

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-4525-05-13-54

D'AUTORISER la STM, autant personnellement qu'à titre de mandataire de sept (7) autres sociétés de transport en commun, d'exercer les deux (2) options de renouvellement du contrat pour la fourniture de pneus radiaux pour autobus urbains adjugé à « Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc. », pour deux (2) périodes de douze (12) mois chacune, du 1er novembre 2015 jusqu'au 31 octobre 2017, selon le tableau joint à la présente recommandation, le tout pour un montant de 7 559 543,72 \$, plus les taxes de 1 132 041,67 \$, pour un montant maximum de 8 691 585,40 \$, toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4525-05-13-54, de la soumission produite par Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc et selon les conditions de la convention-cadre pour divers achats regroupés 2013 signée par les neuf (9) sociétés de transport en commun du Québec.

D'approuver pour la STM un montant de 5 449 236,10 \$, plus les taxes de 816 023,11 \$, pour un montant maximum de 6 265 259,21 \$.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 6.265.259,21 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable AUTOBUS

Nom Renée Amilcar

Titre Directeur exécutif

Date : 15 sept 2015

Signature:

D.E. responsable S.O

Nom S.O

Titre S.O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Pour assurer la continuité de leurs activités, les sociétés de transport participantes ont besoin de pneus radiaux pour le fonctionnement de leurs autobus. Trois (3) catégories de pneus sont demandées à l'appel d'offres, soit les pneus « toute position » (Section A), les pneus « traction » (Section B) et les pneus « médian » (Section C).

Dans le cadre des objectifs de globalisation des achats et de réduction des coûts, ce contrat favorise l'économie d'échelle et facilite le processus d'approvisionnement pour les Sociétés participantes. La STM est responsable du processus d'adjudication global, conformément à la convention cadre, et chaque société de transport est responsable de l'émission de ses commandes, de la gestion des livraisons et des paiements.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par chaque Société participante. Pour la STM, les prévisions de consommation ont été réévaluées par la Division ingénierie autobus et la Section atelier de pneus en collaboration avec la Division Gestion des matières, entreposage et distribution.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 24/08/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4525-05-13-54 (Première et deuxième option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pneus radiaux pour autobus urbains (achats regroupés)

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: Description (documents publics seulement)

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4525-05-13-54

Résolution : CA-2013-266

Montant autorisé TTI pour la STM : 5 818 999,73 \$

Montant autorisé TTI pour l'ensemble des Sociétés participantes: 8 400 290.57 \$

Période couverte par l'autorisation : 1^{er} novembre 2013 au 31 octobre 2015

Nature de l'autorisation : Contrat de base.

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la première et la deuxième option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La STM tient compte des principes de développement durable dans l'acquisition des divers pneus d'autobus. La STM exige un kilométrage garanti pour les pneus ce qui garantit leur durabilité et réduit l'impact de l'utilisation des pneus sur l'environnement. De plus, après la durée de vie utile des pneus, la STM les dispose en les envoyant à Recyc Québec qui se charge de les recycler.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

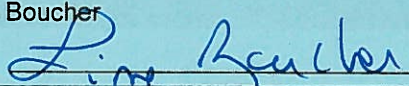
Nom: Gérard Leong

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4525-05-13-54 (Première et deuxième option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pneus radiaux pour autobus urbains (achats regroupés)

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	6.265.259,21			6.265.259,21

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 11 2015 à 31 10 2017 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	454.103,01\$	2.724.618,05\$	2.270.515,04\$	5.449.236,10\$
(B) TPS	22.705,15\$	136.230,90\$	113.525,75\$	272.461,81\$
(C) TVQ	45.296,78\$	271.780,65\$	226.483,88\$	543.561,30\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	522.104,93\$	3.132.629,60\$	2.610.524,67\$	6.265.259,21\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	45.353,54\$	272.121,23\$	226.767,69\$	544.242,46\$
(F) Montant net (D - E)	476.751,40\$	2.860.508,38\$	2.383.756,98\$	5.721.016,75\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

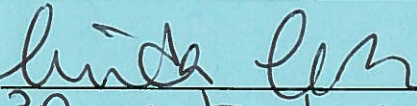
Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: 

Date: 30 septembre 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4525-05-13-54 (Première et deuxième option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pneus radiaux pour autobus urbains (achats regroupés)

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Voir suite de la présente rubrique « RECOMMANDATION » annexée à la présente recommandation.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée d'option

La période de renouvellement prévoit une variation des prix, suivant l'indice des prix de l'industrie (IPI), selon le site Statcan (vecteur 79309483). L'augmentation maximale de l'IPI est d'environ 3 %. Les pneus "toute position" du fournisseur sont éprouvés dans nos conditions d'utilisation en terme de performance et de durabilité. De plus, les essais avec d'autres manufacturiers sont toujours en cours d'analyses. Etant donné que les fournisseurs attendent les résultats des tests avant de considérer soumissionner au prochain appel d'offres, la concurrence serait faible dans l'éventualité de retourner en appel d'offres. La préparation d'un nouvel appel d'offres exposerait les sociétés à une augmentation probable des prix supérieure à 3 %. Considérant que l'exercice simultané des options se fait aux mêmes termes et conditions, il est donc plus avantageux pour les sociétés d'exercer l'option de renouvellement plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

RECOMMANDATION/SOMMAIRE EXÉCUTIF

OBJET : Appel d'offres public STM-4525-05-13-54 (Première et deuxième option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pneus radiaux pour autobus urbains (achats regroupés)

SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE : « RECOMMANDATION »

Voici le tableau pour chacune des sociétés. Le montant maximal total inclut les taxes TPS/TVQ ainsi que la taxe environnementale du Québec :

Adjudicataire	STM	STL	RTL	RTC	STLevis	STTR	STSherbrooke	STSaguenay	Total adjudicataire
Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc.	5 449 236,10 \$	578 300,00 \$	742 651,97 \$	337 772,92 \$	105 502,82 \$	95 672,97 \$	85 605,57 \$	164 801,37 \$	7 559 543,72 \$
Montant sans taxes	5 449 236,10 \$	578 300,00 \$	742 651,97 \$	337 772,92 \$	105 502,82 \$	95 672,97 \$	85 605,57 \$	164 801,37 \$	7 559 543,72 \$
TPS (5%)	272 461,81 \$	28 915,00 \$	37 132,60 \$	16 888,65 \$	5 275,14 \$	4 783,65 \$	4 280,28 \$	8 240,07 \$	377 977,19 \$
TVQ (9,975%)	543 561,30 \$	57 685,43 \$	74 079,53 \$	33 692,85 \$	10 523,91 \$	9 543,38 \$	8 539,16 \$	16 438,94 \$	754 064,49 \$
Montant Total avec taxes	6 265 259,21 \$	664 900,43 \$	853 864,10 \$	388 354,42 \$	121 301,87 \$	110 000,00 \$	98 425,00 \$	189 480,38 \$	8 691 585,40 \$

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-5098-06-15-68

D'OCTROYER à l'entreprise « PRO-IV Technology LLC », un contrat pour la mise à niveau du logiciel Pro IV (GESMAT) à la version 8, au montant de 175 314,00 \$ USD, plus les taxes de 26 253,27 \$ USD, pour un montant maximum de 201 567,27 \$ USD toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions de la proposition du 27 juillet 2015.

