date d'adjudication du contrat : conseil d'administration du 5 décembre 2012.

Montant maximum autorisé TTI : 1 405 146,27 \$

Montant maximum autorisé à la firme Pedlex pour la fourniture de produits Rousseau (Bloc A) : 540 382,50 \$

Montant maximum autorisé à la firme Tenaquip Ltée pour la fourniture de produits Lista (Bloc B) : 540 382,77 \$

Montant maximum autorisé à la firme Tenaquip Ltée pour la fourniture de bases de coffre de marque Kleton (Bloc C) : 324 381,00 \$

Période de couverture du contrat : 2 janvier 2013 au 1er janvier 2016.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Des mesures au niveau des aspects sécuritaires, durables et ergonomiques ont été prises en compte dans le document d'appel d'offres initial de 2012 permettant ainsi de réduire les impacts sociaux et environnementaux.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Gaétane Bélanger

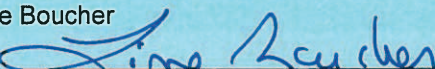
Titre : Administrateur de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature



Date :

16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-4265-05-12-56

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de systèmes de rangement et d'entreposage

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Contexte

L'appel d'offres était divisé en trois (3) blocs. Chaque bloc représente une marque. Pour chaque bloc, un volume d'achat avait été estimé. Les prix soumissionnés sont un escompte sur la liste de prix du manufacturier pour les produits Rousseau (Bloc A) et pour les produits Lista (Bloc B) et un prix ferme pour les bases de coffre Kleton (Bloc C). Les escomptes accordés sont fermes pendant toute la durée du contrat. Les prix de la liste de prix du manufacturier peuvent varier avec un préavis d'au moins trente (30) jours.

Le montant demandé au conseil d'administration lors de la séance du 5 décembre 2012 pour le bloc A (produits Rousseau) du fournisseur Pedlex a été dépensé d'où la demande d'enveloppe supplémentaire.

Justification de l'augmentation de l'enveloppe budgétaire

Étant donné l'augmentation de la consommation des produits Rousseau (Bloc A) en cours de contrat, il est nécessaire de faire un ajustement de l'enveloppe budgétaire pour les produits de marque Rousseau. Cette augmentation est principalement expliquée par les projets MPM-10, l'aménagement du magasin Berri, le projet Stinson et le projet Cypihot.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4265-05-12-56
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de systèmes de rangement et d'entreposage

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	166.598,78			166.598,78

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 11 2015 à 01 01 2017
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	144.900,00\$			144.900,00\$
(B) TPS	7.245,00\$	0,00\$	0,00\$	7.245,00\$
(C) TVQ	14.453,78\$	0,00\$	0,00\$	14.453,78\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	166.598,78\$	0,00\$	0,00\$	166.598,78\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	14.471,89\$	0,00\$	0,00\$	14.471,89\$
(F) Montant net (D - E)	152.126,89\$	0,00\$	0,00\$	152.126,89\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

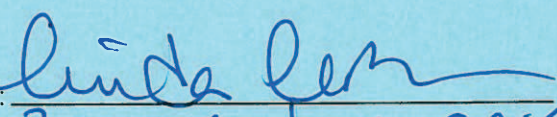
3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?
Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3 novembre 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

3.2

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-298

Recommandation STM-5073-05-15-02

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, trois (3) contrats pour l'acquisition d'automobiles, bennes ouvertes (camionnettes) et fourgonnettes:

- Mazda Victoriaville, deux (2) automobiles au montant de 54 530,00 \$ taxes non incluses
- Albi Ford Lincoln Joliette inc., trois (3) bennes ouvertes (camionnettes) au montant de 130 087,80 \$ taxes non incluses
- Jacques Olivier Ford inc., sept (7) fourgonnettes au montant de 194 096,96 \$ taxes non incluses

Au montant de 378 714,76 \$ plus les taxes de 56 712,54 \$, pour un montant maximum de 435 427,30 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5073-05-15-02 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, telle que spécifiée en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

435.427,30 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable BUS

Nom Renée Amilcar

Titre Directrice exécutive

Date :

16 oct 2015

Signature :

D.E. responsable S.O

Nom S.O

Titre S.O

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

L'objectif de ces acquisitions est le maintien des actifs en matière de véhicules de service. Il s'agit uniquement de véhicules routiers. Au total, la présente recommandation vise l'acquisition de douze (12) véhicules à être remplacés.

Ces acquisitions sont requises dans le cadre du plan de remplacement et additions 2012-2016 des véhicules de service. Douze (12) de ces acquisitions serviront au remplacement de véhicules qui, en raison de leur âge économique, de l'état de la carrosserie, de la condition mécanique ou du type d'utilisation, doivent être remplacés.

Les prévisions des besoins ont été évalués par la Division Gestion du parc de la direction Entretien centre de transport en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 01/10/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5073-05-15-02 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'automobiles, bennes ouvertes (camionnettes) et fourgonnettes pour la STM.

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public
 Levée d'options Autre

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 10

Nombre de soumissions déposées : 5

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 7 juillet 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 11 août 2015.

Le marché

L'appel d'offres ci-présent était destiné à des concessionnaires automobiles spécialisés dans la vente de véhicules d'usage général.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Dix (10) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre conforme. Les plus bas soumissionnaires conformes pour le :

- Bloc 1 DEV-V-74-0254R1 : Mazda Victoriaville
- Bloc 2 DEV-V-74-0165R4 : Albi Ford Lincoln Joliette inc.
- Bloc 3 DEV-V-74-0074R1 : Albi Ford Lincoln Joliette inc.
- Bloc 4 DEV-V-74-0193R6 : Jacques Olivier Ford inc.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Nous avons pris en compte un des principes d'approvisionnement responsable qui est de promouvoir et de favoriser la réduction des impacts environnementaux, sociaux et économiques, en tenant compte du cycle de vie des biens acquis.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division approvisionnement exploitation

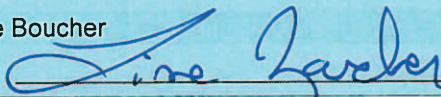
Nom: Sonia Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5073-05-15-02 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'automobiles, bennes ouvertes (camionnettes) et fourgonnettes pour la STM.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme sur le prix total offert par modèle de véhicule (numéro de devis technique), incluant les options et l'escompte de paiement, et ce, conformément au document d'appel d'offres STM-5073-05-15-02.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 473 557,00 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 435 427,30 \$ toutes taxes incluses, est donc inférieur de 38 129,70 \$ (8 % favorable).

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Mazda CX-5 GX 2016

C'est un véhicule multi segment avec la technologie skyactiv où le poids de chaque pièce a été réduit et le taux de compression est augmenté à 13 :1 afin de diminuer la consommation. Il consomme 8.9 L/100 km (ville) grâce à un moteur à faible cylindrée de 2.0 L. Son intensité des émissions de GES est de 189 gr/km (*) de CO². Ce véhicule remplace la Jeep Patriot 2009 qui produit 221 g/km soit une réduction de 14%.

Benne ouverte avec monte-charge

Le monte-charge autonome (indépendant du moteur du véhicule) est alimenté par une batterie auxiliaire qui permet son utilisation sans que le moteur soit en marche.

Ford Transit Connect XL 2016

C'est une fourgonnette cargo de petit gabarit. Elle consomme 10.6 L/100 km (ville) grâce à un petit moteur turbo de 1.6 L. Cette petite fourgonnette sert de véhicule cargo aux employés de maintenance. La fourgonnette tourisme sept (7) places sert au transport d'employés. Ce véhicule possède une durée de vie économique accrue de neuf (9) ans au lieu de six (6) à sept (7) ans pour les Jeep Patriot qu'il remplace dans cinq (5) cas. Les deux (2) autres cas étant une mini-fourgonnette Caravan sept (7) passagers. Il peut transporter plus de matériel cargo et est plus convivial avec ses accès latéraux, sa hauteur libre supérieure et ses bancs arrière qui se penchent. L'intensité des émissions de GES est de 216 gr/km (*) de CO². Ce véhicule est comparable au Jeep Patriot (véhicule comparatif) qui émet 221 gr/km. Le Transit Connect émet 20% de moins de gr/km.

(*) Selon le Ministère des Ressources naturelles du Canada

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5073-05-15-02 (Adjudication)
 Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'automobiles, bennes ouvertes (camionnettes) et fourgonnettes pour la STM.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	547150	547150	Multiples	
Ordre interne	271400	271401		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-140	R-140	R-140	
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	138.258,36	95.130,41	202.038,54	435.427,30

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 12 2015 à 01 06 2016
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	54.102,11\$	\$ 324.612,65		378.714,76\$
(B) TPS	2.705,11\$	16.230,63\$	0,00\$	18.935,74\$
(C) TVQ	5.396,69\$	32.380,11\$	0,00\$	37.776,80\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	62.203,91\$	373.223,39\$	0,00\$	435.427,30\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	5.403,45\$	32.420,69\$	0,00\$	37.824,14\$
(F) Montant net (D - E)	56.800,46\$	340.802,70\$	0,00\$	397.603,16\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

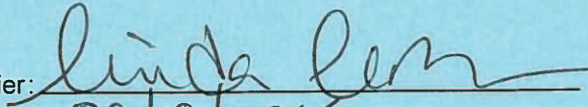
Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, ce projet a été admis à une subvention finale de 85 % des dépenses admissibles, selon les modalités du programme SOFIL (Société de financement des infrastructures locales du Québec). La Division soutien exploitation et projets de la Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 11 mars 2013 (Règlement d'emprunt R-140).

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?
 Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 
 Date: 29/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

3.3

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-299

Recommandation STM-4097-08-11-16

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de pièces de réparation et d'entretien du système de graissage centralisé « Groeneveld », adjugé à l'entreprise « Systèmes C.P.L. Québec inc. », à compter du 1^{er} décembre 2015 jusqu'au 30 novembre 2017, au montant de 357 703,88 \$, plus les taxes de 53 566,16 \$, pour un montant maximum de 411 270,04 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4097-08-11-16 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

411.270,04 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Bus

Nom Renée Amilcar

Titre Directrice exécutive

Date :

Signature :

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Afin d'assurer la réparation et l'entretien du système de graissage centralisé installé sur les différentes générations d'autobus urbains, la STM doit s'approvisionner en diverses pièces telles que pompes, injecteurs, filtres, raccords, etc. Ces pièces sont tenues en inventaire dans les divers magasins du Réseau des autobus de la STM.

