

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.1

Résolution numéro: CA-2017-298

Recommandation STM-5120-07-15-54

D'AUTORISER une augmentation de l'enveloppe du contrat de fourniture de semelles de rechapage pour pneus d'autobus adjudgé à « Les Entreprises Mg Tread Canada inc. » pour un montant de 156 883,10 \$, plus les taxes de 23 493,24 \$, pour un montant maximum de 180 376,34 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5120-07-15-54 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 180.376,34 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: AUTOBUS

Nom: René Amilcar

Titre: Directrice exécutive

Date: 12 sept 2017

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer ses activités, la STM a besoin de divers matériaux pour le rechapage de pneus d'autobus.

Le rechapage d'un pneu est une opération permettant de remplacer la bande de roulement. Ce procédé permet donc de prolonger la durée de vie des pneumatiques.

Le montant de la présente recommandation est requis car le montant adjudgé lors de la séance du conseil d'administration tenue le 3 février 2016 (Résolution CA-2016-003) sera insuffisant pour couvrir les besoins opérationnels du contrat jusqu'au 9 février 2018, date prévue de fin du contrat.

Les prévisions ont été évaluées par la Section atelier pneus et véhicules de service de la Direction entretien majeur bus, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

L'acquisition de semelles de rechapage pour pneus d'autobus permet d'effectuer les activités d'entretien et contribue à la livraison du service, et par le fait même, contribue à l'amélioration de l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5120-07-15-54 (Augmentation de l'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de semelles de rechapage pour pneus d'autobus.

Démarche, solution proposée et conclusion

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 23 octobre 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 17 novembre 2015.

Le Conseil d'administration a adjugé le contrat de fourniture de semelles de rechapage pour pneus d'autobus à Les Entreprises Mg Tread Canada Inc., le 3 février 2016 (Résolution CA-2016-003), pour un montant de 936 728,52 \$ toutes taxes incluses, et ce, pour une durée de vingt-quatre (24) mois.

Selon notre analyse du dossier, l'enveloppe budgétaire allouée à Les Entreprises Mg Tread Canada Inc. était insuffisante pour couvrir les besoins opérationnels jusqu'au 9 février 2018.

L'ajout du montant demandé au contrat de Les Entreprises Mg Tread Canada Inc., nous permettra de répondre aux besoins des secteurs opérationnels en matière de fourniture de matériel de rechapage pour pneus d'autobus, tels que semelles de rechapage, gomme de liaison, cordon de gomme et ciment vulcanisé.

Justification de l'augmentation de l'enveloppe

Le montant initialement adjugé risque d'être insuffisant pour répondre aux besoins estimés. Compte tenu de la faible concurrence dans ce marché et considérant le faible volume supplémentaire qui se fait aux mêmes termes et conditions, il est donc plus avantageux pour la STM d'opter pour une augmentation de l'enveloppe plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

La STM redonne, grâce au rechapage, une deuxième vie aux pneus d'autobus usés. Chaque rechapage ajoute 60 000 km supplémentaires à la durée de vie du pneu neuf, qui lui, peut parcourir 120 000 km.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

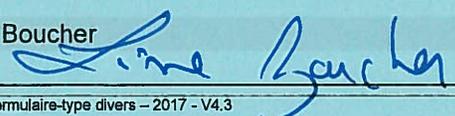
Nom: Gérard Leong

Titre: Administratrice de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 30/08/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5120-07-15-54 (Augmentation de l'enveloppe)
 Titre de l'appel d'offres : Fourniture de semelles de rechapage pour pneus d'autobus.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	180.376,34\$			180.376,34

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 10 2017 à 09 02 2018
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	156.883,10\$	0,00\$	0,00\$	156.883,10\$
(B) TPS	7.844,15\$	0,00\$	0,00\$	7.844,15\$
(C) TVQ	15.649,09\$	0,00\$	0,00\$	15.649,09\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	180.376,34\$	0,00\$	0,00\$	180.376,34\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	15.668,70\$	0,00\$	0,00\$	15.668,70\$
(F) Montant net (D – E)	164.707,64\$	0,00\$	0,00\$	164.707,64\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

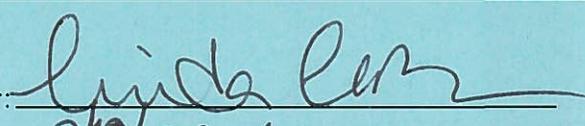
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5120-07-15-54 (Augmentation de l'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de semelles de rechapage pour pneus d'autobus.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

Le montant pour cette enveloppe supplémentaire est de 180 376,34 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 117 104,86 \$ toutes taxes incluses.

Historique d'adjudication

Contrat : STM-5120-07-15-54

Nature de l'autorisation: Contrat de base

Résolution: CA-2016-003

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 936 728,52 \$

Période couverte par l'autorisation : 10 février 2016 au 9 février 2018

Adjudicataire : Les Entreprises Mg Tread Canada Inc.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.2

Résolution numéro: CA-2017-299

Recommandation STM-5584-11-16-95

D'ADJUGER à l'entreprise « Anixter Canada Inc. », un contrat de trois (3) ans pour l'acquisition de câbles et fils électriques pour les voitures de métro, au montant de 537 967,53 \$, plus les taxes de 80 560,63 \$, pour un montant maximum de 618 528,16 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5584-11-16-95 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 618.528,16 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 5 septembre 2017

Signature: *Mc Léonard*

DE responsable : S.O

Nom : S.O

Titre : S.O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

[Signature]

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre de ses activités courantes à la Direction métro, la STM doit effectuer l'entretien des voitures MR-73. Les câbles et fils électriques sont utilisés entre autres pour l'entretien régulier et dans le cadre du projet de prolongation de la vie utile des MR-73 (PPVU), pour lequel il y a un programme de remplacement systématique du câblage haute tension sous caisse. Conserver son matériel roulant dans un bon état de fonctionnement est la mission première de l'entreprise pour maintenir l'expérience client au plus haut niveau possible.