D'OCTROYER à l'entreprise « PRO-IV Technology LLC », un contrat de support et d'entretien du logiciel PRO IV (GESMAT), pour la période du 1^{er} novembre 2015 au 31 octobre 2017, au montant de 70 118,00 \$ USD, plus les taxes de 10 500,17 \$ USD, pour un montant maximum de 80 618,17 \$ USD toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions de la proposition du 27 juillet 2015.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 282.185,44 \$ TTI \$ USD

D.E. responsable Ressources humaines et serv. partagés

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date : 15/09/2015

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

PRO IV (GESMAT) est une application essentielle pour la STM puisqu'elle supporte par ses fonctionnalités, la chaîne d'approvisionnement dans sa mission qui consiste à gérer le processus d'approvisionnement.

Une mise à niveau à la version 8 est requise puisque la version actuelle (version 7) ne sera plus supportée à la fin de cette année. Le fournisseur refuse de prolonger le contrat de support actuel sans une mise à niveau, puisque cette dernière n'est pas comprise dans notre contrat de support actuel.

L'objectif du projet est d'assurer la continuité des opérations de la direction de la Chaîne d'approvisionnement pour les prochaines années en procédant à une mise à niveau et en renouvelant le contrat de support auprès du fournisseur. Pour ce faire, une mise à niveau technique sans amélioration est privilégiée pour diminuer les risques et l'envergure du projet.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 14/09/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5098-06-15-68 (Octroi)
Titre : Contrat de support et d'entretien du logiciel PRO IV (GESMAT) et pour la mise à niveau à la version 8

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: S/O

Nombre de soumissions déposées: S/O

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Règle d'adjudication

L'entreprise « PRO-IV Technology LLC », en tant que propriétaire unique des codes sources du logiciel PRO IV Development Framework, est la seule pouvant fournir à la STM la mise à niveau et le service de support et d'entretien compatible avec ce logiciel. L'octroi de ce contrat est conforme au paragraphe 10b de l'article 101.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ. c. S-30.01)*, permettant une entente de gré à gré.

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 285 000,00 \$ USD toutes taxes incluses, le prix négocié de 282 185,44 \$ USD toutes taxes incluses est donc inférieur de 2 814,56 \$ USD (0.99 % favorable).

Aucune comparaison n'est possible entre les prix soumis au présent contrat et des prix payés pour des contrats antérieurs, car la mise à niveau proposée change le modèle d'affaires du support et de l'entretien des licences.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Ce contrat permet d'assurer la continuité des opérations de la direction de la Chaîne d'approvisionnement et d'accroître la performance de la STM (Chantier 4 du plan de développement durable 2020 - optimiser la contribution économique et la performance de la STM).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

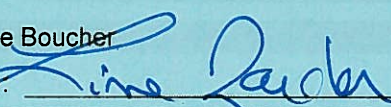
Nom: Mario Cournoyer

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/09/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5098-06-15-68 (Octroi)

Titre : Contrat de support et d'entretien du logiciel PRO IV (GESMAT) et pour la mise à niveau à la version 8

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre		39300		
Compte	552170	552170		
Ordre interne	500305			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	201.567,27	80.618,17		282.185,44

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 11 2015 à 31 10 2017 USD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	200.273,00\$	45.159,00\$	0,00\$	245.432,00\$
(B) TPS	10.013,65\$	2.257,95\$	0,00\$	12.271,60\$
(C) TVQ	19.977,23\$	4.504,61\$	0,00\$	24.481,84\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	230.263,88\$	51.921,56\$	0,00\$	282.185,44\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	20.002,27\$	4.510,26\$	0,00\$	24.512,52\$
(F) Montant net (D - E)	210.261,62\$	47.411,31\$	0,00\$	257.672,92\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Suite à une évaluation du dossier par la Division soutien exploitation et projets de la Direction budget et investissements, le Programme d'entretien périodique des technologies de l'information (PEPTI 2014) a été classé non admissible à une subvention selon les modalités du programme SOFIL puisqu'il ne satisfait pas aux exigences du MTQ quant aux règles spécifiques 3.2.3 portant sur les projets présentant un caractère innovateur sur le plan technologique.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: 

Date: 30/9/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-5077-06-15-82

D'ADJUGER à l'entreprise «Céleb Construction Ltée», un contrat de construction pour l'aménagement du secteur lavage au bâtiment transitoire, au montant de 1 319 000,00 \$, plus les taxes de 197 520,25 \$, pour un montant maximum de 1 516 520,25 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5077-06-15-82 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 1.516.520,25 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable ING, INFRA ET PROJETS MAJEURS

D.E. responsable s.o.

Nom François Chamberland

Nom s.o.

Titre Directeur exécutif

Titre s.o.

Date : 2015-09-16

Date : _____

Signature :  pour F.C.

Signature : _____

Secrétaire de l'assemblée : 

Exposé du besoin

La présente recommandation s'inscrit dans le cadre du projet global de la reconstruction du Complexe Crémazie.

Les travaux du présent contrat consistent à aménager le secteur pour le lavage des pièces d'autobus au bâtiment transitoire. Cet aménagement est nécessaire pour pouvoir transférer les activités de lavage ainsi que d'autres départements de l'usine Crémazie au bâtiment transitoire et ainsi assurer la continuité des activités durant la période de construction du nouveau complexe.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5077-06-15-82 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : COMPLEXE CRÉMAZIE - Aménagement du secteur lavage pour l'espace transitoire

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 5

Nombre de soumissions déposées : 3

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : s.o.

Date: (jj/mm/an)

Comité : s.o.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien "Le Journal de Montréal" et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 9 juillet 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 6 août 2015.