Les prévisions de consommation ont été évaluées par la division Planification opérationnelle du Réseau des autobus en collaboration avec la division Gestion des matières, entreposage et distribution de la Chaîne d'approvisionnement. Les prévisions de consommation ont été ajustées afin de prendre en compte l'augmentation de la flotte d'autobus, le nombre de kilomètres parcourus et les plans d'entretien.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 30/09/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4097-08-11-16 (deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pièces de réparation et d'entretien du système de graissage centralisé « Groeneveld »

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4097-08-11-16

Résolution : CA-2011-334

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 355 348,82 \$

Période couverte par l'autorisation : 1^{er} décembre 2011 au 30 novembre 2013

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4097-08-11-16

Résolution : CA-2013-231

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 442 412,05 \$

Période couverte par l'autorisation : 1^{er} décembre 2013 au 30 novembre 2015

Nature de l'autorisation : Première option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de deuxième et dernière option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître la performance de la STM (Chantier 4 du plan de développement durable 2020 - Optimiser la contribution économique et la performance de la STM).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

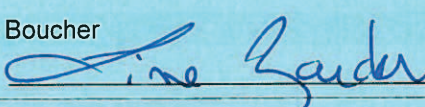
Nom: Gaétane Bélanger

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4097-08-11-16 (deuxième et dernière option de renouvellement)

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pièces de réparation et d'entretien du système de graissage centralisé « Groeneveld »

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée d'option

Compte tenu de la faible concurrence dans ce marché et considérant que l'augmentation maximale se limite à 0,5 % selon l'IPPI (indice de prix des produits industriels) du mois de juin 2015, il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que procéder à un nouvel appel d'offres. En effet, il est permis de croire qu'advenant un nouveau processus d'acquisition, les prix proposés par les soumissionnaires seraient plus élevés que le prix que la STM est appelée à déboursier dans le cadre du présent contrat.

Le montant pour la présente option de renouvellement est de 411 270,04 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 209 030.91 \$ toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4097-08-11-16 (deuxième et dernière option de renouvellement)

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pièces de réparation et d'entretien du système de graissage centralisé « Groeneveld »

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	000000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	411.270,04			411.270,04

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 12 2015 à 30 11 2017
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	14.904,33\$	\$ 178.851,94	163.947,61\$	357.703,88\$
(B) TPS	745,22\$	8.942,60\$	8.197,38\$	17.885,20\$
(C) TVQ	1.486,71\$	17.840,48\$	16.353,77\$	35.680,96\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	17.136,26\$	205.635,02\$	188.498,76\$	411.270,04\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	1.488,57\$	17.862,84\$	16.374,27\$	35.725,68\$
(F) Montant net (D - E)	15.647,69\$	187.772,18\$	172.124,49\$	375.544,36\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

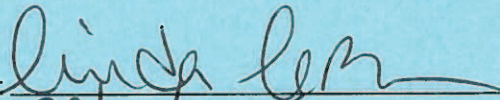
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 4 NOVEMBRE 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 3.4

Résolution numéro: CA-2015-300

Recommandation STM-4508-04-13-25

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM, adjugé à l'entreprise "Équipement de sécurité Universel Inc.", pour les BLOCS 1, 4, 8 et 10, à compter du 1 janvier 2016 jusqu'au 31 décembre 2016, au montant de 319 373,15 \$, plus les taxes de 47 826,13 \$, pour un montant maximum de 367 199,28 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4508-04-13-25 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM, adjugé à l'entreprise "Antonio Moreau (1984) Ltée", pour les BLOCS 2, 5, 6, et 7, à compter du 1^{er} janvier 2016 jusqu'au 31 décembre 2016, au montant de 120 981,76 \$, plus les taxes de 18 117,02 \$, pour un montant maximum de 139 098,78 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4508-04-13-25 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 521.877,86 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable RESS. HUM. ET SERV. PARTAGÉS

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date: 16/10/2015

Signature:

D.E. responsable S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

En vertu des différentes conventions collectives, la STM s'est engagée à fournir gratuitement les souliers et bottines de travail, lorsque requis. La Direction chaîne d'approvisionnement doit rendre disponible des souliers et bottines de travail à environ 3 300 employé(e)s par année.

Le choix des modèles et des marques a été fait par la Direction chaîne d'approvisionnement et approuvé par la Division santé et sécurité du travail, en conformité avec la Loi sur la Santé et Sécurité au travail.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 29/09/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4508-04-13-25 (Première et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4508-04-13-25
Résolution : CA-2013-303
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 462 025,09 \$
Période couverte par l'autorisation : 1 janvier 2014 au 31 décembre 2015
Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4508-04-13-25
Résolution : CA-2015-038
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 18 000,00 \$
Période couverte par l'autorisation : 4 mars 2015 au 31 décembre 2015
Nature de l'autorisation : Augmentation de l'enveloppe du BLOC 10 du contrat adjugé à la firme "Équipement de sécurité Universel Inc."

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la première et dernière option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La STM agit en employeur responsable en s'assurant du respect des normes de sécurité dans l'achat de ses souliers, bottes et bottines.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

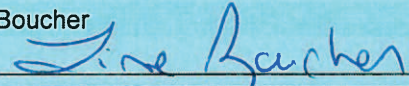
Nom: Élane Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4508-04-13-25 (Première et dernière option de renouvellement)

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Recommandation

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM, adjugé à l'entreprise "Centre du travailleur FH", pour le BLOC 3, à compter du 1^{er} janvier 2016 jusqu'au 31 décembre 2016, au montant de 7 827, 10 \$, plus les taxes de 1 172, 11 \$, pour un montant maximum de 8 999, 21 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4508-04-13-25 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM, adjugé à l'entreprise "Chaussures Belmont Inc.", pour le BLOC 9, à compter du 1^{er} janvier 2016 jusqu'au 31 décembre 2016, au montant de 5 723, 50 \$, plus les taxes de 857, 09 \$, pour un montant maximum de 6 580, 59 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4508-04-13-25 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Démarche et conclusion:

Historique d'adjudication:

La valeur totale du contrat à ce jour incluant la présente demande est de 2 001 902,95 toutes taxes incluses.

Justification de la levée d'option:

Étant donné que l'appel d'offres a été lancé le 27 août 2013, au moment où la valeur du dollar canadien avoisinait celle du dollar américain, il y a peu chance qu'un nouvel appel d'offres permette d'aller chercher de meilleurs prix. En raison des contraintes de prix imposées par les manufacturiers pour lesquels "Équipement de sécurité Universel Inc." est détaillant, seul cet Adjudicataire est admissible à une majoration de ses prix de 2.5% en vertu des articles 58.1 et 58.2 du contrat. De plus, l'option de renouvellement prévoit la possibilité de retirer certains modèles discontinués pour les remplacer par des équivalents au même prix.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4508-04-13-25 (Première et dernière option de renouvellement)
 Titre de l'appel d'offres : Fourniture de bottines, bottes & souliers pour les employé(e)s de la STM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	521.877,86			521.877,86

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 01 2016 à 31 12 2016
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	0,00\$	\$ 453.905,51	0,00\$	453.905,51\$
(B) TPS	0,00\$	22.695,28\$	0,00\$	22.695,28\$
(C) TVQ	0,00\$	45.277,07\$	0,00\$	45.277,07\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	521.877,86\$	0,00\$	521.877,86\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	45.333,81\$	0,00\$	45.333,81\$
(F) Montant net (D – E)	0,00\$	476.544,05\$	0,00\$	476.544,05\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

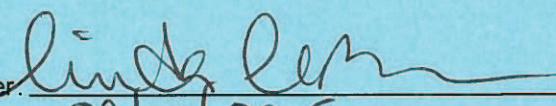
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

4.1

Assemblée du: 4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro:

CA-2015-301

Recommandation STM-4372-10-12-40

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour des services de recrutement et de placement pour postes temporaires à la STM, adjugé à l'entreprise « Les Services de gestion Quantum limitée », à titre de fournisseur principal, à compter du 5 décembre 2015 jusqu'au 4 décembre 2016, au montant de 200 000,00 \$, plus les taxes de 29 950,00 \$, pour un montant maximum de 229 950,00 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4372-10-12-40 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour des services de recrutement et de placement pour postes temporaires à la STM, adjugé à l'entreprise « Thomson Tremblay Inc. », à titre de fournisseur de relève, à compter du 5 décembre 2015 jusqu'au 4 décembre 2016, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4372-10-12-40 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

229.950,00 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable RESS. HUM. ET SERV. PARTAGÉS

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date : 13/10/2015

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

La direction des Ressources humaines désire obtenir les services de firmes spécialisées en recrutement de personnel afin de combler des postes temporaires de personnel de bureau. Les postes concernent principalement les employés de soutien, notamment le secrétariat (général, juridique, médical), le service à la clientèle, la comptabilité et la réception, etc.

La convention collective du syndicat du personnel administratif, technique et professionnel SCFP 2850, prévoit un mécanisme de remplacement et d'octroi de postes temporaires. Pour une période d'une durée inférieure à un (1) mois, la STM peut embaucher du personnel d'agence. Pour une période de moins de six (6) mois, la STM doit offrir le poste aux salariés réguliers du service, ensuite aux salariés avec un droit de rappel et, par la suite, peut embaucher du personnel d'agence.

Par conséquent, les gestionnaires effectuent ces demandes lors d'absences à court terme pour des motifs tels que maladie, congés ou vacances.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 05/10/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4372-10-12-40

Titre de l'appel d'offres : Services de recrutement et de placement pour postes temporaires à la STM (troisième et dernière option de renouvelle

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres:

Nombre de soumissions déposées:

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4372-10-12-40

Résolution : CA-2012-342

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 351 547,56 \$

Période couverte par l'autorisation : 5 décembre 2012 au 4 décembre 2013

Nature de l'autorisation : Contrat de base.

Contrat : STM-4372-10-12-40

Résolution : CA-2013-271

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 351 547,56 \$

Période couverte par l'autorisation : 5 décembre 2013 au 4 décembre 2014

Nature de l'autorisation : Première option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Ce contrat permet d'assurer la continuité des activités de la STM afin d'optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

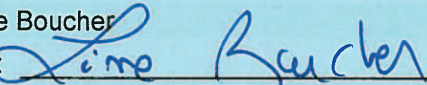
Nom: Yves Desmarais

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4372-10-12-40

Titre de l'appel d'offres : Services de recrutement et de placement pour postes temporaires à la STM (troisième et dernière option de renouvellement)

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Contrat : STM-4372-10-12-40

Résolution : CA-2014-251

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 172 462,50 \$

Période couverte par l'autorisation : 5 décembre 2014 au 4 décembre 2015

Nature de l'autorisation : Deuxième option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la troisième et dernière option de renouvellement.