Les prévisions ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public : STM-5584-11-16-95 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de câbles et fils électriques pour les voitures de métro

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres: 7

Nombre de soumissions
déposées : 2

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) Date: (jj/mm/an) 03 12 2015

Comité : S.O Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO) le 21 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 1^{er} août 2017.

Le marché

Le marché est compétitif mais quelque peu limité. Quelques distributeurs fournissent ce type de câbles et fils.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Sept (7) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre, lesquelles sont toutes deux conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise « Anixter Canada Inc. », est conforme. Les prix de base sont fermes pour toute la durée du contrat mais peuvent être ajustés à chaque relâche selon les variations de l'indice du prix du cuivre (Bloomberg HG1:COM) et selon les variations du dollar canadien vs le dollar américain.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation
Réduire notre empreinte écologique.

Le présent contrat contribue à réduire l'empreinte écologique de la STM puisqu'il prévoit des mesures pour la récupération et la mise en valeur des tourets.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

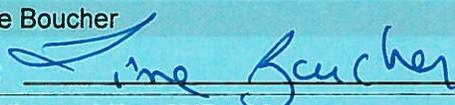
Nom: Carmen Descôteaux

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 11/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public : STM-5584-11-16-95 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de câbles et fils électriques pour les voitures de métro

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	S.O	S.O		
Compte	161001	161001		
Ordre interne	000000	000000		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-145-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	580.868,72	37.659,44		618.528,16

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 13 10 2017 à 13 10 2020
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	44.830,63\$	179.322,51\$	313.814,39\$	537.967,53\$
(B) TPS	2.241,53\$	8.966,13\$	15.690,72\$	26.898,38\$
(C) TVQ	4.471,86\$	17.887,42\$	31.302,98\$	53.662,26\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	51.544,02\$	206.176,06\$	360.808,08\$	618.528,16\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.477,46\$	17.909,84\$	31.342,21\$	53.729,51\$
(F) Montant net (D - E)	47.066,56\$	188.266,22\$	329.465,87\$	564.798,65\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Imputation 1

Subvention : Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-145-1 (Prolongation de durée de vie des voitures MR-73) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Imputation 2

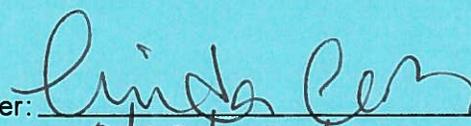
Cette imputation sera financée par le budget d'exploitation de la STM.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 
Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres public : STM-5584-11-16-95 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de câbles et fils électriques pour les voitures de métro

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat globalement au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 626 356,99 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 537 895,33 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 88 461,66 \$ (14,1 % favorable). Cet écart s'explique par le fait que l'estimation de contrôle inclut une provision pour les fluctuations du prix du cuivre et du dollar canadien vs le dollar américain qui n'est pas provisionnée dans le prix soumis, puisque celui-ci sera ajusté à chaque relâche en fonction de ces fluctuations tel que prévu au contrat. Si on ajoute au prix soumis la même provision pour les fluctuations que celle incluse dans l'estimation de contrôle, le prix soumis se trouve réajusté à 618 528,16 \$ toutes taxes incluses; l'écart est donc réduit à 7 828,83\$ (1,2 % favorable). Le contrat sera adjugé à la valeur réajustée de 618 528,16 \$ TTI (qui est plus élevée que le prix soumis de 537 895,33 \$ TTI) afin d'inclure les fluctuations estimées.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 38 530,23 \$ avant taxes (8,97 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique principalement par les fluctuations du prix sur le marché du cuivre.

Historique du contrat précédent

Aucun comparatif valable n'est disponible; les contrats précédents pour ces pièces ayant été pour des durées et des quantités beaucoup moindres que le présent contrat.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.3

Résolution numéro: CA-2017-300

Recommandation

D'ADJUGER sept (7) contrats d'achat regroupé (ATUQ) pour l'acquisition de roulements et manchons à BDI Canada Inc., CBM N.A. Inc., Prévost Division du Groupe Volvo Canada In., Solution Serafin Inc., Kenworth Montréal Div./Paccar Canada Ltée, Novem Distribution Inc. et Motion Industries (Canada) Inc., des achats regroupés pour la Société de transport de Montréal (STM), le Réseau de transport de la Capitale (RTC), la Société de transport de Laval (STL), le Réseau de transport de Longueuil (RTL), Société de transport de Lévis, Société de transport du Saguenay (STSaguenay), ainsi que Société de transport de Trois-Rivières (STTR), pour une période de trente-six (36) mois, à compter du 27 octobre 2017 au 26 octobre 2020.

Pour un montant pour l'ensemble des sociétés de 2 264 859,84 \$, plus les taxes de 339 162,76 \$, pour un montant maximum de 2 604 022,60 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-5622-12-16-66, des soumissions produites par les Adjudicataires et selon les conditions de la convention-cadre (Résolution CA 2016-383) pour divers achats regroupés 2017 signée par les neuf (9) sociétés de transport en commun du Québec.

Pour un montant pour la STM de 1 640 746,80 \$, plus les taxes de 245 701,83 \$, pour un montant maximum total de 1 886 448,64 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5622-12-16-66 et à la soumission produite par les adjudicataires.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 1.886.448,64 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable BUS

DE responsable : S.O.

Nom : René Amilcar

Nom : S.O.

Titre : Directrice Exécutive

Titre : S.O.