Le marché

L'appel d'offre s'adresse à des entrepreneurs généraux. Des appels de sollicitation ont été placés auprès de dix-huit (18) entrepreneurs œuvrant dans le domaine afin de stimuler l'intérêt du marché et d'optimiser le nombre de soumissions déposées.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre. Les trois (3) offres déposées sont conformes. Le plus bas soumissionnaire conforme est l'entreprise «Céleb Construction Ltée». Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Voir suite

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

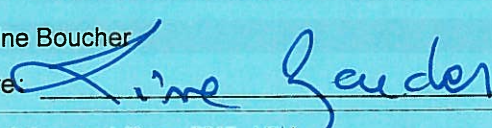
Nom : Karine Gouret

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5077-06-15-82 (Adjudication)
 Titre de l'appel d'offres : COMPLEXE CRÉMAZIE - Aménagement du secteur lavage pour l'espace transitoire

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	280007			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-143-B			
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.516.520,25			1.516.520,25

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 10 2015 à 02 2016 CAD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	1.319.000,00\$			1.319.000,00\$
(B) TPS	65.950,00\$	0,00\$	0,00\$	65.950,00\$
(C) TVQ	131.570,25\$	0,00\$	0,00\$	131.570,25\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	1.516.520,25\$	0,00\$	0,00\$	1.516.520,25\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	131.735,13\$	0,00\$	0,00\$	131.735,13\$
(F) Montant net (D - E)	1.384.785,13\$	0,00\$	0,00\$	1.384.785,13\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Suite à une évaluation du dossier par la division soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements, ce projet a été ciblé pour une subvention selon les modalités du programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes. Sa qualification à ce jour reste à être confirmée par le MTQ. Une demande de subvention sera déposée au MTQ sous peu.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis:

Les fonds sont disponibles:

Trésorier: 

Date: 30/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5077-06-15-82 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : COMPLEXE CRÉMAZIE - Aménagement du secteur lavage pour l'espace transitoire

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 105 915,18 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 1 516 520,25 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 410 605,07 \$ (37.1 % défavorable). À la lecture des écarts observés, l'ensemble des quantités utilisées dans le cadre de l'estimation de contrôle ont été revalidées et aucune anomalie ou omission n'a été décelée. Les coûts des matériaux, les taux de main d'œuvre et les heures nécessaires pour exécuter les travaux ont également été revalidés.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Lors de la rédaction du devis technique, des mesures pour réduire les impacts sociaux ont été exigées. Celles-ci incluent :

- 1) Le captage à la source des vapeurs corrosives pour une meilleure qualité de l'air;
- 2) Un équipement de levage plus ergonomique grâce à un pont roulant pour l'utilisation des bassins de trempage;
- 3) Le dosage automatisé pour les produits nettoyants;
- 4) Des alarmes pour prévenir les débordements des bassins de trempage (réduisant les risques de chute).

De plus, le système de filtration au charbon pour l'extraction des vapeurs permet de réduire l'impact environnemental.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-4259-05-12-02

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour des services professionnels pour l'évaluation de potentiel, adjugé à l'entreprise « SPB Psychologie organisationnelle Inc. », à compter du 7 novembre 2015 jusqu'au 6 novembre 2016, au montant de 219 000,00 \$, plus les taxes de 32 795,25 \$, pour un montant maximum de 251 795,25 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4259-05-12-02 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 251.795,25 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable RESS. HUM. ET SERV. PARTAGÉS

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date : 16/9/2015

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

L'une des responsabilités de la direction des ressources humaines est de fournir un support aux gestionnaires dans la sélection de leurs équipes de gestion, afin de s'assurer d'avoir les meilleurs candidats pour le poste à combler.

Les services d'évaluation de potentiel offerts par des firmes externes s'avèrent un outil important pour obtenir un complément d'information sur les candidats. Les évaluations de potentiel de gestion aident également à l'intégration des candidats.

Ces services sont offerts pour la dotation de tous les postes de gestionnaires, de même que pour certains postes de professionnels et d'inspecteurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4259-05-12-02 (deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour l'évaluation de potentiel

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4259-05-12-02

Résolution : CA-2012-309

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 809 998,88 \$

Période couverte par l'autorisation : 7 novembre 2012 au 6 novembre 2014

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4259-05-12-02

Résolution : CA-2014-256

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 212 703,75 \$

Période couverte par l'autorisation : 7 novembre 2014 au 6 novembre 2015

Nature de l'autorisation : Première option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La STM agit en employeur responsable en améliorant constamment ses pratiques de ressources humaines et de santé et sécurité au travail (Chantier 8 du plan de développement durable 2020 de la STM).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Yves Desmarais

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date : 16/09/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4259-05-12-02 (deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour l'évaluation de potentiel

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	37100	37700		
Compte	553990	553990		
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	205.517,81	46.277,44		251.795,25

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 07 11 2015 à 06 11 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	36.500,00\$	182.500,00\$		219.000,00\$
(B) TPS	1.825,00\$	9.125,00\$	0,00\$	10.950,00\$
(C) TVQ	3.640,88\$	18.204,38\$	0,00\$	21.845,25\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	41.965,88\$	209.829,38\$	0,00\$	251.795,25\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	3.645,44\$	18.227,19\$	0,00\$	21.872,63\$
(F) Montant net (D - E)	38.320,44\$	191.602,19\$	0,00\$	229.922,63\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis : _____

Les fonds sont disponibles : _____

Trésorier: 

Date: 30/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4259-05-12-02 (deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour l'évaluation de potentiel

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée d'option

La STM bénéficie actuellement d'un fournisseur de qualité, et considérant que l'augmentation des coûts se limite à l'Indice des prix à la consommation (IPC), il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement que de procéder à un nouvel appel d'offres.

Le montant pour la présente option de renouvellement est de 251 795,25 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 274 497,88 \$ toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-5013-02-15-10

D'ADJUGER à l'entreprise « AECOM Consultants Inc. », un contrat de services professionnels en évaluation de la dispersion atmosphérique et d'émission de contaminants, au montant de 232 827,97 \$, plus les taxes de 34 865,99 \$, pour un montant maximum de 267 693,96 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5013-02-15-10 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 267.693,96 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Ing., Infrastructures et Projets majeurs

D.E. responsable S/O

Nom François Chamberland

Nom S/O

Titre Directeur exécutif

Titre S/O

Date : 2015-09-16

Date :

Signature:  pour F.C.

Signature :

Secrétaire de l'assemblée: 

Exposé du besoin

La STM est à la recherche d'une firme spécialisée en études de la dispersion atmosphérique des émissions de contaminants pour l'assister dans ses demandes de permis, relatives à l'assainissement de l'atmosphère, en vertu du règlement 2001-10 de la CMM, (Communauté Métropolitaine de Montréal), pour ses installations. Plus spécifiquement, le mandat consiste à compléter des demandes de permis à déposer à la Ville de Montréal.