Justification de la levée d'option

La STM bénéficie du meilleur taux de majoration depuis plusieurs années, ce taux de majoration est ferme pour toute la durée du contrat. Il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

Le montant pour la présente option de renouvellement est de 229 950,00 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 105 507,62 \$ toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4372-10-12-40

Titre de l'appel d'offres : Services de recrutement et de placement pour postes temporaires à la STM (troisième et dernière option de renouvelle

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	type U			
Compte	553310			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	229.950,00			229.950,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 05 12 2015 à 04 12 2016
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	10.000,00\$	\$ 190.000,00		200.000,00\$
(B) TPS	500,00\$	9.500,00\$	0,00\$	10.000,00\$
(C) TVQ	997,50\$	18.952,50\$	0,00\$	19.950,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	11.497,50\$	218.452,50\$	0,00\$	229.950,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	998,75\$	18.976,25\$	0,00\$	19.975,00\$
(F) Montant net (D – E)	10.498,75\$	199.476,25\$	0,00\$	209.975,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 3 novembre 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

5.1

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-302

Recommandation STM-4501-04-13-10

D'ADJUGER à la firme « CIMA + S.E.N.C », un contrat de services professionnels pour la réalisation de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Sauvé/Côte-Vertu, au montant de 843 000,00 \$, plus les taxes de 126 239,26 \$, pour un montant maximum de 969 239,26 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4501-04-13-10 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

969.239,26 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable PLANIF., FINANCES ET CONTRÔLE

Nom Linda Lebrun

Titre Directrice exécutive

Date : 8 octobre 2015

Signature: Linda Lebrun

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date : _____

Signature : _____

Secrétaire de l'assemblée :

[Signature]

Exposé du besoin

La STM recherche une firme de consultants disposant d'une expertise en Mesures Préférentielles pour Bus (MPB). Plus spécifiquement, la firme aura pour mandat de mettre en place des mesures afin d'augmenter la performance des bus et d'améliorer l'expérience client sur l'axe Sauvé/Côte-Vertu. L'axe Sauvé/Côte-Vertu s'étend entre les stations de métro Côte-Vertu et Sauvé, sur le chemin de la Côte-Vertu et la rue Sauvé. La zone d'étude pour le présent contrat s'étend du boulevard Marcel-Laurin à la rue Saint-Hubert.

La firme devra, au cours de son mandat, colliger l'ensemble des informations actuelles sur ce projet, produire le rapport d'avant projet définitif puis produire les documents d'appel d'offres (plans et devis) pour construction (réalisation du projet). Le contrat inclut également la surveillance des travaux lors de la mise en place des MPB.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 23/09/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4501-04-13-10 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Sauvé/Côte-Vertu

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public
 Levée d'options Autre

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 8

Nombre de soumissions déposées : 4

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité Service à la clientèle

Date: (jj/mm/an) 04 02 2014

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 3 décembre 2014, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-4501-04-13-10 ainsi que la composition du comité de sélection (Résolution CA-2014-316).

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 30 juillet 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 31 août 2015.

Le marché

Le marché se composait de plusieurs firmes et quatre (4) firmes ont déposé une offre.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Les mesures préférentielles bus sont essentielles pour poursuivre les objectifs de la STM, soit d'accroître la satisfaction de la clientèle et d'augmenter l'achalandage, et par le fait même, contribuer à atteindre des cibles fixées au chantier 1 du plan de développement durable 2020 de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION - DIRECTION CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Sandra Simard

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 8/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4501-04-13-10 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation de mesures préférentielles pour bus sur l'axe
Sauvé/Côte-Vertu

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Le projet sera fait en partenariat avec la Ville de Montréal et les deux arrondissements concernés soient Ahuntsic-Cartierville et Saint-Laurent. Lorsque requis, et dans un esprit d'intégration, la firme travaillera de concert avec les autres disciplines du service de la Planification et du développement des réseaux de la STM et les divers services de la Ville de Montréal, dont la direction des transports ainsi que toutes les directions techniques impliquées au niveau des arrondissements concernés.

La coordination du projet sera assurée par le chargé de projet de la firme en collaboration avec le représentant de la Ville de Montréal, ainsi que le chargé de projets de la STM.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Huit (8) firmes se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre, qui ont été déclarées conformes. Trois (3) ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit CIMA + S.E.N.C., pour un montant de 969 239,26 \$ toutes taxes incluses.

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 149 750,00 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 969 239,26 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 180 510,74 \$ (16% favorable). Cet écart s'explique par la présence d'un marché qui est compétitif.

Historique des contrats précédents

Aucune comparaison n'est possible, puisque les mesures préférentielles sont propres à chacun des axes visés et sont difficilement comparables entre elles.

SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

Objet: STM-4501-04-13-10 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Sauvé/Côte-Vertu.

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Par ailleurs, ces mesures préférentielles pour bus permettent de réduire l'empreinte écologique de la Société, en évitant l'émission de gaz à effet de serre d'environ 4 056 tonnes par année.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4501-04-13-10 (Adjudication)
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Sauvé/Côte-Vertu

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551130			
Ordre interne	350500			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	CA-113 (mod. par	R-015-2)		
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	969.239,26			969.239,26

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 11 2015 à 12 2018
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²		\$ 421.500,00	421.500,00\$	843.000,00\$
(B) TPS	0,00\$	21.075,00\$	21.075,00\$	42.150,00\$
(C) TVQ	0,00\$	42.044,63\$	42.044,63\$	84.089,26\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	484.619,63\$	484.619,63\$	969.239,26\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	42.097,31\$	42.097,31\$	84.194,62\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	442.522,32\$	442.522,32\$	885.044,64\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

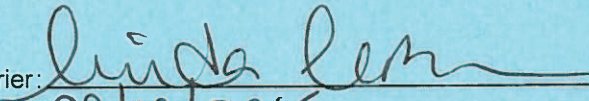
Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier par la division Soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements, ce projet a été ciblé pour une subvention selon les modalités du programme régulier PAGTCP en vigueur. Cette qualification devra être confirmée par le MTQ. Une demande de subvention finale sera déposée au MTQ d'ici peu.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?
 Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 
 Date: 29/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

5.2

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA 2015-303

Recommandation STM-4204-02-12-23

D'AUTORISER simultanément l'exercice des deux (2) options de renouvellement du contrat de gré à gré octroyé à l'Université de Sherbrooke pour la diffusion du programme de développement du leadership « leaders à bord 1 et 2 » pour les gestionnaires de la STM, à compter du 8 novembre 2015 jusqu'au 7 novembre 2017, au montant de 81 285,50 \$, plus les taxes de 12 172,50 \$, pour un montant maximum de 93 458,00 \$, le tout conformément aux termes et conditions du contrat STM-4204-02-12-23.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

93.458,00 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable RESS. HUM. & SERV. PARTAGÉS

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date :

16/10/2015

Signature :

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

La STM désire optimiser la performance organisationnelle par le développement des compétences de gestion de ses gestionnaires de 1er et 2e niveau.

Le but du programme est de consolider le style de gestion des gestionnaires afin, entre autres, de développer la mobilisation des employés vers l'atteinte des objectifs de la STM au moyen d'une approche pédagogique dans l'action avec des activités qui favorisent le transfert de l'apprentissage en milieu de travail.

Le programme de développement du leadership est également aligné sur les objectifs stratégiques de la STM et adapté à son contexte.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 02/10/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4204-02-12-23 (première et deuxième option de renouvellement)
Diffusion du programme de développement du leadership (Leaders à bord 1 et 2) pour les gestionnaires de la STM

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4204-02-12-23

Résolution : CA-2012-321

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 440 974,70 \$

Période couverte par l'autorisation : 8 novembre 2012 au 7 novembre 2015

Nature de l'autorisation : Contrat de base

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la première et deuxième option de renouvellement.

Aux fins du contrat original, la STM a procédé à des rencontres exploratoires auprès des organismes suivants : Université de Sherbrooke, École Nationale d'administration publique, Haute Études commerciales (HEC Montréal), École de technologie supérieure, Université du Québec à Montréal.

Au terme de ces rencontres, l'Université de Sherbrooke et l'École Nationale d'administration publique ont été invitées à déposer une proposition formelle. Suite à l'analyse du comité, l'Université de Sherbrooke a été retenue par la STM.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Le programme de développement du leadership « leaders à bord 1 et 2 » pour les gestionnaires de la STM répond aux objectifs du Chantier 8 du plan DD 2020 de la STM - agir en employeur responsable, car il permet :

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

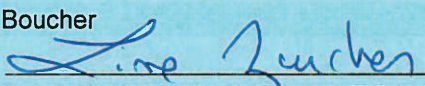
Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4204-02-12-23 (première et deuxième option de renouvellement)
Diffusion du programme de développement du leadership (Leaders à bord 1 et 2) pour les gestionnaires de la STM

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée des options

La levée des options vise à permettre aux nouveaux gestionnaires de la STM, ainsi qu'aux gestionnaires n'ayant pu suivre la formation, de se prévaloir du programme Leaders à bord au cours des 24 prochains mois. De plus, la levée simultanée de la première et deuxième option de renouvellement permet d'offrir une formation équivalente à tous les gestionnaires.

Le montant pour les options de renouvellement est de 93 458,00 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 534 432,70 \$ toutes taxes incluses.

Justification du contrat de gré à gré

En vertu du 2^{ème} paragraphe du premier alinéa de l'article 101.1 de la *Loi sur les Sociétés de Transport en commun* (RLRQ, c. S-30.01) il est permis de conclure une entente de gré à gré avec un organisme public au sens de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection de renseignements personnels* (RLRQ, c. A-2.1).

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

- de poursuivre les initiatives de sensibilisation des gestionnaires et employés sur les enjeux de diversité et leurs impacts sur la dynamique des équipes de travail;

- d'accompagner les gestionnaires et développer leurs compétences de gestion dans un contexte de diversité.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4204-02-12-23 (première et deuxième option de renouvellement)
Diffusion du programme de développement du leadership (Leaders à bord 1 et 2) pour les gestionnaires de la STM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	37700			
Compte	591130			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	93.458,00			93.458,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 08 11 2015 à 07 11 2017
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	6.775,00\$	\$ 40.642,75	33.867,75\$	81.285,50\$
(B) TPS	338,75\$	2.032,14\$	1.693,39\$	4.064,28\$
(C) TVQ	675,81\$	4.054,11\$	3.378,31\$	8.108,23\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	7.789,56\$	46.729,00\$	38.939,44\$	93.458,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	676,65\$	4.059,19\$	3.382,54\$	8.118,38\$
(F) Montant net (D - E)	7.112,91\$	42.669,81\$	35.556,90\$	85.339,62\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 29/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

6.1

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-304

Recommandation STM-5118-07-15-31

D'ADJUGER à l'entreprise « Gestion industrielle Maintenance man inc. » un contrat pour la réfection d'un système de manutention de bogies (Lot C09) pour le projet « Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) », dans le cadre du bureau de projet MPM-10, au montant de 630 870,00 \$, plus les taxes de 94 472,78 \$, pour un montant maximum de 725 342,78 \$ toutes taxes incluses le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5118-07-15-31 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

725.342,78 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date : 2015-10-15

Signature :

D.E. responsable s.o.

