### DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Recommandation			
Voir suite de la rubrique <i>Recommanda</i>	ntion		
LE TOUT POUR UN MONTANT T	OTAL POUR LA SOCIÉTI		\$
DE responsable :		DE responsable : 2	
Nom :		Nom :	
Secrétaire de l'assemblée:			
Exposé du besoin / Plan st	ratégique organisatio	onnel 2025 (PSO-2025)	
Améliorer l'expérience client	Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernar	Maîtriser les finance	S Attirer, développer et mobiliser les talents
L'atteinte de quel(s) objectifs(s) du Pla	an stratégique organisationnel	2025 cette recommandation vis	se-t-elle:
Expliquer le besoin et comment la solu	ution proposée contribue à l'at	teinte des objectifs du Plan stra	tégique organisationnel 2025
Voir suite de la rubrique <i>Exposé</i>			5)
Autorisation et octroi de co	ntrat Président (co	chez si requis) :	Vice-président (cochez si requis) :
Directeur général:			

# DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

#### **SOMMAIRE EXÉCUTIF**

Objet:			
Processus d'adjudic	ation de contrat et i	informations sur l	es soumissions S/O
Nouveau contrat	Prolongation	Sur invitation	Levée d'options
Renouvellement	De gré à gré	Public	Autre
Nombre d'entreprises aya	nt obtenu les documents	d'appel d'offres:	Nombre de soumissions déposées :
Cheminement décisio	nnel Comité GPP (Gestion d	e portefeuille de projets) et C	comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)
Comité :			Date: (jj/mm/an)
Comité :			Date: (jj/mm/an)
Voir suite de la rubrique Démo	arche et conclusion		
		oppement d'AU 2016-2020 coi	O (Information validée par l'équipe du Développement durable/ AU) respondant à la présente recommandation
Préparé par:			cation juridique
Nom:		En ten	ant les faits mentionnés dans cette demande e avérés, celle-ci est juridiquement conforme
		pour la	Société
Service:			
Nom:			

## DEMANDE D'AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

### **SOMMAIRE EXÉCUTIF**

rmations financières	S/O					
Imputations comptables	s Imputat	tion 1	Imputation	2 Imp	outation 3¹	Total
Centre						
Compte						
Ordre interne						
Réseau activité						
Règlement d'emprunt						
Montant toutes taxes incluses pour 'ensemble du contrat						
S'il y a plus de trois imputations comptable en annexe pour chaque imputation comptation des coûts  ériode estimée du contrat : de		ations compta	à	ns la colonne « Ir	nputation 3 » et fourr	nir un tableau
enode estimee du contrat. de	JJ MM	AAAA		ММ	AAAA	
-	2020		2021	2022 et si	uivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>						
(B) TPS						
(C) TVQ						
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)						
(E) Ristourne TPS et TVQ						
(F) Montant net (D – E)						
2. S'il y a plusieurs imputations comptables, i	indiquer le cumulatif sur cette	e page et four	nir un tableau en anı	nexe par imputat	ion comptable.	
3. Si le contrat se poursuit au-delà, fournir un	tableau en annexe pour cha	acune des ann	iées visées dans cet	tte colonne.		
2. S'il y a plusieurs imputations comptables, i 3. Si le contrat se poursuit au-delà, fournir un  bvention, financement et	tableau en annexe pour cha				ion comptable.	