Il est demandé que l'Adjudicataire fournisse l'expertise requise à la STM jusqu'à l'acceptation finale des documents de demande de permis par la Ville de Montréal.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 26/08/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5013-02-15-10 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels en évaluation de la dispersion atmosphérique et d'émission de contaminants

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres : 14

Nombre de soumissions déposées : 2

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 7 mai 2015, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5013-02-15-10, ainsi que la composition du comité de sélection (Résolution CA-2015-135).

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 15 juin 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 22 juillet 2015.

Le marché

Le marché se composait de plusieurs firmes, mais seulement deux (2) firmes ont déposé une offre.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Il a été prévu, dans le critère d'évaluation "Organisation et expertise de la firme", de mesurer l'implication de la firme en développement durable. De plus, ce projet est en lien avec le chantier 5 du plan DD 2020 de la STM, soit de réduire son empreinte écologique.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Approvisionnement Exploitation - Direction Chaîne d'approvisionnement


Nom: Sandra Simard

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/09/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5013-02-15-10 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels en évaluation de la dispersion atmosphérique et d'émission de contaminants

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	20001			
Compte	551130			
Ordre interne	303501			
Réseau activité	6013615			
Règlement d'emprunt				
Autre: Imputation-extra comptable	2000			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	267.693,96			267.693,96

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 10 2015 à 12 2016 CAD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	116.413,99\$	116.413,98\$		232.827,97\$
(B) TPS	5.820,70\$	5.820,70\$	0,00\$	11.641,40\$
(C) TVQ	11.612,30\$	11.612,29\$	0,00\$	23.224,59\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	133.846,99\$	133.846,97\$	0,00\$	267.693,96\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	11.626,85\$	11.626,85\$	0,00\$	23.253,69\$
(F) Montant net (D - E)	122.220,14\$	122.220,13\$	0,00\$	244.440,27\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

S.O.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: 

Date: 30/3/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5013-02-15-10 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels en évaluation de la dispersion atmosphérique et d'émission de contaminants

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quatorze (14) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre, qui ont été déclarées conformes. Deux (2) ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit AECOM Consultants Inc., pour un montant de 267 693,96 \$ toutes taxes incluses.

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 138 451,75 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 267 693,96 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 129 242,21 \$ (93% défavorable). L'écart défavorable se situe majoritairement aux items du bloc B qui comprend des services à prix forfaitaires spécialisés en caractérisation qui pourraient être nécessaires à la complétion des demandes de permis et dont l'ampleur des travaux ne peut être identifiée. Ces prix reflètent donc une marge de sécurité pour pallier aux incertitudes.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-4866-09-14-64

D'APPROUVER une modification au contrat STM-4866-09-14-64 pour les travaux de réfection de la station Beaubien, adjugé à la firme «Groupe Axino Inc.», afin de retirer du contrat, les travaux de démolition de la marquise existante, la construction de la nouvelle marquise et de l'enclos à déchets, le tout pour un crédit de 340 000,00 \$, plus les taxes de 50 915,00 \$, pour un crédit total de 390 915,00 \$ toutes taxes incluses pour ce contrat autorisé par la résolution CA-2015-052.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 0,00 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable: ING, INFRA ET PROJETS MAJEURS

D.E. responsable: S.O.

Nom: François Chamberland

Nom S.O.

Titre: Directeur exécutif


Titre S.O.

Date: 2015-09-17

Date :

Signature:  pour F.C.

Signature :

Secrétaire de l'assemblée: 

Exposé du besoin

Cette recommandation porte sur une modification du contrat de réfection de la station Beaubien. La modification consiste à retirer les travaux relatifs à la démolition de la marquise existante et à la construction de la nouvelle marquise de verre ainsi que de l'enclos à déchets.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision :

GED :

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4866-09-14-64 (Modification au contrat)
Titre de l'appel d'offres : Beaubien - Réfection de la station

Démarche, solution proposée et conclusion

Suite à un appel d'offres public, un contrat pour les travaux de réfection de la station Beaubien a été adjugé à la firme «Groupe Axino Inc.» par le conseil d'administration de la STM lors d'une séance tenue le 4 mars 2015 au montant de 3 725 000,00 \$, taxes en sus, (Résolution CA-2015-052).

Le concept prévu initialement était de démolir la marquise de béton existante pour la remplacer par une nouvelle marquise. Suite à l'adjudication du contrat, le comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Montréal a refusé les modifications de la marquise prévues au contrat et a exigé de conserver la marquise existante. Trois demandes de modifications ont été créées en fonction de cette nouvelle orientation. La première, qui est l'objet de la présente recommandation, concerne le crédit pour l'annulation des travaux prévus au contrat, la deuxième concerne les modifications liées à l'éclairage de la marquise et la troisième concerne les réparations architecturales et structurales à apporter à la marquise existante.

La station Beaubien devant absolument rouvrir le 30 août 2015 et les travaux de la marquise se trouvant sur le chemin critique du projet, il a été décidé d'émettre une demande de changement exécutoire afin de ne pas retarder la réouverture de la station et ainsi limiter les impacts sur la clientèle de la STM.

La modification ne change pas la nature du contrat, vise à corriger une situation qui n'avait pas été prévue au moment de l'attribution du contrat et est accessoire au contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.	Date:	JJ	MM	AAAA
Comité:	Date:	JJ	MM	AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Yassine Boussikouk Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice

Signature:  Date: 16/09/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4866-09-14-64 (Modification au contrat)
Titre de l'appel d'offres : Beaubien - Réfection de la station

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-121			
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de _____ à _____ CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Subvention : Le programme Réno-Infrastructures phase I a été confirmé admissible à une subvention maximale de 75 % conformément au Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes le 25 novembre 2013.

Financement : Le présent contrat fait partie intégrante de l'enveloppe globale du règlement d'emprunt R-121 tel que modifié, correspondant au programme Réno-Infrastructures phase I dont l'autorisation a été accordée par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 3 décembre 2014 (CA-2014-311) et par le MAMOT le 7 mai 2015 (AM 270884).