Nom s.o.

Titre s.o.

Date : _____

Signature : _____

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Le remplacement des trains MR-63 par des trains MPM-10 engendre des modifications aux activités d'entretien effectuées à l'atelier de grande révision Youville (GRY). Des travaux de réfection sont requis sur le système de manutention de bogies permettant le déplacement des bogies des trains MR-73 et MPM-10 du rez-de-chaussée vers le sous-sol de l'atelier GRY pour leur entreposage, et ce, afin d'améliorer la fiabilité dudit système.

La présente recommandation concerne l'adjudication d'un contrat pour la réfection du système de manutention de bogies utilisé à l'atelier GRY. Le contrat comprend la conception, la fabrication, la pose et la mise en service des pièces et composants du système.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5118-07-15-31 (Adjudication)
Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) - Lot C09 - Réfection d'un système de manutention de bogies

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public
 Levée d'options Autre

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 5

Nombre de soumissions déposées : 3

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: (documents publics seulement)

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un premier appel d'offres public pour la réfection d'un système de manutention de bogies a été lancé en juin 2015. Des deux (2) soumissions reçues, une seule a été jugée conforme et le montant de cette dernière était largement supérieur à l'estimation de contrôle de contrat. Cet écart ne pouvant être justifié, il a été recommandé de lancer un nouvel appel d'offres.

Un avis pour le deuxième appel d'offres a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 27 août 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 15 septembre 2015.

Le marché

Une étude de marché a été réalisée lors du premier appel d'offres auprès de dix (10) firmes oeuvrant dans le domaine. Huit (8) d'entre elles ont indiqué être en mesure de réaliser les travaux.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

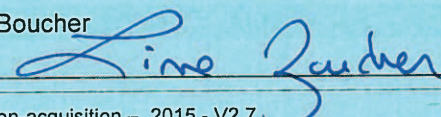
Nom: Chantal Bonhomme

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5118-07-15-31 (Adjudication)
Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) - Lot C09 - Réfection d'un système de manutention de bogies

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre dont deux sont conformes et la troisième est conforme sous réserve. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Gestion Industrielle Maintenance Man inc., est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle réalisé par la STM pour ce contrat est de 745 680,25 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 725 342,78 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 20 337,47 \$ (2,73% favorable).

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5118-07-15-31 (Adjudication)
Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) - Lot C09 - Réfection d'un système de manutention de bogies

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	256180			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-042-4			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	725.342,78			725.342,78

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 11 2015 à 31 11 2016
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²		\$ 630.870,00		630.870,00\$
(B) TPS	0,00\$	31.543,50\$	0,00\$	31.543,50\$
(C) TVQ	0,00\$	62.929,28\$	0,00\$	62.929,28\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	725.342,78\$	0,00\$	725.342,78\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	63.008,14\$	0,00\$	63.008,14\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	662.334,64\$	0,00\$	662.334,64\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, le sous-projet "Modification des ateliers et équipements métro" du projet majeur MPM-10 a été admis à une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme d'aide en vigueur. La division Soutien exploitation et projets du service Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 30/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

6.2

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-305

Recommandation STM-5106-07-15-31

D'ADJUGER à l'entreprise «Anjalec Construction inc.», un contrat pour des travaux divers de structure, de mécanique et d'électricité pour le projet « Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) », dans le cadre du bureau de projet MPM-10, au montant forfaitaire de 323 351,00 \$, plus les taxes de 48 421,81 \$, pour un montant total forfaitaire de 371 772,81 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5106-07-15-31 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

371.772,81 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date : 15.10.19

Signature:

D.E. responsable s.o.

Nom s.o.

Titre s.o.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le remplacement des trains MR-63 par des trains MPM-10 engendre des modifications aux activités d'entretien effectuées à l'atelier de grande révision Youville (GRY). Des travaux de réfection sont requis sur le système de manutention de bogies permettant le déplacement des bogies des trains MR-73 et MPM-10 du rez-de-chaussée vers le sous-sol de l'atelier GRY pour leur entreposage, et ce, afin d'améliorer la fiabilité dudit système.

La présente recommandation concerne l'adjudication d'un contrat de construction comprenant divers travaux de structure, de mécanique et d'électricité afin de réaliser la réfection du système de manutention de bogies.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision :

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5106-07-15-31 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) Lot C07 - Travaux divers - Structure, mécanique et électricité

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input checked="" type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 16

Nombre de soumissions déposées : 5

Annexes jointes

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique | <input checked="" type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input checked="" type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |
- description: (documents publics seulement)

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 14 août 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 14 septembre 2015.

Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres étaient des entrepreneurs généraux et plusieurs d'entre eux étaient en mesure de participer à cet appel d'offres.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Seize (16) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre conforme. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Anjalec Construction inc. est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

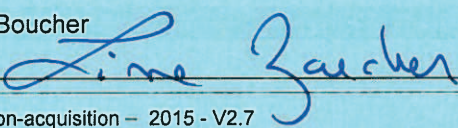
Nom : Chantal Bonhomme

Titre : Administrateur de contrats

Service:

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5106-07-15-31 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) Lot C07 - Travaux divers - Structure, mécanique et électricité

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle réalisé par la firme Macogep pour ce contrat est de 330 760,64 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 371 772,81 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 41 012,17 \$ (12,4 % défavorable). L'analyse comparative des prix a permis de constater que l'écart se retrouve principalement au niveau de l'item général «Organisation, dépenses générales, outillage, gardiennage, installations provisoires, assurances, administration et profits.... ». Le soumissionnaire a inclus des frais généraux plus élevés que ceux indiqués dans l'estimation de contrôle.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5106-07-15-31 (Adjudication)
 Titre de l'appel d'offres : Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) Lot C07 - Travaux divers - Structure, mécanique et électricité

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	256180			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-042-4			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	371.772,81			371.772,81

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 04 11 2015 à 30 09 2016
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²		\$ 323.351,00		323.351,00\$
(B) TPS	0,00\$	16.167,55\$	0,00\$	16.167,55\$
(C) TVQ	0,00\$	32.254,26\$	0,00\$	32.254,26\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	371.772,81\$	0,00\$	371.772,81\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	32.294,68\$	0,00\$	32.294,68\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	339.478,13\$	0,00\$	339.478,13\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

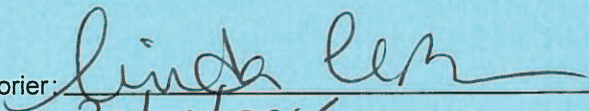
Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, le sous-projet "Modification des ateliers et équipements métro" du projet majeur MPM-10 a été admis à une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme d'aide en vigueur. La division Soutien exploitation et projets du service Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 30/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 8,1

Assemblée du : 4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro : CA-2015-306

Recommandation STM-9 290 320-C47

D'ADJUGER à l'entreprise « Entreprise de construction T.E.Q. Inc. », un contrat de construction des infrastructures à la station Place-d'Armes, au montant de 1 288 800,00 \$, plus les taxes de 192 997,80 \$, pour un montant maximum total de 1 481 797,80 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-9 290 320-C47 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 1.481.797,80 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable ING., INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date : 2015.10.15

Signature:

D.E. responsable S.O

Nom S.O

Titre S.O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Dans le cadre du projet Accessibilité de la phase 3 du programme Réno-Systèmes, il est prévu de rendre accessible universellement la station Place-d'Armes. Cette station a été choisie en raison des critères d'évaluation mis en place par le comité sur l'accessibilité du métro de Montréal, soit l'achalandage, l'intermodalité, la répartition équitable sur le territoire (liée à la réalisation d'autres projets) et le voisinage des stations (hôpitaux, écoles, tourisme, culture, ...).

Les travaux comprennent notamment la réalisation des infrastructures devant recevoir les deux (2) ascenseurs, incluant leurs structures métalliques ainsi que les composants architecturaux et autres autour des puits d'ascenseurs et des salles mécaniques ascenseurs. Les travaux comprennent aussi la fourniture et l'installation des nouveaux équipements afin de répondre aux fonctions identifiées dans l'envergure du projet (caméras de surveillance, postes téléphoniques mains libres, équipements de sonorisation, signalétique en station et inverseurs automatiques). Tous les nouveaux équipements seront supervisés par la salle de contrôle.

Note: la fourniture et l'installation des deux (2) ascenseurs font déjà partie d'un contrat de préachat STM- 9 290 320-C40 adjugé lors de la séance du conseil d'administration du 1^{er} mai 2013 (CA-2013-114).

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: RS-GP-EF-GN-GN-GEN-9999-20307

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-9 290 320-C47 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Place-d'Armes

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public
 Levée d'options Autre

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 12

Nombre de soumissions déposées : 4

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: (documents publics seulement)

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le lundi 6 juillet 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le vendredi 28 août 2015.

Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des entrepreneurs généraux. Plusieurs entrepreneurs généraux étaient en mesure de participer à cet appel d'offres.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

« Douze » (12) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres dont « quatre » (4) d'entre elles ont déposé une offre conforme. La soumission du plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise « Entreprise de construction T.E.Q. Inc. », est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Le projet Accessibilité permettra de répondre aux objectifs du chantier 2 Plan de développement durable 2020 de la STM : Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

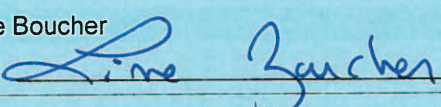
Nom : Valérie Comeau

Titre : Administrateur de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-9 290 320-C47 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Place-d'Armes

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 160 756,56 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 1 481 797,80 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 321 041,24 \$ toutes taxes incluses (27,7 % défavorable). Cet écart s'explique principalement par des prix supérieurs au niveau des rubriques "organisation et dépenses générales" et "structure".

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-9 290 320-C47 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Place-d'Armes

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	290320			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-122			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.481.797,80			1.481.797,80

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 11 2015 à 23 03 2017
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²		\$ 966.600,00	322.200,00\$	1.288.800,00\$
(B) TPS	0,00\$	48.330,00\$	16.110,00\$	64.440,00\$
(C) TVQ	0,00\$	96.418,35\$	32.139,45\$	128.557,80\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	1.111.348,35\$	370.449,45\$	1.481.797,80\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	96.539,18\$	32.179,73\$	128.718,91\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	1.014.809,17\$	338.269,72\$	1.353.078,89\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

La phase 3 du programme Réno-Systèmes a été admise par le MTQ à une subvention finale de 82,5 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier dont 262,7 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ et 149,7 M\$ de Fonds Chantiers Canada. La division Soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

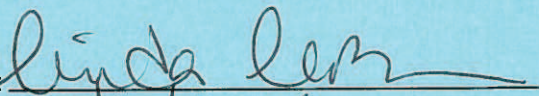
Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:

Date:


29/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro:

8.2

Assemblée du:

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro:

CA-2015-307

Recommandation

D'AUTORISER des modifications au contrat STM-9 290 310-C41 pour la réfection du poste de district (PD) Snowdon adjudé à la firme « Pomerleau Inc. », afin d'effectuer le raccordement temporaire du nouveau groupe électrogène du PD Snowdon à l'ancien pont haute tension (PHT) de même que les travaux connexes relatifs à ce raccordement et pour l'installation d'un système de détection d'arc à haute vitesse de type "UFES" selon les paramètres prévus à la note complémentaire, laquelle demeure confidentielle.