Date : 14 sept 2017

Date : _____

Signature:

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre des travaux d'entretien mineur des véhicules de la STM, une quantité importante de roulements et manchons est consommée sur une base régulière.

Afin d'assurer la continuité de leurs activités, les sociétés de transport participantes ont besoin de ces pièces de rechange pour l'entretien des autobus, des voitures de métro et des équipements divers.

Dans le cadre des objectifs de globalisation des achats et de réduction des coûts, ce contrat favorise l'économie d'échelle et facilite le processus d'approvisionnement pour les sociétés participantes. La STM est responsable du processus d'adjudication global, conformément à la convention-cadre, et chaque société de transport est responsable de l'émission de ses commandes, de la gestion des livraisons et des paiements.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par chaque Société participante : STM, RTC, RTL, STL, STSaguenay, STTR, STLévis. Pour la STM, les prévisions ont été évalués par la Division planification opérationnelle de la direction entretien majeur BUS, en collaboration avec la Division gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5622-12-16-66 (Adjudications)
Titre de l'appel d'offres : Achat regroupé pour l'acquisition de roulements et manchons (ATUQ)

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres : 12

Nombre de soumissions
déposées : 7

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes Tableau d'adjudication par item

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 4 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 27 juin 2017.

Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux distributeurs des divers manufacturiers de roulements et manchons. Il s'agit d'un marché ouvert avec un large réseau de distribution donc une saine compétition.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Douze (12) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et sept (7) d'entre elles ont déposé une offre, sept (7) sont conformes dont une (1) partiellement ayant été déclaré non conforme sur les produits Timken, étant donné que son prix est conditionnel à une augmentation différente à celle prévue aux documents d'appel d'offres. Pour la STM sept (7) contrats seront adjugés. Les prix sont fermes pour la première année, des augmentations seront permises en fonction de la variation de l'IPPI selon un vecteur déterminé, à la deuxième (2e) et troisième (3e) année des contrats.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation
S'approvisionner de façon responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

Les produits issus de l'appel d'offres sont, en partie, des pièces fabriquées à partir d'alliage de métaux tels que l'acier, l'acier inoxydable, le laiton ou le titane. Ces métaux sont recyclables à l'infini et l'industrie du recyclage de ces métaux est très bien développée au Québec. La récupération et le tri des métaux réduisent les effets des procédés de fabrication et des modes d'élimination. Par exemple, la fabrication de produits en acier recyclé permet une réduction de 80% de l'énergie utilisée et réduit de 70% l'émission des GES, sans compter que le recyclage ralentit l'exploitation des mines

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Céline Dumesnil

Titre: Administrateur de contrat

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 13/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5622-12-16-66 (Adjudications)
 Titre de l'appel d'offres : Achat regroupé pour l'acquisition de roulements et manchons (ATUQ)

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	000000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.886.448,64			1.886.448,64

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 27 10 2017 à 26 10 2020
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	91.152,61\$	546.915,60\$	1.002.678,60\$	1.640.746,81\$
(B) TPS	4.557,63\$	27.345,78\$	50.133,93\$	82.037,34\$
(C) TVQ	9.092,47\$	54.554,83\$	100.017,19\$	163.664,49\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	104.802,71\$	628.816,21\$	1.152.829,72\$	1.886.448,64\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	9.103,87\$	54.623,20\$	100.142,53\$	163.869,60\$
(F) Montant net (D - E)	95.698,84\$	574.193,01\$	1.052.687,19\$	1.722.579,04\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

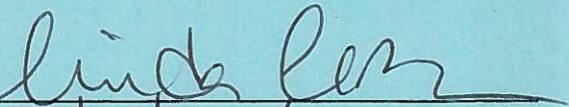
S.O.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 
 Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5622-12-16-66 (Adjudications)
Titre de l'appel d'offres : Achat regroupé pour l'acquisition de roulements et manchons (ATUQ)

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires conformes en fonction du plus bas prix unitaire par item.

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

L'estimation

Pour la STM, le total de l'estimation de contrôle pour ces contrats était de 3 787 892,30 \$ toutes taxes incluses. Toutefois, sur les 244 items au bordereau des prix, la STM a retiré 42 items. L'estimation de contrôle, qui tient compte des items retirés, aux fins d'analyse de l'écart, est de 3 502 268,67 \$ toutes taxes incluses. Le prix total soumis, de 1 886 448,64 \$ toutes taxes incluses, est donc inférieur de 1 615 820,04 \$ (46,14 % favorable) par rapport à l'estimation de contrôle.

Le prix des contrats représente un écart favorable de 29,81 % par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart favorable est principalement dû à une plus grande part de marché de certains fournisseurs qui ont révisé leur prix à la baisse.

Historique d'adjudication

Les données suivantes s'appliquent uniquement à la STM.

Contrat : STM-4239-04-12-54

Nature de l'autorisation : Adjudication

Résolution : CA-2012-225

Montant autorisé : Contrat initial 3 295 007,52 \$ (TTI + contingence comprise)

Période couverte : 1^{er} octobre 2012 au 30 septembre 2015

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Historique d'adjudication - suite

Contrat : STM-4239-04-12-54

Nature de l'autorisation : Augmentation de l'enveloppe budgétaire.