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles:

Trésorier 

Date: **30/9/2015**

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-4252-05-12-52

- a) D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de services professionnels en architecture pour le Bureau de projets Infrastructures Métro, adjugé à l'entreprise "GJB Architectes en consortium" (CA-2012-273) au montant maximal de 6 040 996,05 \$, plus les taxes applicables de 904 639,16 \$, pour un montant total maximal de 6 945 635,21 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres no STM-4252-05-12-52 et de la soumission produite par l'Adjudicataire. Le renouvellement a pour but la réalisation de la phase 2 du programme Réno-Infrastructures (RI2). D'une durée approximative de six ans, le contrat pourra se poursuivre jusqu'à ce que les projets de la phase 2 ou tout autre projet confié au Bureau de projets soient terminés.
- b) D'AUTORISER une enveloppe additionnelle de 3 000 000,00 \$, plus les taxes applicables de 449 250,00 \$, pour un montant total maximal de 3 449 250,00 \$, pour la réalisation de mandats connexes à RI2 qui pourraient être confiés au Bureau de projets Infrastructures Métro. Chacun de ces mandats devra être préalablement approuvé par le Directeur exécutif de la direction exécutive Ingénierie, Infrastructures et Projets majeurs. Il faut noter que ces mandats additionnels connexes ne seront pas imputables au règlement d'emprunt R-154 dévolu à la phase 2 du programme Réno-Infrastructures. Un financement distinct est donc à prévoir au moment opportun pour ces mandats.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 10.394.885,21 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Ingénierie, Infrast. et Projets majeurs

D.E. responsable

Nom François Chamberland

Nom

Titre Directeur exécutif

Titre

Date : 15.09.25

Date :

Signature :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Le Bureau de projets Infrastructures Métro (BPIM) a débuté ses opérations en 2010 lors du démarrage du projet de réfection majeure de la station Berri-UQAM (projet Berri-UQAM) et de la première phase du programme Réno-Infrastructures (RI1). Le programme a pour objectifs de maintenir l'intégrité des infrastructures du réseau du métro et d'en améliorer l'accessibilité. Ce programme est à caractère continu et se déploie dans le temps en phases successives. Il s'agit de phases quinquennales, planifiées de manière à intervenir sur l'ensemble des infrastructures tout en respectant les différentes contraintes, tant au niveau opérationnel, organisationnel, que financier.

Le phase 1 du programme Réno-Infrastructures (RI1) et le projet Berri-UQAM (BU) auront été réalisés entre 2010 et 2018. La deuxième phase de Réno-Infrastructures débutera, outre quelques activités de base à la fin de 2015, en 2016 et se déroulera sur une période d'environ six ans en chevauchement avec la phase 1. Afin de réaliser cette deuxième phase et certains autres projets connexes, la STM doit s'adjoindre des firmes externes pour des services professionnels en complément de ceux de la STM. La présente recommandation vise les services d'architecture requis.

Les besoins ont été évalués par la direction exécutive Ingénierie, Infrastructures et Projets majeurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 16/09/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: IM-AV-GP-AP-19491

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public STM-4252-05-12-52 (option de renouvellement) - Services professionnels en architecture pour le Bureau de projets Infrastructures Métro

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: S.O.

Nombre de soumissions déposées: S.O.

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: Résolution CA-2012-273

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 17 09 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an) 09

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Le conseil d'administration a approuvé le 3 octobre 2012 (CA-2012-273) le contrat STM-4252-05-12-52 pour les services professionnels d'une firme en architecture dédiée à la réalisation du programme Réno-Infrastructures phase 1 et au projet de réfection majeure de la station Berri-UQAM, ainsi que pour des projets connexes aux infrastructures du réseau du métro.

La valeur du contrat de base approuvé par le conseil d'administration est de 4 279 536,25 \$, plus les taxes applicables de 640 860,55 \$, pour un montant total de 4 920 396,80 \$. À cela s'ajoute une enveloppe additionnelle pour des mandats connexes à la réfection majeure des infrastructures du réseau du métro, au montant de 793 047,50 \$, plus les taxes applicables de 118 758,86 \$, pour un montant total de 911 806,36\$, le tout totalisant 5 072 583,75\$, plus les taxes applicables de 759 619,42 \$, pour un montant total de 5 832 203,17\$.

La période couverte par le contrat de base est d'octobre 2012 à décembre 2018 ou jusqu'à la fin des projets.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division Approvisionnement projets et construction

Nom: Sarah Bédard Giulione

Titre: Administratrice de contrats

Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 25/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public STM-4252-05-12-52 (option de renouvellement) - Services professionnels en architecture pour le Bureau de projets Infrastructures Métro

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551590			
Ordre interne	312000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-154			
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	10.394.885,21			10.394.885,21

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 08 10 2015 à 31 12 2021 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	132.852,97\$	1.162.369,19\$	7.745.773,89\$	9.040.996,05\$
(B) TPS	6.642,65\$	58.118,46\$	387.288,69\$	452.049,80\$
(C) TVQ	13.252,08\$	115.946,33\$	772.640,95\$	901.839,36\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	152.747,70\$	1.336.433,98\$	8.905.703,53\$	10.394.885,21\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	13.268,69\$	116.091,62\$	773.609,17\$	902.969,48\$
(F) Montant net (D - E)	139.479,01\$	1.220.342,35\$	8.132.094,36\$	9.491.915,73\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Subvention: Suite à une évaluation du dossier par la division Soutien à l'exploitation et aux projets de la direction Budget et Investissements, la portion capitalisable de ce programme a été ciblée pour une subvention à un taux global de 75 %, soit 225 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ. Une demande de subvention sera déposée au MTQ prochainement.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date: _____

Certificat du trésorier

Certificat requis:

Les fonds sont disponibles:

Trésorier:  _____

Date: 30/9/2015 _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres public STM-4252-05-12-52 (option de renouvellement) - Services professionnels en architecture pour le Bureau de projets Infrastructures Métro

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de l'unique option de renouvellement pour une période additionnelle d'environ six (6) ans, soit d'octobre 2015 à décembre 2021, ou jusqu'à ce que les projets précédemment décrits soient terminés, pour un montant de 10 394 885,21 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 16 227 088,38 \$, toutes taxes incluses.

Justification de la levée d'option

Considérant les taux compétitifs du présent contrat, de même que les coûts qu'engendrerait l'arrivée d'un nouveau partenaire que ce soit au niveau des aménagements supplémentaires requis en raison du chevauchement des deux phases du programme Réno-Infrastructures et de la perte de productivité, il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que procéder à un nouvel appel d'offres. Ceci permet de bénéficier à nouveau des économies d'échelle reliées à un contrat d'une durée approximative de dix (10) ans et de conditions commerciales avantageuses que l'appel d'offres a permis d'obtenir.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Financement: Le présent contrat fait partie intégrante de l'enveloppe globale du règlement d'emprunt R-154 correspondant au programme Réno-Infrastructures phase 2 dont l'autorisation a été accordée par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 4 mars 2015 (CA-2015-056) et par le MAMOT le 27 juillet 2015 (AM 283144).