D'AUTORISER une réserve supplémentaire pour contingences, tel qu'il est spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: ING., INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2015.10.15

Signature:

D.E. responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Dans le cadre de la phase 3 du programme Réno-Systèmes, le contrat faisant l'objet de la présente recommandation prévoit notamment le remplacement des équipements électriques du poste de district Snowdon. Les travaux consistent principalement à sécuriser l'alimentation électrique du métro et à réduire le nombre de bris d'équipements électriques pouvant influencer le service aux usagers, en remplaçant les équipements existants. Ces équipements, installés à la fin des années 70, doivent être remplacés puisqu'ils ont dépassé leur fin de vie utile. Un poste de district est une installation critique pour le réseau du métro, car il assure la distribution de l'énergie électrique de traction (alimentation électrique des trains) et d'éclairage-force (alimentation électrique des charges auxiliaires) à partir de l'alimentation électrique d'Hydro-Québec.

Les changements visés par la présente recommandation sont rendus nécessaires afin de respecter les besoins essentiels d'exploitation et d'entretien du métro.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 07/10/2015

GED: RS-GP-EF-GN-GN-GEN-9999-20309

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-9 290 310-C41 (Modifications au contrat)
Titre de l'appel d'offres : Réfection du poste de district (PD) Snowdon

Démarche, solution proposée et conclusion

Suite à un appel d'offres public, un contrat pour la réfection du PD Snowdon a été adjugé à la firme "Pomerleau Inc." par le conseil d'administration de la STM lors de la séance tenue le 4 septembre 2013 (Résolution CA-2013-249).

Justification des modifications au contrat

Le contrat STM-290-310-C41 pour la réfection du PD Snowdon nécessite des modifications pour:

- Raccorder les groupes électrogènes sur les PHT existants;
- Effectuer les travaux connexes à ce raccordement notamment en électricité et en mécanique du bâtiment;
- Ajouter un système électronique de protection des arcs électriques, lequel est nécessaire afin de mitiger les impacts négatifs en cas de faute sur les équipements PHT. Ce système permet la détection d'un arc électrique initié à l'intérieur d'un compartiment d'une cellule et agit pour neutraliser l'arc électrique et ainsi protéger les équipements.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

La STM agit en employeur responsable en s'assurant du respect des normes pouvant avoir un impact sur la santé et la sécurité au travail (Chantier 8 plan de développement durable - agir en employeur responsable).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

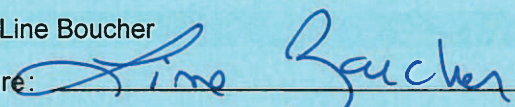
Nom: Stéphane Dumais, ing.

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-9 290 310-C41 (Modifications au contrat)

Titre de l'appel d'offres : Réfection du poste de district (PD) Snowdon

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

Des contingences supplémentaires sont requises afin de couvrir ces changements au contrat.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

Augmentation du montant pour contingences

La réserve pour contingences autorisée par le conseil d'administration le 4 septembre 2013 (no de résolution CA-2013-249) n'est pas suffisante pour couvrir le montant estimé des présentes modifications. Par conséquent, une autorisation de contingences additionnelles est requise.

Il est impératif que l'ensemble des travaux requis soient réalisés à même ce contrat afin de préserver intégralement la garantie contractuelle de même que la maîtrise d'oeuvre au chantier pendant l'exécution des travaux. De plus, les impacts sur la clientèle et l'environnement direct de la station Snowdon seront minimisés.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-9 290 310-C41 (Modifications au contrat)
 Titre de l'appel d'offres : Réfection du poste de district (PD) Snowdon

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, ce projet a été admis à une subvention finale de 82,5 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier, dont 262,7 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ et 149,7 M\$ de Fonds Chantiers Canada. La division soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? oui

Disponibilité des fonds ? oui

Trésorier: Linda Lem
 Date: 3/11/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 9.1

Assemblée du : 4 NOVEMBRE 2015
Résolution numéro : CA-2015-308

Recommandation STM-5036-04-15-64

D'ADJUGER à l'entreprise « Les Solutions Doorspec Inc. », un contrat de fourniture de cadres et de portes papillon, au montant de 554 535,71 \$, plus les taxes de 83 041,73 \$, pour un montant maximum de 637 577,44 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5036-04-15-64 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER le directeur exécutif de la direction ingénierie, infrastructures et projets majeurs à approuver l'exercice de l'option pour la fourniture de cadres et de portes papillon au montant de 420 483,77 \$, plus les taxes de 62 967,45 \$, pour un montant maximum de 483 451,22 \$ toutes taxes incluses, selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 1.121.028,66 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable ING, INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date : 2015.10.23

Signature:

D.E. responsable S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Cette recommandation vise l'adjudication d'un contrat en vue de réaliser un préachat de cadres et de portes papillon, qui sont requis dans le cadre des travaux de réfection d'édicules, afin d'en assurer la disponibilité lors des travaux, d'assurer une uniformité dans la fabrication et de bénéficier d'un meilleur prix.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5036-04-15-64 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de cadres et de portes papillon - phase 3

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public
 Levée d'options Autre

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 2

Nombre de soumissions déposées : 1

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 13 août 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 10 septembre 2015.

Le marché

Une étude de marché a été réalisée avant le lancement de l'appel d'offres. Neuf (9) entreprises ont été contactées lors de cette étude. Seulement trois (3) d'entre elles ont manifesté un intérêt à consulter les documents d'appel d'offres. Il a été constaté lors de la réalisation de l'étude du marché que le nombre d'entreprises potentielles pour réaliser ce type de contrat est très limité en raison de la complexité de la fabrication des cadres et des portes papillon.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Deux (2) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et une seule d'entre elles a déposé une offre. La soumission de « Les Solutions Doorspec Inc. » est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Le présent appel d'offres comprend une section de devis relative aux engagements de la politique de développement durable. Cette dernière exige de l'adjudicataire de soumettre à la STM le manuel de management environnemental répondant aux critères exigés par la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

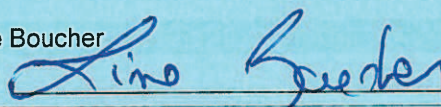
Nom: Yassine Boussikouk

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 23/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5036-04-15-64 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de cadres et de portes papillon - phase 3

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	566020	566020		
Ordre interne	210415	290420		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-121	R-149		
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	858.217,69	262.810,97		1.121.028,66

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 11 2015 à 11 2016
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²		\$ 554.535,71	420.483,77\$	975.019,48\$
(B) TPS	0,00\$	27.726,79\$	21.024,19\$	48.750,98\$
(C) TVQ	0,00\$	55.314,94\$	41.943,26\$	97.258,20\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	637.577,44\$	483.451,22\$	1.121.028,66\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	55.384,25\$	41.995,82\$	97.380,07\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	582.193,19\$	441.455,40\$	1.023.648,59\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Subvention

Imputation 1 : Le programme Réno-Infrastructures phase I a été confirmé admissible à une subvention maximale de 75 % conformément au Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes le 25 novembre 2013.

Financement :


Imputation 1 : Le présent contrat fait partie intégrante de l'enveloppe globale du règlement d'emprunt R-121 tel que modifié, correspondant au programme Réno-Infrastructures phase I dont l'autorisation a été accordée par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 3 décembre 2014 (CA-2014-311) et par le MAMOT le 7 mai 2015 (AM 270884).

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2 nov 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5036-04-15-64 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de cadres et de portes papillon - phase 3

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Options

Le contrat prévoit une option pour l'acquisition de cadres et de portes papillon pour quatre (4) stations. Comme les dates d'installation des cadres et des portes papillon pour les quatre (4) stations en option risquent de varier, la STM se réserve le droit, au plus tard trois cent quatre (304) jours après l'adjudication du contrat, de retenir en tout ou en partie l'option d'acquisition.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme .

Estimation

L'estimation de contrôle réalisée par la STM pour ce contrat, incluant l'option, est de 1 277 443,64 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 1 121 028,66 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 156 414,99 \$ (12,24 % favorable). Cet écart s'explique par le fait que le soumissionnaire est présentement en fin de contrat de même nature avec la STM. Il a donc une ligne de production déjà en place pour la fabrication des cadres et des portes papillon spécifiés dans les documents d'appel d'offres.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Subvention

Imputation 2: Suite à une évaluation du dossier par la division Soutien à l'exploitation et projets du service Budget et investissements, une demande de subvention finale pour le Programme Réno-Systèmes phase 4 a été soumise le 15 décembre 2014 au MTQ selon les modalités du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP), qui prévoit 75% des dépenses admissibles. La demande est en cours d'évaluation au MTQ. La levée de l'option est conditionnelle à l'obtention de l'acceptation de la demande de subvention.

Financement :

Imputation 2 : Le Programme Réno-Systèmes phase 4 a été autorisé par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 1er octobre 2014 (CA-2014-225) et par le MAMOT le 1er avril 2015 (AM 281983).

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

12,1

Assemblée du :

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro :

CA-2015-309

Recommandation CONVENTION CADRE (ATUQ) 2016

D'APPROUVER la convention-cadre pour divers achats regroupés 2016 (ci-après appelée "Convention") par laquelle les neuf (9) Sociétés de transport en commun du Québec, instituées en vertu de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ., c. S-30.01), se donnent et reçoivent des mandats d'achats regroupés en vertu de l'article 89 de la loi précitée, le tout tel que détaillé à l'Annexe 1 de la Convention.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

0,00 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable BUS

Nom Renée Amilcar

Titre Directrice exécutive

Date :

16 oct 2015

Signature :

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Les Sociétés de transport en commun du Québec (ci-après appelées « Sociétés de transport ») ont un nombre important d'acquisitions de biens et services à réaliser durant l'année 2016. Afin d'optimiser le processus d'acquisition, les Sociétés de transport ont décidé de se regrouper dans le cadre de la Convention. Cette Convention a pour but de consolider les douze (12) contrats regroupés pour l'année 2016, d'octroyer et d'accepter des mandats relatifs aux différents appels d'offres mentionnés à l'annexe 1 de la Convention.

Les objectifs de ces regroupements sont, d'une part, de globaliser les besoins et, d'autre part, d'échanger entre les Sociétés de transport afin d'obtenir les meilleures offres de soumissionnaires.