Résolution : CA-2014-125

Montant autorisé : 646 497,53 \$ (TTI comprise)

Période couverte : 1^{er} octobre 2012 au 30 septembre 2015

Contrat : STM-4239-04-12-54

Nature de l'autorisation : Option de renouvellement pour 12 mois

Résolution : CA-2015-237

Montant autorisé : 1 522 239,57 \$ (TTI + contingence comprise)

Période couverte par l'autorisation : Du 5 septembre 2015 au 4 septembre 2016

Contrat : STM-4239-04-12-54

Nature de l'autorisation : Option de renouvellement pour 12 mois

Résolution : CA-2016-205

Montant autorisé : 884 395,77 \$ (TTI + contingence comprise)

Période couverte : 5 septembre 2016 au 4 septembre 2017

STM-5622-12-16-66
Achat regroupé pour l'acquisition de roulements et manchons (ATUQ)

SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE :

« RECOMMANDATION »

MONTANTS OCTROYÉS PAR SOCIÉTÉ ET PAR ADJUDICATAIRE								
SOCIÉTÉ / ADJUDICATAIRE	STM	RTC	RTL	STLAVAL	STLÉVIS	STSAGUENAY	STTR	TOTAL ADJUDICATAIRE
BDI	16 090,01 \$	1 556,80 \$	1 164,78 \$	245,49 \$	- \$	- \$	- \$	19 057,08 \$
CBM NA	528 093,57 \$	111 190,61 \$	15 223,46 \$	80 132,15 \$	14 400,00 \$	21 600,00 \$	12 000,00 \$	782 639,79 \$
PRÉVOST	55 382,06 \$	154,98 \$	471,38 \$	35 859,12 \$	1 800,00 \$	2 700,00 \$	1 500,00 \$	97 867,54 \$
SOLUTIONS SERAFIN	232 189,46 \$	24 539,81 \$	6 262,27 \$	46 765,17 \$	6 120,00 \$	9 180,00 \$	5 100,00 \$	330 156,71 \$
KENWORTH	1 039,69 \$	- \$	- \$	8 796,51 \$	- \$	- \$	- \$	9 836,20 \$
NOVEM	454 081,65 \$	34 857,55 \$	35 909,40 \$	11 953,95 \$	10 440,00 \$	15 660,00 \$	8 700,00 \$	571 602,55 \$
MOTION CANADA	146 215,36 \$	1 109,07 \$	5 353,42 \$	3 578,58 \$	3 240,00 \$	4 860,00 \$	2 700,00 \$	167 056,43 \$
MONTANT PAR FOURNISSEUR	1 433 091,80 \$	173 408,82 \$	64 384,71 \$	187 330,97 \$	36 000,00 \$	54 000,00 \$	30 000,00 \$	1 978 216,30 \$
Ajustement annuel max. 7% - selon un vecteur IPPI déterminé	207 655,00 \$	25 126,94 \$	9 329,34 \$	27 144,26 \$	5 216,40 \$	7 824,60 \$	4 347,00 \$	286 643,54 \$
TPS (5%)	82 037,34 \$	9 926,79 \$	3 685,70 \$	10 723,76 \$	2 060,82 \$	3 091,23 \$	1 717,35 \$	113 242,99 \$
TVQ (9.975%)	163 664,49 \$	19 803,94 \$	7 352,98 \$	21 393,90 \$	4 111,34 \$	6 167,00 \$	3 426,11 \$	225 919,77 \$
TOTAL	1 886 448,64 \$	228 266,49 \$	84 752,73 \$	246 592,89 \$	47 388,56 \$	71 082,83 \$	39 490,46 \$	2 604 022,60 \$



RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.4

Résolution numéro: CA-2017-301

Recommandation STM-5163-10-15-16

D'AUTORISER une augmentation de l'enveloppe budgétaire des contrats pour la fourniture de produits chimiques divers adjudés aux fournisseurs suivants :

- Würth Canada ltée, pour un montant de 17 075,96 \$, plus les taxes de 2 557,13 \$, pour un montant maximum de 19 633,09 \$;
- Aérochem inc., pour un montant de 11 476,55 \$, plus les taxes de 1 718,62 \$, pour un montant maximum de 13 195,17 \$;
- Entreprise Givesco inc. (div. Fixo), pour un montant de 48 958,31 \$, plus les taxes de 7 331,51 \$, pour un montant maximum de 56 289,81 \$;

pour un montant total de 77 510,82 \$, plus les taxes de 11 607,25 \$, pour un montant maximum de 89 118,07 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 89.118,07 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: BUS	DE responsable: S.O.
Nom: Renée Amilcar	Nom S.O.
Titre: Directrice exécutive	Titre S.O.
Date: 14 sept 2017	Date:
Signature:	Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
 Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
 Maîtriser les finances
 Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 1er juin 2016, des contrats pour la fourniture de produits chimiques divers ont été adjudés par le conseil d'administration à divers fournisseurs pour un montant de 1 232 032,54 \$ toutes taxes incluses (STM-5163-10-15-16; Résolution CA-2016-162). Après treize (13) mois d'écoulement du contrat, nous constatons que l'enveloppe budgétaire autorisée pour trois (3) des six (6) contrats sera insuffisante pour se rendre à l'échéance du contrat, le 30 juin 2019.

Lors des prévisions initiales, les quantités estimées pour certains articles ont été sous-évaluées pour trois (3) des six (6) contrats adjudés. Ces contrats permettent de faire l'acquisition de produits chimiques divers nécessaires pour l'entretien et la maintenance de la flotte de véhicules (autobus, minibus, camions, automobiles), du matériel roulant, des équipements fixes, des infrastructures ainsi que pour le reconditionnement de certains composants.

L'acquisition de ces produits permet au personnel d'entretien d'effectuer les entretiens et la maintenance des véhicules, du matériel roulant, des équipements fixes, des infrastructures et, par conséquent, d'accroître leur fiabilité ce qui contribue à l'amélioration de l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5163-10-15-16 (Augmentation de l'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de produits chimiques divers

Démarche, solution proposée et conclusion

Il est recommandé d'autoriser l'augmentation de l'enveloppe budgétaire des contrats afin de permettre à l'ensemble des contrats de se rendre à l'échéance du 30 juin 2019.