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-3725-10-09-03

- a) D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de services professionnels en ingénierie pour le Bureau de projets Infrastructures Métro, adjugé à l'entreprise "SNC-Lavalin inc." (CA-2012-085) au montant maximal de 24 943 968,65 \$, plus les taxes applicables de 3 735 359,31 \$, pour un montant total maximal de 28 679 327,95 \$, le tout conformément aux conditions de l'appel d'offres no STM-3725-10-09-03 et de la soumission produite par l'Adjudicataire. Le renouvellement a pour but la réalisation de la phase 2 du programme Réno-Infrastructures (RI2). D'une durée approximative de six ans, le contrat pourra se poursuivre jusqu'à ce que les projets de la phase 2 ou tout autre projet confié au Bureau de projets soient terminés.
- b) D'AUTORISER une enveloppe additionnelle de 6 235 992,16 \$, plus les taxes applicables de 933 839,83 \$, pour un montant total maximal de 7 169 831,99 \$, pour la réalisation de mandats connexes à RI2 qui pourraient être confiés au Bureau de projets Infrastructures Métro. Chacun de ces mandats devra être préalablement approuvé par le Directeur exécutif de la direction exécutive Ingénierie, Infrastructures et Projets majeurs. Il faut noter que ces mandats additionnels connexes ne seront pas imputables au règlement d'emprunt R-154 dévolu à la phase 2 du programme Réno-Infrastructures. Un financement distinct est donc à prévoir au moment opportun pour ces mandats.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 35.849.159,94 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Ingénierie, Infrast. et Projets majeurs

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date : 15.09.25

Signature :

D.E. responsable

Nom

Titre

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

Le Bureau de projets Infrastructures Métro (BPIM) a débuté ses opérations en 2010 lors du démarrage du projet de réfection majeure de la station Berri-UQAM (projet Berri-UQAM) et de la première phase du programme Réno-Infrastructures (RI1). Le programme a pour objectifs de maintenir l'intégrité des infrastructures du réseau du métro et d'en améliorer l'accessibilité. Ce programme est à caractère continu et se déploie dans le temps en phases successives. Il s'agit de phases quinquennales, planifiées de manière à intervenir sur l'ensemble des infrastructures tout en respectant les différentes contraintes, tant au niveau opérationnel, organisationnel, que financier.

La phase 1 du programme Réno-Infrastructures (RI1) et le projet Berri-UQAM (BU) auront été réalisés entre 2010 et 2018. La deuxième phase de Réno-Infrastructures débutera, outre quelques activités de base à la fin de 2015, en 2016 et se déroulera sur une période d'environ six ans en chevauchement avec la phase 1. Afin de réaliser cette deuxième phase et certains autres projets connexes, la STM doit s'adjoindre des firmes externes pour des services professionnels en complément de ceux de la STM. La présente recommandation vise les services d'ingénierie requis.

Les besoins ont été évalués par la direction exécutive Ingénierie, Infrastructures et Projets majeurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 17/09/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: IM-AV-GP-AP-19490

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public STM-3725-10-09-03 (option de renouvellement) - Services professionnels en ingénierie pour le Bureau de projets Infrastructures Métro

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: S.O.

Nombre de soumissions déposées: S.O.

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: Résolution CA 2012-085

Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 17 09 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an) 09

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Le conseil d'administration a approuvé le 4 avril 2012 (CA-2012-085) le contrat STM-3725-10-09-03 pour les services professionnels d'une firme dédiée à la réalisation du programme Réno-Infrastructures phase 1 et au projet de réfection majeure de la station Berri-UQAM, ainsi que pour des projets connexes aux infrastructures du réseau du métro.

La valeur du contrat de base approuvé par le conseil d'administration est de 19 999 597,10\$, plus les taxes applicables de 2 994 939,67\$, pour un montant total de 22 994 536,77\$. À cela s'ajoute une enveloppe additionnelle pour des mandats connexes à la réfection majeure des infrastructures du réseau du métro au montant de 2 363 393,50 \$, plus les taxes applicables de 353 918,18 \$, pour un montant total de 2 717 311,68 \$, le tout totalisant 22 362 990,60\$, plus les taxes applicables de 3 348 857,84 \$, pour un montant total de 25 711 848,45 \$.

La période couverte par le contrat de base est d'avril 2012 à décembre 2018 ou jusqu'à la fin des projets.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division Approvisionnement projets et construction

Nom: Sarah Bédard Giulione

Titre: Administratrice de contrats

Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 25/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres public STM-3725-10-09-03 (option de renouvellement) - Services professionnels en ingénierie pour le Bureau de projets Infrastructures Métro

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de l'unique option de renouvellement pour une période additionnelle d'environ six (6) ans, soit d'octobre 2015 à décembre 2021, ou jusqu'à ce que les projets précédemment décrits soient terminés, pour un montant de 35 849 159,94 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 61 561 008,39 \$ toutes taxes incluses.

Justification de la levée d'option

Considérant les taux compétitifs du présent contrat, de même que les coûts qu'engendrerait l'arrivée d'un nouveau partenaire que ce soit au niveau des aménagements supplémentaires requis en raison du chevauchement des deux phases du programme Réno-Infrastructures et de la perte de productivité, il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que procéder à un nouvel appel d'offres. Ceci permet de bénéficier à nouveau des économies d'échelle reliées à un contrat d'une durée approximative de dix (10) ans et de conditions commerciales avantageuses que l'appel d'offres a permis d'obtenir.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Financement: Le présent contrat fait partie intégrante de l'enveloppe globale du règlement d'emprunt R-154 correspondant au programme Réno-Infrastructures phase 2 dont l'autorisation a été accordée par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 4 mars 2015 (CA-2015-056) et par le MAMOT le 27 juillet 2015 (AM 283144).

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public STM-3725-10-09-03 (option de renouvellement) - Services professionnels en ingénierie pour le Bureau de projets Infrastructures Métro

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551590			
Ordre interne	312000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-154			
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	35.849.159,94			35.849.159,94

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 08 10 2015 à 31 12 2021 CAD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	79.894,46\$	2.335.990,18\$	28.764.076,17\$	31.179.960,81\$
(B) TPS	3.994,72\$	116.799,51\$	1.438.203,81\$	1.558.998,04\$
(C) TVQ	7.969,47\$	233.015,02\$	2.869.216,60\$	3.110.201,09\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	91.858,66\$	2.685.804,71\$	33.071.496,58\$	35.849.159,94\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	7.979,46\$	233.307,02\$	2.872.812,11\$	3.114.098,59\$
(F) Montant net (D - E)	83.879,20\$	2.452.497,69\$	30.198.684,47\$	32.735.061,36\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Subvention: Suite à une évaluation du dossier par la division Soutien à l'exploitation et aux projets de la direction Budget et Investissements, la portion capitalisable de ce programme a été ciblée pour une subvention à un taux global de 75 %, soit 225 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ. Une demande de subvention sera déposée au MTQ prochainement.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: 

Date: 30/9/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 7 octobre 2015

Article de l'ordre du jour numéro:

Résolution numéro:

Recommandation Renouvellement de l'entente de partenariat "Duo Auto + Bus" avec Communauto pour 2015-2016

AUTORISER

1. Le renouvellement d'un contrat entre la Société et Communauto pour la mise en place d'un forfait appelé Duo Auto +Bus favorisant le cocktail transport en permettant à une personne de combiner un abonnement aux services de partage de véhicules automobiles appartenant à Communauto à un abonnement annuel au titre de transport mensuel de la Société. Le contrat est pour une durée de un (1) an;
2. Un rabais mensuel équivalent à 3 \$ plus taxes appliqué sur les titres de transport STM pour chaque abonné Communauto inscrit au Duo Auto+Bus.