Suite aux résultats des années précédentes, il est recommandé d'approuver la Convention pour l'année 2016.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 28/09/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: CONVENTION CADRE (ATUQ) 2016

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public |
| <input type="checkbox"/> Levée d'options | <input checked="" type="checkbox"/> Autre |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: S/O

Nombre de soumissions déposées: S/O

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

description: Convention cadre ATUQ 2016 et l'annexe 1

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité: S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Les Sociétés désirent renouveler l'expérience avec la présente Convention pour les achats regroupés de l'année 2016.

Les Sociétés de transport signataires de la Convention ont inscrit, dans l'annexe 1, les appels d'offres où il serait avantageux, en 2016, de mandater une Société afin qu'elle entreprenne, en leurs noms et à l'occasion de divers appels d'offres regroupés, l'acquisition de certains biens ou services. Plutôt que de procéder au cas par cas, pour donner et accepter ces mandats, et afin de permettre une certaine uniformité, il est recommandé de procéder via la signature d'une Convention, comme il est fait depuis 2007.

La Convention simplifie le processus administratif pour les Sociétés de transport en permettant l'octroi et/ou l'acceptation de mandats prévus à l'Annexe 1 de la Convention.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Un tel regroupement permet, d'une part, de globaliser les besoins et, d'autre part, d'échanger afin d'obtenir les meilleures offres de soumissionnaires en terme de coût, de qualité et en tenant compte de critères en développement durable lors d'acquisition de biens et services.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Julie Gallant

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: CONVENTION CADRE (ATUQ) 2016

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

L'Annexe 1 détermine la nature du contrat et fixe, pour chacune des Sociétés, les limites maximales et l'étendue du mandat de chaque Société. La durée maximale de cinq (5) ans, incluant les années d'option de renouvellement, a été retenue, car la durée exacte des futurs contrats est inconnu.

La Convention comporte également d'autres dispositions administratives, notamment des délégations de pouvoirs facilitant la gestion des contrats, des garanties qui en découlent et, le cas échéant, le règlement des réclamations de garanties.

À noter que, tel que spécifié à la Convention, les représentants désignés dans la Convention ont le pouvoir d'apporter certaines modifications à l'étendu des mandats, notamment de confirmer les options de renouvellement prévues aux contrats.

Voir suite de la présente rubrique « DÉMARCHE ET CONCLUSION » annexée à la présente recommandation.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION/SOMMAIRE EXÉCUTIF

OBJET : CONVENTION CADRE (ATUQ) 2016

SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE : « DÉMARCHE ET CONCLUSION »

Conformément à l'annexe 1 de la Convention, la STM reçoit sept (7) mandats d'achats regroupés de plusieurs Sociétés et donne deux (2) mandats au RTL, deux (2) mandats au RTC et un (1) mandat à la STL. Les cinq (5) mandats donnés par la STM aux autres Sociétés de transport sont les suivants :

1. Achat de fourniture de lave-vitre et antigel pour autobus, pour un montant maximal de 7 500 000\$ toutes taxes et contingences incluses.
2. Achat de fourniture de pièces de siège chauffeur pour autobus, pour un montant maximal de 3 750 000\$ toutes taxes et contingences incluses.
3. Achat de fourniture de diverses pièces de freins pour autobus, pour un montant maximal de 16 150 000\$ toutes taxes et contingences incluses. Une levée d'option de 12 mois est possible pour ce contrat.
4. Achat de fourniture de diverses pièces de transmission de marque ZF pour autobus, pour un montant maximal de 25 000 000\$ toutes taxes et contingences incluses. Une levée d'option de 12 mois est possible pour ce contrat.
5. Achat de fourniture de pièces de marques Detroit Diesel, MTU-DDC et Allison pour autobus, pour un montant maximal de 625 000\$ toutes taxes et contingences incluses.

Toutes les estimations sont basées sur une durée maximale de cinq (5) ans, car la durée exacte des prochains contrats n'est pas encore connue.

Les besoins de la STM, pour tous les mandats de l'annexe 1 de la Convention, ont été estimés par la direction de la Chaîne d'approvisionnement. Une évaluation plus précise des besoins sera refaite, avant le lancement des appels d'offres, par la direction du réseau des autobus (RDA) en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Historique des contrats de la STM

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes et les options
CA-2012-193 CA-2014-011 CA-2015-078	FOURNITURE DE PIÈCES DE MARQUE DÉTROIT DIESEL, ALLISON ET MTU POUR AUTOBUS	Juillet 2012 à mars 2016	WAJAX SYSTÈME DE PUISSANCE	601 441,24 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes
CA-2006-086 CA-2013-144	FOURNITURE DE PIÈCES DE MOTEUR CUMMINS	1 ^{er} mai 2006 au 30 avril 2016	CUMMINS EST DU CANADA	33 708 871,28 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes sans option
CA-2013-053	FOURNITURE DE FLUIDE D'ÉCHAPPEMENT DIESEL-URÉE	1 ^{er} mai 2013 au 30 avril 2016 * Deux (2) options de 12 mois chacune disponible du 1 ^{er} mai 2016 au 30 avril 2018	RECOCHEM INC.	841 327,95 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes
RTL-13-75	FOURNITURE ET ÉLIMINATION D'ACCUMULATEUR POUR AUTOBUS	7 juillet 2013 au 6 juillet 2016	EAST PENN CANADA INC.	1 470 415,28 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes et les options
CA-2011-073 CA-2014-009 CA 2015-040	ACQUISITION DE CARTES MAGNÉTIQUES JETABLES ET DE REÇUS	6 avril 2011 au 5 avril 2016	CALMELL, S.A	3 268 633,55 \$
			PARAGON	854 289,28 \$
			TOTAL	4 122 922,83 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes sans option
RTC-14-72	FOURNITURE DE DIVERSES PIÈCES DE FREINS POUR AUTOBUS	1er juin 2014 au 31 mai 2016 * Option de 12 mois disponible de juin 2016 à mai 2016	ABC BAKER TRANSIT PARTS	22 149,00 \$
			NEOPART CANADA INC.	15 711,00 \$
			NEW FLYER INDUSTRIES LIMITED	44 468,00 \$
			PRÉVOST, UNE DIVISION GROUPE VOLVO	2 224 724,00 \$
			SERVICE DE FREINS MONTRÉAL LIMITÉE	155 558,00 \$
			CBM NA INC.	833 566,00 \$
			9200-2633 QUÉBEC INC.	850 806,00 \$
			FREINS ALCO INC.	160 750,00 \$
			TOTAL	4 307 732,00 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes sans option
RTC-14-71	FOURNITURE DE PIÈCES DE TRANSMISSION DE MARQUE ZF POUR AUTOBUS	1er juin 2014 au 31 mai 2016 * Option de 12 mois disponible de juin 2016 à mai 2016	PRÉVOST, UNE DIVISION GROUPE VOLVO	1 880 858,00 \$
			ABC BAKER TRANSIT PARTS	247 577,00 \$
			NEW FLYER INDUSTRIES LIMITED	140 255,00 \$
			CENTRE DU CAMION SÉRAPHIN INC.	2 358 651,00 \$
			CBM NA INC.	1 413 540,00 \$
			U.A.P. INC. DIVISION TRACTION	129 771,00 \$
			NEOPART CANADA INC.	395 329,00 \$
			TOTAL	6 565 981,00 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes et les options
CA-2012-225 CA-2014-125 CA-2015-237	FOURNITURE DE ROULEMENTS ET MANCHONS	1 octobre 2012 au 30 septembre 2016	PRÉVOST, UNE DIVISION GROUPE VOLVO	579 362,00 \$
			ABC BAKER TRANSIT PARTS	453 377,00 \$
			WAJAX COMPOSANTS INDUSTRIELS	581 293,00 \$
			BDI CANADA INC.	2 440 522,00 \$
			MOTION INDUSTRIES (CANADA) INC.	352 547,00 \$
			RÉSEAU CB (CANADIAN BEARINGS)	568 308,00 \$
			TOTAL	4 975 409,00 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes sans option
CA-2012-289 CA-2013-145	FOURNITURE DE CARBURANT DIESEL ET BIODIESEL	1 ^{er} novembre 2012 au 31 octobre 2015 * Deux (2) option de 12 mois chacune disponible du 1 ^{er} novembre 2015 au 31 octobre 2017	LES PÉTROLES PARKLAND (1714141 ALBERTA LTD)	290 389 355,78

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes
NOUVEL ACHAT NOUVEAU REGROUPEMENT	ACQUISITION DE NACELLES ET PLATEFORMES ÉLÉVATRICES	N/A	N/A	N/A

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes
RTL 14-138	FOURNITURE DE LAVE-VITRE ET ANTIGEL POUR AUTOBUS	11 mars 2015 au 10 mars 2017	PRODUITS AUTOMOBILE LAURENTIDE INC.	525 067,00 \$
			HALL-CHEM MFG INC.	1 435 607,00 \$
			TOTAL	1 960 674,00 \$

Résolution	Raison	Période couverte	Adjudicataire	Montant avec taxes
STL-2014-29	FOURNITURE DE PIÈCES DE SIÈGES CHAUFFEUR POUR AUTOBUS	Avril 2014 à mai 2015	CBM N.A INC.	48 518,01 \$
			NEOPART CANADA INC.	28 825,19 \$
			NEW FLYER INDUSTRIES LIMITED	324 645,84 \$
			PRÉVOST, UNE DIVISION GROUPE VOLVO	36 534,15 \$
			ABC BAKER TRANSIT PARTS	46 832,31 \$
			TOTAL	485 355,50 \$

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: CONVENTION CADRE (ATUQ) 2016

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de

JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

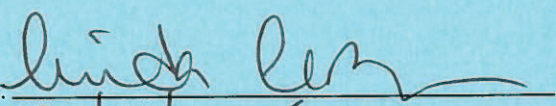
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: **30/10/2015**

ANNEXE 1 CONVENTION CADRE ATUQ 2016

MONTANT MAXIMUM AUTORISÉ POUR UNE DURÉE MAXIMALE DE 5 ANS INCLUANT LES OPTIONS DE RENOUVELLEMENT • INCLUANT LES TAXES ET CONTINGENCES