Le montant, pour la présente augmentation, est de 89 118,07 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur des contrats à un total de 1 321 150,61 \$ toutes taxes incluses.

Justification de l'augmentation de l'enveloppe

Le montant initialement adjugé pour trois (3) des six (6) contrats est insuffisant pour répondre aux besoins estimés. Compte tenu de la faible concurrence dans ce marché et considérant que le faible volume supplémentaire requis se fait aux mêmes termes et conditions, il est donc plus avantageux pour la STM d'opter pour une augmentation de l'enveloppe budgétaire plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

S'approvisionner de façon responsable.

Il est possible d'intégrer des critères de développement durable pour cette catégorie de produit. Ces critères pourront à la fois toucher le produit (ex. : produits sans COV, certification environnementale) ou le fournisseur (ex. : système de gestion environnementale et/ou santé et sécurité).

Toutefois, pour chacune des familles de produits de la catégorie, une démarche structurée doit être planifiée afin de trouver le juste équilibre entre les critères de développement durable, les besoins opérationnels et la disponibilité sur le marché.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

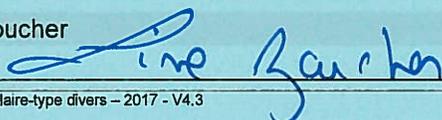
Nom: Gaétane Bélanger

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre:

Signature: 

Date: 13/9/2012

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5163-10-15-16 (Augmentation de l'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de produits chimiques divers

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	00000			
Compte	161000			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	89.118,07\$			89.118,07

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 10 10 2017 à 30 06 2019
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	11.072,99\$	44.291,89\$	22.145,94\$	77.510,82\$
(B) TPS	553,65\$	2.214,59\$	1.107,30\$	3.875,54\$
(C) TVQ	1.104,53\$	4.418,12\$	2.209,06\$	7.731,71\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	12.731,17\$	50.924,60\$	25.462,30\$	89.118,07\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	1.105,91\$	4.423,65\$	2.211,83\$	7.741,39\$
(F) Montant net (D – E)	11.625,26\$	46.500,95\$	23.250,47\$	81.376,68\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

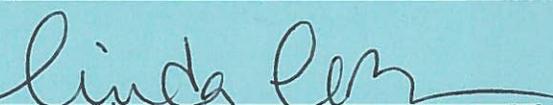
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5163-10-15-16 (Augmentation de l'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de produits chimiques divers

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

Historique d'adjudication

Contrat : STM-5163-10-15-16

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 232 032,54 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er juillet 2016 au 30 juin 2019

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Adjudicataires :

- Le groupe J.S.V. inc., pour un montant maximum de 615 355,19 \$ toutes taxes incluses;
- Quincaillerie J. Carrier inc., pour un montant maximum de 60 822,48 \$ toutes taxes incluses;
- Entreprise Givesco inc. (div. Fixo), pour un montant maximum de 31 897,24 \$ toutes taxes incluses;
- Würth Canada ltée, pour un montant maximum de 44 428,36 \$ toutes taxes incluses;
- Aérochem inc. pour un montant maximum de 113 988,30 toutes taxes incluses;
- Kent Automotive pour un montant maximum de 365 538,97 toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

3.5

Assemblée du :

4 octobre 2017

Résolution numéro :

CA-2017-302

Recommandation STM-5876-08-17-47

D'OCTROYER à « Gaz Métro », un contrat pour l'acquisition de gaz naturel, pour la période du 1 novembre 2017 au 31 octobre 2022, pour un montant de 12 224 000,00 \$, plus les taxes de 1 830 544,00\$, pour un montant maximum de 14 054 544,00 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du contrat pour l'acquisition de gaz naturel.

D'AUTORISER la directrice de l'approvisionnement à signer toute autre entente modifiant ces contrats et qui pourrait s'avérer nécessaire pour respecter la réglementation de la Régie de l'énergie ou pour fins d'ajustement des paramètres de consommation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

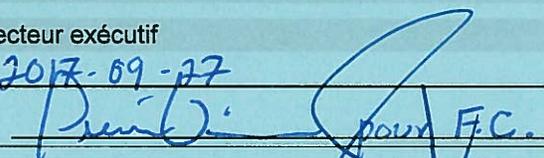
14.054.544,00 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable Dir. ingénierie, infrast. et projets maj

Nom : Francois Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017-09-27

Signature :  pour F.C.

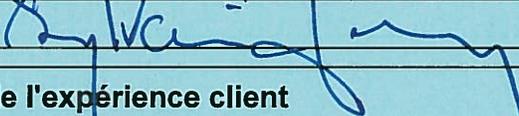
DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature : _____

Secrétaire de l'assemblée : 

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Depuis 1991, la STM utilise le gaz naturel pour le chauffage de ses Centres de transport, de certains équipements de procédés (exemple: laveur de pièces pour le métro, laveur pour les autobus) et les bâtiments du plateau Youville. Les tarifs de transport et distribution applicables à chacun des bâtiments de la STM sont déterminés selon le profil et la quantité de consommation. Les prix sont approuvés mensuellement par la Régie de l'énergie.

Le gaz naturel contribue au chauffage des bâtiments en permettant de faire les activités d'entretien nécessaires aux opérations et à la livraison du service, et ce, afin d'améliorer l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5876-08-17-47 (entente gré à gré)
Acquisition de gaz naturel

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres: 0

Nombre de soumissions
déposées: 0

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o

Date: (jj/mm/an)

Comité: s/o

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

L'octroi de ce contrat est conforme aux alinéas 1 et 4 de l'article 101.1 de la Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ. c. S-30.01), permettant une entente de gré à gré.