AUTORISER la Direction exécutive - Affaires Juridiques de la STM à rédiger l'entente à intervenir entre les parties dans les limites des paramètres prévus aux présentes.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

127.028,98 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable: Expérience client / Activ. commerciales

Nom: Michel Lafrance

Titre: Directeur exécutif

Date: 18 septembre 2015

Signature:

D.E. responsable:

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Objectifs du partenariat :

- Augmenter le nombre d'abonnements annuels, l'achalandage et les revenus;
- Conserver le bassin de clients fidèles au transport collectif et à l'autopartage;
- Démontrer l'engagement de la STM envers la mobilité intégrée.

Stratégie :

- Offrir une tarification attrayante pour les usagers du transport collectif et les abonnés de l'autopartage;
- Faciliter la gestion des abonnements pour le client avec un guichet unique.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 15/09/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Renouvellement de l'entente de partenariat "Duo Auto + Bus" avec Communauto pour 2015-2016

Démarche, solution proposée et conclusion

Le Duo Auto+Bus, offert depuis plusieurs années, consiste en un abonnement à 12 titres de transport mensuels consécutifs à la STM jumelé à un abonnement à l'autopartage avec Communauto. Deux options s'offrent au client désirant se prévaloir du Duo Auto+Bus : 1) Devenir membre de Communauto en payant un droit d'adhésion; OU 2) S'inscrire comme abonné non-membre et payer une mensualité à Communauto.

La STM accorde un rabais mensuel de 3 \$ plus taxes à chaque abonné du Duo Auto+Bus.

Nombre d'abonnés au 31 août 2015 : 2790

Prévision 2015-2016 : +10% d'abonnements

Approximation basée sur le taux de croissance du nombre d'abonnés chez Communauto des dernières années.

Coûts estimés pour la STM en 2015-2016: 127 028,98 \$ TTI

Soit 2790 abonnés x 1.1 (augmentation prévue) x 12 mois x 3 \$ x taxes.

Revenus additionnels STM estimés générés par le programme en 2015-2016: 402 653 \$

Soit 2790 abonnés x 1.1 (augmentation prévue) x 1.6 titres mensuels additionnelles par an x 82 \$.

Principes généraux de l'entente à renouveler :

- Éligibilité : le client doit être abonné annuel de la STM et détenir un forfait (A, B, C ou Le Lièvre) de Communauto;
- Rabais de 3 \$ mensuel plus taxes offert par la STM à chaque abonné au programme;
- Les parties s'engagent à promouvoir le programme Duo Auto+Bus via différents canaux, notamment via leur site Internet et les communications aux clients.
- Rabais aux employés de la STM.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S/O

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

Ce partenariat vise à encourager l'utilisation de modes de transport durables (transport collectif + autopartage). Il contribuera donc à l'atteinte de nos objectifs de développement durable.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division stratégie marketing et analyse


Nom: Yannick Maher

Titre: Conseiller corporatif - chef de produits

Service: Division stratégie marketing et analyse

Nom: Isabelle Ouefflet

Titre: Chef de division

Signature: 

Date: 2015-09-17

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Renouvellement de l'entente de partenariat "Duo Auto + Bus" avec Communauto pour 2015-2016

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	38400			
Compte	551590			
Ordre interne	978016			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	127.028,98\$			127.028,98

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA CAD

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	27.621,00\$	82.863,00\$		110.484,00\$
(B) TPS	1.381,05\$	4.143,15\$	0,00\$	5.524,20\$
(C) TVQ	2.755,19\$	8.265,58\$	0,00\$	11.020,78\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	31.757,24\$	95.271,73\$	0,00\$	127.028,98\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.758,65\$	8.275,94\$	0,00\$	11.034,59\$
(F) Montant net (D - E)	28.998,60\$	86.995,79\$	0,00\$	115.994,39\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis:

Les fonds sont disponibles:

Trésorier: Linda Lem

Date: 30 septembre 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-5129-08-15-40

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01), le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres public intitulé « Services professionnels pour le développement des gestionnaires (Leaders à bord à la carte) ».

- | | |
|---|----------------|
| - Expérience du ou des formateurs désignés | 25 points |
| - Compréhension du mandat | 25 points |
| - Stratégie de formation | 20 points |
| - Compétences spécifiques du ou des formateurs désignés | 30 points /100 |

D'APPROUVER la nomination des membres du comité de sélection et des substituts dont les noms et les fonctions apparaissent sur la liste en annexe de la présente recommandation, laquelle demeure confidentielle jusqu'à l'adjudication du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: RESS. HUM. ET SERV. PARTAGÉS

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 16/9/2015

Signature:

D.E. responsable: S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

La STM souhaite retenir les services professionnels de consultants afin de poursuivre le développement des compétences de gestion de ses cadres de premier et deuxième niveau.

Les ateliers de formation, proposés dans le présent appel d'offres, seront intégrés à un calendrier annuel : *Leaders à bord à la carte*.

Les thèmes des formations proposées au calendrier ont été sélectionnés en fonction des besoins émis par les participants à la fin du programme *Leaders à bord* qui s'est déployé entre 2013 et 2015. Il s'agit également de compétences en matière de leadership, de performance et d'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 28/08/2015

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5129-08-15-40 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour le développement des gestionnaires (Leaders à bord à la carte)

Démarche, solution proposée et conclusion

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01).

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres et du comité de sélection, un appel d'offres public sera lancé afin de sélectionner une entreprise apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01). Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Le contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O	Date:	JJ	MM	AAAA
Comité: S/O	Date:	JJ	MM	AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM.