No	Objet du contrat	Référence	STM	RTL	STLaval	RTC	STLévis	STO	STSherbrooke	STSaguenay	STTR	Total
			\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$		
1	FOURNITURE DE PIÈCES DE MARQUE DÉTROIT DIESEL, ALLISON ET MTU POUR AUTOBUS	CA 2012-193	625 000 \$	NON PARTICIPANT	250 000 \$	175 000 \$	NON PARTICIPANT	642 604 \$	110 000 \$	30 000 \$	80 000 \$	1 912 604 \$
2	FOURNITURE DE PIÈCES DE MOTEUR CUMMINS POUR AUTOBUS	CA 2006-086	60 000 000 \$	4 200 000 \$	3 174 000 \$	7 250 000 \$	500 000 \$	6 134 873 \$	1 650 000 \$	1 560 000 \$	540 000 \$	85 008 873 \$
3	FOURNITURE DE FLUIDE D'ÉCHAPPEMENT DIESEL-URÉE	CA 2013-053	1 874 000 \$	400 000 \$	315 000 \$	450 000 \$	150 000 \$	261 956 \$	75 000 \$	NON PARTICIPANT	60 000 \$	3 585 956 \$
4	FOURNITURE ET ÉLIMINATION D'ACCUMULATEUR POUR AUTOBUS	RTL 13-75	5 600 000 \$	508 700 \$	271 000 \$	500 000 \$	50 000 \$	340 208 \$	105 000 \$	NON PARTICIPANT	NON PARTICIPANT	7 374 908 \$
5	ACQUISITION DE CARTES MAGNÉTIQUES JETABLES ET DE REÇUS	CA-2015-040	4 122 923 \$	NON PARTICIPANT	170 000 \$	NON PARTICIPANT	NON PARTICIPANT	NON PARTICIPANT	NON PARTICIPANT	NON PARTICIPANT	NON PARTICIPANT	4 292 923 \$
6	FOURNITURE DE DIVERSES PIÈCES DE FREINS POUR AUTOBUS	RTC 14-72	16 150 000 \$	3 007 200 \$	850 000 \$	1 200 000 \$	100 000 \$	341 234 \$	330 000 \$	150 000 \$	NON PARTICIPANT	22 128 434 \$
7	FOURNITURE DE DIVERSES PIÈCES DE TRANSMISSION DE MARQUE ZF POUR AUTOBUS	RTC 14-71	25 000 000 \$	2 510 800 \$	1 582 000 \$	3 000 000 \$	200 000 \$	1 315 241 \$	500 000 \$	600 000 \$	130 000 \$	34 838 041 \$
8	FOURNITURE DE ROULEMENTS ET MANCHONS	CA 2015-237	9 500 000 \$	154 400 \$	600 000 \$	750 000 \$	50 000 \$	NON PARTICIPANT	90 000 \$	120 000 \$	45 000 \$	11 309 400 \$
9	FOURNITURE DE CARBURANT DIESEL ET BIODIESEL	CA 2012-289	500 000 000 \$	86 250 000 \$	55 000 000 \$	120 000 000 \$	15 000 000 \$	68 000 000 \$	20 000 000 \$	NON PARTICIPANT	12 000 000 \$	876 250 000 \$
10	ACQUISITION DE NACELLES ET PLATEFORMES ÉLÉVATRICES	Nouveau regroupement ATUQ	3 600 000 \$	117 000 \$	125 000 \$	1 800 000 \$	50 000 \$	60 000 \$	100 000 \$	120 000 \$	40 000 \$	6 012 000 \$
11	FOURNITURE DE LAVE-VITRE ET ANTIGEL POUR AUTOBUS	RTL 13-09	7 500 000 \$	783 500 \$	167 200 \$	350 000 \$	80 000 \$	665 421 \$	120 000 \$	NON PARTICIPANT	85 000 \$	9 751 121 \$
12	FOURNITURE DE PIÈCES DE SIÈGES CHAUFFEUR POUR AUTOBUS	STL 2014-29	3 750 000 \$	1 579 700 \$	700 000 \$	1 025 000 \$	75 000 \$	496 895 \$	180 000 \$	50 000 \$	30 000 \$	7 886 595 \$

Société mandataire : Fond de la cellule en gris

Notes

- En date du montage de l'annexe, la durée du futur contrat n'est pas connue. L'évaluation est basée sur une durée maximale de 5 ans, mais l'analyse du marché déterminera la durée réelle du contrat, avec ou sans option.
 • Pour les objets 3-5-6-7-8-9-11, il y a une possibilité de lever une option de renouvellement. Par contre, si l'option de renouvellement n'est pas levée, nous devons l'inscrire à l'annexe 1 afin de prévoir le mandat pour un nouveau contrat.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro: 13,1

Assemblée du: 4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro: CA-2015-310

Recommandation STM-5146-09-15-10

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01), le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres public intitulé « Services professionnels d'actuariat dans le cadre de mandats portant sur les régimes de retraite de la STM ».

- Expertise et qualité de la firme 10 points
- Méthodologie proposée pour la réalisation des mandats 10 points
- Expérience de l'actuaire sénior 30 points
- Expérience de l'actuaire sénior de relève 30 points
- Expérience de l'équipe dédiée aux mandats 20 points

/100

D'APPROUVER la nomination des membres du comité de sélection et des substituts dont les noms et les fonctions apparaissent sur la liste en annexe de la présente recommandation, laquelle demeure confidentielle jusqu'à l'adjudication du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: RH et services partagés

D.E. responsable: S/O

Nom: Alain Brière

Nom S/O

Titre: Directeur exécutif

Titre S/O

Date: 15/10/2015

Date: _____

Signature: 

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée: 

Exposé du besoin

La STM requiert les services professionnels d'une firme d'actuariat afin de l'accompagner dans les changements à apporter à ses deux régimes de retraite suite à l'adoption de la Loi favorisant la santé financière des régimes de retraite à prestations déterminées du secteur municipal (RLRQ c.S-2-1-1). Cette firme accompagnera également la STM dans les discussions et échanges portant sur les régimes de retraite dans le cadre du renouvellement des conventions collectives; elle sera appelée à exercer un rôle-conseil auprès de la STM en matière de retraite durant toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 25/09/2015

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5146-09-15-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'actuariat dans le cadre de mandats portant sur les régimes de retraite de la STM. +

Démarche, solution proposée et conclusion

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01).

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres et du comité de sélection, un appel d'offres public sera lancé afin de sélectionner une firme apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01). Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Le contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O

Date: JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

Il a été prévu, dans le critère d'évaluation (Expertise et qualité de la firme) de mesurer l'implication de la firme en développement durable en demandant des exemples de gestes posés par l'entreprise et ses membres. Cette exigence est en lien avec le chantier 5 du plan DD 2020 de la STM, soit de réduire son empreinte écologique.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION - DIRECTION CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Sandra Simard

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5146-09-15-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'actuariat dans le cadre de mandats portant sur les régimes de retraite de la STM.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Trésorier: Linda Lem

Disponibilité des fonds ?

Date: 30/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5146-09-15-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'actuariat dans le cadre de mandats portant sur les régimes de retraite de la STM.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro:

13.2

Assemblée du:

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro:

CA-2015-311

Recommandation STM-5123-08-15-40

D'ADOPTER conformément à l'article 96 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ c. S-30.01), le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres public intitulé « Système d'Aide à l'Exploitation pour le transport adapté de la STM ».

- Expérience de la firme dans le transport de passagers 10 points
- Expérience et qualifications des ressources proposées 5 points
- Exigences fonctionnelles 20 points
- Exigences techniques 10 points
- Méthodologie et échéancier de mise en service 5 points
- Prix 50 points /100

D'APPROUVER la nomination des membres du comité de sélection et des substituts, dont les noms et les fonctions apparaissent sur la liste en annexe de la présente recommandation, laquelle demeure confidentielle jusqu'à l'adjudication du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: RESS. HUM. & SERVICES PARTAGÉS

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 8/10/2015

Signature:

D.E. responsable: BUS

Nom: Renée Amilcar

Titre: Directeur exécutif

Date: 8 oct 2015

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le service du transport adapté de la STM offre un service de transport en commun de porte-à-porte pour les personnes à mobilité réduite qui ne sont pas en mesure de prendre le transport en commun régulier. Afin de soutenir la forte croissance de ce service, la STM doit implanter un *Système d'Aide à l'Exploitation* (SAE) pour l'exploitation de la flotte de minibus du transport adapté.

Le SAE doit permettre l'exploitation du service et l'information à la clientèle en temps réel. Le SAE inclura entre autre un système central de répartition, la localisation en temps réel des minibus, la transmission de feuilles de route à l'intention des chauffeurs, ainsi que les modifications ponctuelles à celles-ci, la communication bidirectionnelle de messages et de statuts entre les systèmes du transport adapté, etc.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 05/10/2015

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5123-08-15-40

Titre de l'appel d'offres : Système d'aide à l'exploitation pour le transport adapté de la STM.

Démarche, solution proposée et conclusion

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ c. S-30.01).

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation et des sous-critères qui seront annoncés dans les documents d'appel d'offres. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres et du comité de sélection, un appel d'offres public sera lancé afin de sélectionner une entreprise apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité GPP

Date: 04 12 2014
JJ MM AAAA

Comité: Comité suivi des actifs

Date: 19 02 2015
JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM.

L'achat de système d'aide à l'embarquement pour le transport adapté de la STM permet de répondre au chantier 2 du plan DD 2020 de la STM en bonifiant les mesures d'Accessibilité universelle et en rendant le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

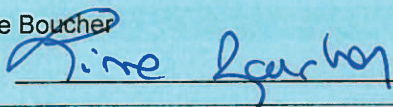
Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 8/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5123-08-15-40

Titre de l'appel d'offres : Système d'aide à l'exploitation pour le transport adapté de la STM.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de

JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:

Date:

Linda Lem
30/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro: 14,1

Assemblée du: 4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro: CA-2015-312

Recommandation

D'INSTITUER le régime d'emprunts 2016, permettant à la Société d'emprunter à long terme jusqu'au 31 décembre 2016, dans le cadre des projets financés par règlements d'emprunt, selon les limites et caractéristiques énoncées dans le projet de résolution joint à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: Planification, finances et contrôle

Nom: Linda Lebrun

Titre: Trésorière et directrice exécutive

Date: 16 octobre 2015

Signature: Linda Lebrun

D.E. responsable:

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Un régime d'emprunts est institué afin de prévoir le financement des dépenses d'investissements prévues au programme de financement.

Le programme de financement a été mis à jour dans le cadre de la préparation du PTI 2016 - 2017 - 2018, pour tenir compte des besoins futur en matière de financement et de refinancement.

Il est donc proposé d'adopter une nouvelle résolution instituant un régime d'emprunts afin d'assurer, au cours de l'année 2016, la réalisation des transactions financières optimales nécessaires au financement des dépenses d'investissements.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision:

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Institution du régime d'emprunts 2016.

Démarche, solution proposée et conclusion

Suite à des discussions avec des représentants du ministère des Finances, il a été recommandé, compte tenu des besoins en matière de financement dans les années à venir et de la flexibilité qui serait requise afin de profiter rapidement des propositions provenant du marché en temps opportun, de mettre en place un régime d'emprunts.