Historique

La STM fait partie d'un regroupement d'achat dont la Ville de Montréal est mandataire pour l'approvisionnement de gaz naturel et du service de gestion depuis juin 2007. Ce contrat regroupé se termine le 31 octobre 2017. Dans la conjoncture du marché, selon la tendance observée depuis le mois de février 2015 et en accord avec les prévisions des experts, l'approvisionnement de gaz naturel, Gaz Métro demeure pour les prochaines années l'alternative stratégique d'approvisionnement. Il a été décidé de se retirer du regroupement d'achat futur et de poursuivre via un gré à gré afin d'optimiser les coûts pour l'approvisionnement du gaz naturel.

Il est avantageux d'opter pour un contrat avec Gaz Métro dont les prix sont approuvés mensuellement par la Régie de l'énergie. Ces prix reflètent les prix du marché.

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Limiter nos émissions atmosphériques.

Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Le présent contrat permet à la STM de limiter ses émissions atmosphériques puisque le gaz naturel est moins polluant que le mazout. De plus, le choix du gaz naturel permet à la STM de maintenir ses activités économiques et d'accroître les retombées économiques.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par: APPROVISIONNEMENT ET EXPLOITATION

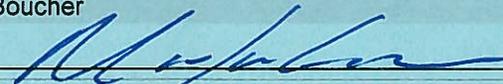
Nom: Nathalie Lessard

Titre: Administratrice de contrats

Service: Approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 2017-09-27

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5876-08-17-47 (entente gré à gré)
Acquisition de gaz naturel

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	97600			
Compte	543210			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	14.054.544,00			14.054.544,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 11 2017 à 31 10 2022
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	524.000,00\$	2.418.000,00\$	9.282.000,00\$	12.224.000,00\$
(B) TPS	26.200,00\$	120.900,00\$	464.100,00\$	611.200,00\$
(C) TVQ	52.269,00\$	241.195,50\$	925.879,50\$	1.219.344,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	602.469,00\$	2.780.095,50\$	10.671.979,50\$	14.054.544,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	52.334,50\$	241.497,75\$	927.039,75\$	1.220.872,00\$
(F) Montant net (D - E)	550.134,50\$	2.538.597,75\$	9.744.939,75\$	12.833.672,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

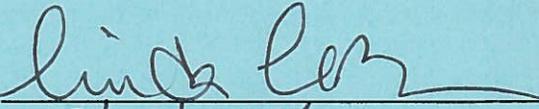
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5876-08-17-47 (entente gré à gré)
Acquisition de gaz naturel

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 13 990 158,00 \$ toutes taxes incluses, le prix basé sur le coût en vigueur pour le mois d'août 2017 de 12 806 375,40 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 1 183 782,60 \$ (9 % favorable). Cet écart s'explique par le fait que l'estimation de contrôle inclut une provision pour les fluctuations des prix qui ne sont pas provisionnées dans le prix soumis, puisque celui-ci sera ajusté à chaque mois que la Régie de l'énergie approuve.

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du:

4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro:

4.1

Résolution numéro:

CA-2017-303

Recommandation STM-4751-03-14-25

D'AUTORISER une augmentation de l'enveloppe budgétaire du contrat pour les Services pour la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit, adjudgé à la firme « Gestion Termico Inc. » pour un montant de 303 126,01 \$, plus les taxes de 45 393,12 \$, pour un montant maximum de 348 519,13 \$.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

348.519,13 \$

Toutes taxes incluses

DE responsable: EXP. CLIENT ET ACT. COMM.

Nom: Michel Lafrance

Titre: Directeur exécutif

Date: 17 septembre 2017

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 5 novembre 2014, un contrat pour des Services pour la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit a été adjudgé par le conseil d'administration à la firme « Gestion Termico Inc. » pour un montant de 1 867 644,01 \$ toutes taxes incluses (STM-4751-03-14-25; Résolution CA-2014-254). Ce contrat a été renouvelé le 3 novembre 2016 pour un montant de 778 179,54 \$ toutes taxes incluses (Résolution CA-2016-328). Nous constatons que l'enveloppe budgétaire autorisée pour ce renouvellement sera insuffisante pour se rendre à l'échéance du contrat, le 31 décembre 2017, car elle ne tenait pas compte de l'accession des étudiants de 26 ans et plus aux tarifs réduits.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division information et service à la clientèle.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4751-03-14-25 (Augmentation de l'enveloppe budgétaire)
Titre de l'appel d'offres : Serv. pr la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit

Démarche, solution proposée et conclusion

Justification de l'augmentation de l'enveloppe

Le premier renouvellement du contrat STM-4751-03-14-25 pour le service de prise de photos se termine au 31 décembre 2017, et nous avons été en mesure de constater au cours des trois dernières années, l'excellente collaboration et la flexibilité de l'Adjudicataire à l'intégration d'offres de service adaptées à notre clientèle, de même que la qualité du service offert à notre clientèle. Compte tenu de la faible concurrence dans ce marché et considérant qu'il faut désormais tenir compte de l'accession des étudiants de 26 ans et plus aux tarifs réduits, il est recommandé d'autoriser l'augmentation de l'enveloppe budgétaire du contrat afin de lui permettre de se rendre à l'échéance du 31 décembre 2017.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ

MM

AAAA

Comité:

Date:

JJ

MM

AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

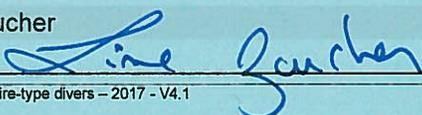
Nom: Éline Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4751-03-14-25 (Augmentation de l'enveloppe budgétaire)

Titre de l'appel d'offres : Serv. pr la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	38100			
Compte	599510			
Ordre interne	00000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	348.519,13\$			348.519,13