Un des engagements du plan de développement durable (Chantier 8) est de faire en sorte que La STM agisse en employeur responsable. L'exercice du style de gestion de tous les gestionnaires a un impact direct sur le niveau de mobilisation des employés. Le développement des gestionnaires est donc un investissement requis pour permettre à la STM de continuer à remplir cet engagement.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Yves Desmarais Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice

Signature:  Date: 16/09/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5129-08-15-40 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour le développement des gestionnaires (Leaders à bord à la carte)

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA CAD

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles:

Trésorier: Linda Per

Date: 30/9/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du :

Article de l'ordre du jour numéro :

Résolution numéro :

Recommandation STM-5131-08-15-10

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01), le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres sur invitation intitulé « Services professionnels pour la réalisation de divers mandats en ingénierie des matériaux ».

- Expertise de la firme 20 points
 - Méthodologie proposée pour réaliser les mandats 20 points
 - Compétence, expérience et relève de l'équipe ingénierie 30 points
 - Compétence, expérience et relève de l'équipe technique 30 points
- /100

D'APPROUVER la nomination des membres du comité de sélection et des substituts dont les noms et les fonctions apparaissent sur la liste en annexe de la présente recommandation, laquelle demeure confidentielle jusqu'à l'adjudication du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: Ing., Infrastructures et Projets majeurs

D.E. responsable: S.O.

Nom: François Chamberland

Nom S.O.

Titre: Directeur exécutif

Titre S.O.

Date: 2015-09-16

Date: _____

Signature: *François Chamberland pour F.C.*

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée: *J. Dumbeau*

Exposé du besoin

La STM souhaite procéder à un appel d'offres sur invitation pour recruter les services d'une firme spécialisée, dont le mandat sera axé sur des services d'ingénierie des matériaux, incluant l'inspection des matériaux en laboratoire, l'analyse des modes de défaillance ainsi que des recommandations applicables.

Le département de l'ingénierie des infrastructures, section maintenance de la STM, pourra ainsi octroyer à la firme retenue certains mandats afin de prolonger la durée de vie des équipements et par conséquent, minimiser l'impact sur les activités d'entretien et l'exploitation.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 26/08/2015

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5131-08-15-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation de divers mandats en ingénierie des matériaux



Démarche, solution proposée et conclusion

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01).

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres et du comité de sélection, un appel d'offres sur invitation sera lancé afin de sélectionner une entreprise apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01). Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Le contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM.

Il a été prévu, dans le critère d'évaluation (Expertise de la firme) de mesurer l'implication de la firme en développement durable en demandant des exemples de gestes posés par l'entreprise et ses membres ainsi que des exemples de projets reflétant des principes de développement durable. Cette exigence est en lien avec le chantier 5 du plan DD 2020 de la STM, soit de réduire son empreinte écologique.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Approvisionnement - Exploitation - Direction Chaîne d'approvisionnement

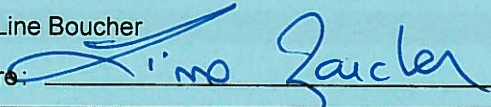
Nom: Sandra Simard

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/9/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5131-08-15-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation de divers mandats en ingénierie des matériaux



Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA CAD

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: Linda Lem

Date: 30/9/2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général

?



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: _____

Article de l'ordre du jour numéro: _____

Résolution numéro: _____

Recommandation Campagne promotionnelle de l'offre de Transports Québec sur nos programmes d'abonnement

RATIFIER la dépense de 316 181,25\$ accordée à l'entreprise TOUCHÉ PHD pour l'achat de placement média web dans le cadre de la campagne de promotion "Un mois gratuit" et "20% aux finissants" sur le programme OPUS à l'année offert par Transports Québec.

Cette dépense est remboursée en totalité par Transports Québec.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: _____

316.181,25 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable: Exp. client et activités commerciales

D.E. responsable: _____

Nom: Michel Lafrance

Nom: _____

Titre: Directeur exécutif

Titre: _____

Date: 25 sept. 2015

Date: _____

Signature: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée: _____

Exposé du besoin

Le Conseil d'administration avait approuvé, lors de la séance du 2 septembre, une dépense d'un montant de 661 106,25\$ à être versé au Centre de service partagé du Québec (CSPQ) pour de l'achat d'espace média (Résolution CA 2015-269).

À la suite d'une reconfiguration du plan média, il a été décidé que la firme Touché PHD ferait l'achat d'une partie des espaces médias web au lieu du CSPQ, le tout pour un montant de 316 181,25\$. Il est donc requis de ratifier cette dépense.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: _____

GED: _____

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Campagne promotionnelle de l'offre de Transports Québec sur nos programmes d'abonnement

Démarche, solution proposée et conclusion

Au moment où le Conseil d'administration autorisait la dépense pour le programme de promotion OPUS remboursé par Transports Québec, le plan média n'était pas encore détaillé.

Lorsque le plan média a été finalisé, près de 50% de celui-ci était destiné à l'achat d'espace média sur le web. Le web est un média flexible permettant à la STM de faire des changements quotidiens à ces stratégies en fonction de la performance de chacun des placements. Pour ce faire, il est nécessaire d'être en lien constant avec l'agence responsable de l'achat média afin de pouvoir agir rapidement et ainsi maximiser l'efficacité des placements médias.

Il était donc justifié de faire l'achat média web directement auprès de la firme Touché PHD, et non directement au CSPQ, pour éviter les intermédiaires qui auraient pu nuire à l'efficacité des placements.

Le montant initialement autorisé de 661 106.25\$ demeure inchangé, mais est désormais réparti comme suit entre les deux entités:

CSPQ: 344 925\$

TOUCHÉ: 316 181,25\$

En vertu de l'article 101.1 paragraphe 8 de la Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01), il est possible de contracter de gré à gré avec l'agence Touché PHD puisque l'objet du contrat est la fourniture d'espace médias pour les fins d'une campagne de publicité ou de promotion.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité Service à la clientèle

Date: 01 09 2015
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : Michelle Landry

Nom: Michelle Landry

Titre: Chef de division Communications clients

Service : Communications et service à la clientèle

Nom: Isabelle Trottier

Titre: Directrice Communications et service à la clientèle

Signature: Isabelle Trottier

Date: 24 septembre 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Campagne promotionnelle de l'offre de Transports Québec sur nos programmes d'abonnement

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	38400			
Compte	551590			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	316.181,25\$			316.181,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	275.000,00\$			275.000,00\$
(B) TPS	13.750,00\$	0,00\$	0,00\$	13.750,00\$
(C) TVQ	27.431,25\$	0,00\$	0,00\$	27.431,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	316.181,00\$	0,00\$	0,00\$	316.181,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	27.465,63\$	0,00\$	0,00\$	27.465,00\$
(F) Montant net (D - E)	288.716,00\$	0,00\$	0,00\$	288.716,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Cette dépense est entièrement remboursée par le MTQ

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem
Date: 30 septembre 2015