Ce premier régime fut institué le 8 juillet 2009 (CA-2009-197). Il a par la suite été modifié annuellement afin de permettre le financement des besoins établis lors de la préparation des Programmes triennal d'immobilisations. Le dernier régime relatif aux investissements a été institué le 5 novembre 2014 (CA-2014-262) et prévoyait des emprunts de 510,4 M\$ pour financer les dépenses d'investissements prévues au PTI 2015 - 2017.

Le 15 janvier 2015 (CA-2015-007), un régime d'emprunt spécifique de 638,0M\$ a été institué pour financer les actifs relatifs au prolongement du métro vers Laval cédés par l'Agence métropolitaine de transport.

Comme il est prévu de financer par emprunt plus de 385,6 M\$ d'investissements, que des refinancements de 58,9 M\$ sont prévus en 2016, les besoins en financement d'ici le 31 décembre 2016 se composent donc comme suit :

Programme d'emprunt 2016	385,6 M\$
<u>Refinancement prévu en 2016</u>	<u>58,9 M\$</u>
Total à prévoir au régime	444,5 M\$

De ce montant, un maximum de 296,4 M\$, soit la portion subventionnée par le ministère des Transports, sera financée auprès de Financement Québec et le solde sera financé auprès de la Ville de Montréal.

Le solde des règlements d'emprunts autorisés pouvant faire l'objet d'un financement ou d'un refinancement, est de 4 941 393 979 \$ en date du 30 septembre 2015 (annexe 1). Bien entendu, les termes et conditions de chacun des emprunts seront soumis à l'approbation du ministre des Finances conformément à l'article 123 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ, c. S-30.01).

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité Finances

Date: 01 10 2015
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Trésorerie


Nom: Jean-François Plante

Titre: Gestionnaire de la trésorerie

Service: Budget et investissements

Nom: Alain Fraser

Titre: Directeur et trésorier adjoint

Signature: 

Date: 16 octobre 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Institution du régime d'emprunts 2016.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Trésorier: Linda Lem

Disponibilité des fonds ?

Date: 30/10/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro:

14.2

Assemblée du: Mercredi 4 novembre 2015

Résolution numéro:

CA-2015-313

Recommandation Adopter les grilles 2016 taux de location bus et métro ainsi qu'autoriser leur renouvellement annuel

Adopter les deux grilles 2016 des taux bus et métro.

Autoriser la Trésorière et Directrice exécutive, Planification, finances et contrôle, à ajuster annuellement les deux grilles pour le 1er janvier selon les données financières réelles de la STM.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: Planification, finances et contrôle

Nom: Linda Lebrun

Titre: Trésorière et Directrice exécutive

Date: 28 octobre 2015

Signature: Linda Lebrun

D.E. responsable:

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée: 

Exposé du besoin

Cette recommandation a deux objectifs. Le premier est la mise à jour et l'amélioration de la grille des bus. De plus, une nouvelle grille de taux est aussi annexée pour le service du métro (voitures).

Le deuxième objectif est le renouvellement annuel des deux grilles bus et métro pour le 1er janvier.

Les taux bus et métro sont utilisés pour la location, les réclamations et les analyses internes.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision:

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Adopter les grilles 2016 des taux de location bus et métro ainsi que leur renouvellement annuel

Démarche, solution proposée et conclusion

La dernière grille des taux de location a été approuvée par le conseil d'administration à la fin de l'année 2011 et est en application depuis l'année 2012. Il n'existait pas, à ce moment, de grille de taux de location pour le métro.

Les données financières réelles de la STM sont la source des calculs des grilles de taux bus et métro. Afin de les appliquer à une année ultérieure, ces données sont majorées en fonction du taux d'augmentation des salaires prévus aux conventions collectives en vigueur.

Les coûts sont répartis entre les modes suivants :

- Réseau des bus;
- Réseau du métro;
- Transport adapté.

Cette répartition des coûts est auditée dans le cadre de l'entente CMM (déficit du métro).

Les taux par mode sont établis en fonction des coûts suivants :

- Coûts marginaux;
- Coûts directs;
- Coûts complets.

Les revenus de location bus pour l'année 2014 furent de 577 000 \$ dont 57 % sont attribuables aux opérations de TROC liées aux ententes de partenaires.

Voir l'annexe pour les taux par mode

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité Finances

Date: 01 10 2015
JJ MM AAAA

Comité:

Date:
JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

S/O

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division Budget

Nom: Benoît Massicotte

Titre: Conseiller corporatif - budget

Service: Budget et investissements

Nom: Alain Cassivi

Titre: Chef de division - budget

Signature: 

Date: 2015-10-29

RECOMMANDATION/SOMMAIRE EXÉCUTIF

SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE :

« Démarche, solution proposée et conclusion »

	Employés et syndicat	Municipalités, arrondissements et mesures d'urgence / marketing et commandite d'une activité / école de conduite	Organismes sans but lucratif / réclamation / AMT	Organismes à but lucratif
Bus 12 mètres incluant les hybrides	101,00 \$	112,00 \$	152,00 \$	183,00 \$
Bus 18 mètres (articulés)	120,00 \$	132,00 \$	181,00 \$	217,00 \$

	Arrondissements / mesures d'urgence (avec opérateur)	Marketing et commandite d'une activité (avec ou sans opérateur)	Organismes sans but lucratif (avec ou sans opérateur) / réclamations en poursuite civile et pénale
Voiture de métro	27,00 \$	75,00 \$	134,00 \$

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Adopter les grilles 2016 des taux de location bus et métro ainsi que leur renouvellement annuel

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? non

Trésorier: _____

Disponibilité des fonds ?

Date: _____

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro:

14.3

Assemblée du:

4 NOVEMBRE 2015

Résolution numéro:

CA-2015-314

Recommandation STM-990 032-C17-Servitude Place Dupuis Commercial Trust - Prise d'air neuf - Station Berri-UQAM

D'AUTORISER une modification à la servitude entre la Société de Transport de Montréal ("STM") et Place Dupuis Commercial Trust ("Fiducie Dupuis"), afin de permettre l'installation, le maintien, l'entretien, la réparation et le remplacement d'une prise d'air neuf de la station de métro Berri-UQAM.

D'AUTORISER les signataires pour la Société à permettre toute modification à ce projet d'acte de modification de servitude non incompatible avec la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

0,00 \$ -

D.E. responsable: Ing. Infrastructures et Projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 15.10.19

Signature:

D.E. responsable: S/O

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Suite à des travaux majeurs à la station Berri-UQAM, notamment à l'accès et à l'édicule qui fait partie de la propriété de Fiducie Dupuis du côté du boulevard De Maisonneuve Est, entre les rues Saint-André et Saint-Hubert, les parties ont convenu d'apporter certaines modifications à la servitude existante afin de permettre l'installation, le maintien, l'entretien, la réparation et le remplacement d'une nouvelle prise d'air neuf permettant ainsi à la STM d'améliorer la qualité de l'air de la station Berri-UQAM.

Le passage du conduit de ventilation menant à la prise d'air neuf passe en grande partie sur la propriété de Fiducie Dupuis et nécessite une nouvelle servitude.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 28/09/2015

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Servitude entre la STM et la Fiducie Dupuis pour la prise d'air neuf de la station Berri-UQAM

Démarche, solution proposée et conclusion

La Commission de Transport de la Communauté urbaine de Montréal (ci-après la « CTCUM ») et Place Dupuis Inc. ont signé un acte (ci-après appelé : « Entente #1 ») concernant l'aménagement d'un raccordement pour l'accès à la station de métro Berri-UQAM.

La Société de Transport de la Communauté urbaine de Montréal (ci-après la « STCUM »), Place Dupuis Inc. et Société Immobilière Trans-Québec ont signé un acte (ci-après appelé : « Entente #2 ») permettant à Place Dupuis Inc. et Société Immobilière Trans-Québec de pratiquer une ouverture dans le mur de leur bâtisse pour accéder au corridor de leur bâtisse servant d'édicule entre le boulevard De Maisonneuve et la station de métro Berri-UQAM.

La STCUM, Place Dupuis Inc. et Société Immobilière Trans-Québec ont signé un acte (ci-après appelé : « Entente #3 ») concernant la modification de la sortie d'air dans le raccordement à la station Berri-UQAM.

STM et Fiducie Dupuis ont signé un acte (ci-après appelé : « Entente #4 ») concernant notamment la réduction de l'assiette de la servitude.

Fiducie Dupuis a acquis la Propriété de Société Immobilière Trans-Québec Inc. et Place Dupuis Inc., par acte de vente le huit (8) janvier 1998.

Dans le cadre de la réalisation des travaux majeurs de la station Berri-UQAM, la STM a demandé à Fiducie Dupuis l'autorisation de faire passer un nouveau conduit de ventilation sur sa propriété de façon à rendre conforme aux normes la prise d'air neuf de la station. Fiducie Dupuis a accepté le passage du nouveau conduit d'air neuf sur sa propriété. Les modalités de cette autorisation et de l'installation du conduit font l'objet d'une nouvelle servitude.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S/O

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM.

La nouvelle prise d'air se situe maintenant au toit de l'édifice de Place Dupuis, plutôt qu'au niveau de la rue, réduisant ainsi la quantité d'émanations de gaz d'échappement et de poussière en station.

Place Dupuis détient une certification Boma Best. La location d'espaces à bureaux dans des édifices certifiés réduit l'empreinte écologique de la STM (Chantier 5 du plan DD 2020).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Approvisionnement Exploitation

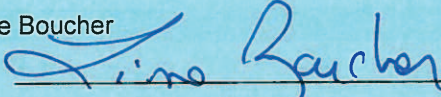
Nom: Manon Chartrand

Titre: Administrateur immobilier

Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 19/10/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Servitude entre la STM et la Fiducie Dupuis pour la prise d'air neuf de la station Berri-UQAM

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

La Société assume les frais du présent acte, soit des frais de publication et de copie pour chacune des parties, les frais d'un arpenteur-géomètre pour la préparation des descriptions techniques et plans nécessaires et pour la préparation du présent acte. Cependant, chacune des parties sera responsable des honoraires de ses conseillers juridiques pour la révision de ses contrats.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Servitude entre la STM et la Fiducie Dupuis pour la prise d'air neuf de la station Berri-UQAM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Subvention

Le projet de réfection majeure de la station Berri-UQAM a été confirmé admissible à une subvention maximale de 75 % conformément au Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes le 16 juillet 2010.

Financement

La présente modification à la servitude fait partie intégrante de l'enveloppe globale du règlement d'emprunt R-092 tel que modifié, correspondant aux travaux de réfection majeure de la station Berri-UQAM dont l'autorisation a été accordée par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 30 juin 2010 (CA-2010-196) et par le MAMROT le 21 novembre 2011 (AM257552).

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Trésorier: Linda Lem

Disponibilité des fonds ?

Date: 30/10/2015