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 05 10 2017 à 31 12 2017
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	303.126,01\$			303.126,01\$
(B) TPS	15.156,30\$	0,00\$	0,00\$	15.156,30\$
(C) TVQ	30.236,82\$	0,00\$	0,00\$	30.236,82\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	348.519,13\$	0,00\$	0,00\$	348.519,13\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	30.274,71\$	0,00\$	0,00\$	30.274,71\$
(F) Montant net (D - E)	318.244,42\$	0,00\$	0,00\$	318.244,42\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4751-03-14-25 (Augmentation de l'enveloppe budgétaire)

Titre de l'appel d'offres : Serv. pr la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4751-03-14-25

Résolution : CA-2014-254

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 867 644,01 \$

Période couverte par l'autorisation : du 5 novembre 2014 au 31 décembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4751-03-14-25

Résolution : CA-2016-328

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 778 179,54 \$

Période couverte par l'autorisation : du 1^{er} janvier 2017 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : Premier renouvellement

Le montant pour la présente augmentation est de 348 519,13 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 2 994 342,68 \$ toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.2

Assemblée du :

4 octobre 2017

Résolution numéro :

CA-2017-304

Recommandation STM-4751-03-14-25

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de Services pour la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit, adjugé à la firme « Gestion Termico Inc. », à compter du 1^{er} janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018, au montant de 970 951,00 \$, plus les taxes de 145 399,91 \$, pour un montant maximum de 1 116 350,91 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4751-03-14-25 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 1.116.350,91 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable EXP. CLIENT ET ACT. COMM.

Nom : Michel Lafrance

Titre : Directeur exécutif

Date : 13 sept. 2017

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour la clientèle ayant accès au tarif réduit, les titres de transport sont vendus seulement sur les cartes à puce rechargeables (carte OPUS) avec photo.

La STM requiert les services d'une firme pour l'identification des demandeurs de carte, la cueillette des frais afférents à l'émission des cartes ou au renouvellement de statut, l'obtention de formulaires de demande ou de consentement appropriés, la vérification des critères d'admissibilité lorsque requis, la production et la distribution des nouvelles cartes OPUS avec photo, la prise de photographie, le renouvellement de statut et le remplacement des cartes OPUS avec photo.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division renseignements et service à la clientèle, en collaboration avec la Division approvisionnement exploitation de la Direction de la chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4751-03-14-25 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Serv. pr la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres:

Nombre de soumissions
déposées :

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4751-03-14-25

Résolution : CA-2014-254

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 867 644,01 \$

Période couverte par l'autorisation : du 5 novembre 2014 au 31 décembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4751-03-14-25

Résolution : CA-2016-328

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 778 179,54 \$

Période couverte par l'autorisation : du 1 janvier 2017 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : Premier renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 1 116 350,91 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 3 762 174,46 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

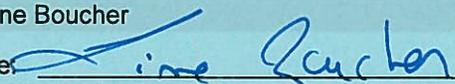
Nom : Éleine Thibodeau

Titre : Administrateur de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 13/19/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4751-03-14-25 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
 Titre de l'appel d'offres : Serv. pr la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	38100			
Compte	599510			
Ordre interne	00000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.116.350,91			1.116.350,91

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 01 2018 à 31 12 2018
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	0,00\$	970.951,00\$	0,00\$	970.951,00\$
(B) TPS	0,00\$	48.547,55\$	0,00\$	48.547,55\$
(C) TVQ	0,00\$	96.852,36\$	0,00\$	96.852,36\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	1.116.350,91\$	0,00\$	1.116.350,91\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	96.973,73\$	0,00\$	96.973,73\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	1.019.377,18\$	0,00\$	1.019.377,18\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

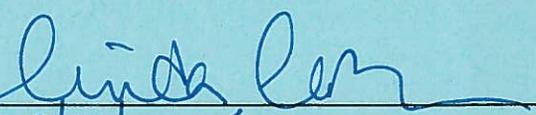
Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4751-03-14-25 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Serv. pr la prise de photographies et l'émission de cartes à puce avec photo aux personnes admissibles au tarif réduit

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée d'option

Le premier renouvellement du contrat STM-4751-03-14-25 pour le service de prise de photos se termine au 31 décembre 2017, et nous avons été en mesure de constater au cours des trois dernières années, l'excellente collaboration et la flexibilité de l'Adjudicataire à l'intégration d'offres de service adaptées à notre clientèle, de même que la qualité du service offert à notre clientèle. L'expertise qu'ils ont développée au fil des années de collaboration avec nous, nous permet de croire qu'il est avantageux pour la STM de se prévaloir de la dernière option de renouvellement pour une année et ainsi bénéficier du prix fixé au moment de l'adjudication du contrat, soit en 2014. De plus, étant donné le peu de soumissionnaires ayant déposé une offre lors des appels d'offres précédents, nous ne croyons pas qu'un nouvel appel d'offres avantagerait la STM.

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.3

Assemblée du :

4 octobre 2017

Résolution numéro :

CA-2017-305

Recommandation STM-5847-07-17-09

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, quatre (4) contrats pour l'acquisition de services de liens de télécommunication :

Bloc 1 – Service de type "RNIS DATA" à Vidéotron S.E.N.C., pour la période du 5 octobre 2017 au 4 octobre 2022, au montant de 169 010,00 \$ taxes non incluses;

Bloc 2– Service de type "Paires sèches" à Bell Canada, pour la période du 5 octobre 2017 au 4 octobre 2022, au montant de 257 860,80 \$ taxes non incluses;

Bloc 3 – Service de type "T1" à Vidéotron S.E.N.C, pour la période du 5 octobre 2017 au 4 octobre 2022, au montant de 100 250,00 \$, plus les taxes;

Bloc 4 – Service de télécommunication privées à Vidéotron S.E.N.C., pour la période du 5 octobre 2017 au 4 octobre 2022, au montant de 392 990,00 \$, plus les taxes.

D'AUTORISER une réserve supplémentaire pour contingences, tel qu'il est spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 1.057.897,40 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable TECH. INFORMATION & INNOVATION

Nom : Luc Lamontagne

Titre : Directeur exécutif

Date : 25-09-2017

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour soutenir les opérations, la STM utilise plusieurs liens de télécommunication. Les liens sont utilisés par plusieurs systèmes, tels que les liens de télécommunication Internet corporatifs (site web), les lignes de téléphones d'urgence, les systèmes de radios du métro et des autobus ainsi que le système de vente et perception. Tous ces services seront retenus, selon la croissance ou la décroissance des besoins de la STM.

Le regroupement des besoins des liens de communication des secteurs technologies de l'information et innovation, permettra de maîtriser les finances par la rationalisation des services et par une gestion contractuelle centralisée.

De plus, ce dossier aidera à améliorer l'expérience client, puisqu'il y a eu un renforcement de l'offre de service en améliorant la robustesse des liens de télécommunication avec l'ajout d'un fournisseur de relève pour les services critiques. Cela permettra d'assurer le bon fonctionnement de nos divers systèmes utilisés par la clientèle.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division exploitation des systèmes technologique de la Direction exécutive - Technologies de l'information et innovation, en collaboration avec la Direction - Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5847-07-17-09 (Adjudications)
Titre de l'appel d'offres : Services de liens de télécommunications

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres: 9

Nombre de soumissions
déposées : 2

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes S.O.

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 28 juillet 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 31 août 2017.

Le marché

Cet appel d'offres s'adressait aux fournisseurs offrant des services pour des liens de télécommunication. Il existe un nombre limité d'entreprises dans ce secteur d'activité.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Neuf (9) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre, dont deux (2) sont conformes. Les plus bas soumissionnaires conformes, par bloc, sont les suivants :

- Bloc 1 : Vidéotron S.E.N.C
- Bloc 2 : Bell Canada
- Bloc 3 : Vidéotron S.E.N.C
- Bloc 4 : Vidéotron S.E.N.C

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître la performance de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Caroline Lacasse

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 2017-09-25

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5847-07-17-09 (Adjudications)
Titre de l'appel d'offres : Services de liens de télécommunications

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	"Type U"			
Compte	595160			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.057.897,40			1.057.897,40

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 10 2017 à 04 10 2022
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	46.005,54\$	184.022,16\$	690.083,10\$	920.110,80\$
(B) TPS	2.300,28\$	9.201,11\$	34.504,16\$	46.005,55\$
(C) TVQ	4.589,05\$	18.356,21\$	68.835,79\$	91.781,05\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	52.894,87\$	211.579,48\$	793.423,05\$	1.057.897,40\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.594,80\$	18.379,21\$	68.922,05\$	91.896,06\$
(F) Montant net (D - E)	48.300,07\$	193.200,27\$	724.501,00\$	966.001,34\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5847-07-17-09 (Adjudications)
Titre de l'appel d'offres : Services de liens de télécommunications

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Recommandation (Suite)

Pour un montant de 920 110,80 \$ plus les taxes de 137 786,60 \$, pour un montant maximum de 1 057 897,40 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5847-07-17-09 aux soumissions produites par les Adjudicataires.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le plus bas soumissionnaire conforme, sur le prix total offert par bloc.

Options de renouvellement

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement la première d'une durée de trente-six (36) mois et une deuxième d'une durée de vingt-quatre (24) mois.

L'estimation

L'estimation de contrôle excluant les options de renouvellement était de 1 418 101,65 \$ toutes taxes incluses.

Le prix soumis de 1 057 897,40 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 360 204,25 \$ (25,4 % favorable), par rapport à l'estimation de contrôle. L'écart s'explique principalement par les tarifs mensuels plus concurrentiels offerts pour le bloc 4.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du:

4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro :

5.1

Résolution numéro:

CA-2017-306

Recommandation STM-4632-09-13-40

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour des services professionnels pour le programme d'aide aux employés de la STM, adjudgé à l'entreprise « Morneau Shepell Ltée », à compter du 1er janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018, au montant de 493 440,00 \$, plus les taxes de 73 892,64 \$, pour un montant maximum de 567 332,64 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4632-09-13-40 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

567.332,64 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable CAPITAL HUM., APPRO. ET AFF. JUR.

DE responsable : S.O.

Nom : Alain Brière

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date :

2018/12/01

Date :

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a recours à un programme d'aide aux employés (PAE) afin d'aider les employés et leur famille immédiate (conjoint et enfants) à trouver des ressources pour affronter les difficultés concernant la vie personnelle, le travail, la santé et les finances.

Le programme d'aide aux employés de la STM est fourni par une firme externe afin de préserver la confidentialité des employés. Le PAE permet d'améliorer le climat de travail et de réduire l'absentéisme, ce qui contribue à l'amélioration de la qualité du service, à la maîtrise des finances et à la mobilisation des employés.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Direction capital humain, appro. et affaires juridiques, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4632-09-13-40 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour le programme d'aide aux employés de la STM

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres:

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4632-09-13-40

Résolution : CA-2013-310

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 493 617,80 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er janvier 2014 au 31 décembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4632-09-13-40

Résolution : CA-2016-337

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 567 332,64 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er janvier 2017 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : Première option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 567 332,64 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 2 628 283,08 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation
Agir en employeur responsable.

La STM agit en tant qu'entreprise responsable en mettant à la disposition de ses employés des ressources pour les aider en cas de besoin. Un programme d'aide aux employés permet d'accroître la satisfaction au travail et de diminuer les absences.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

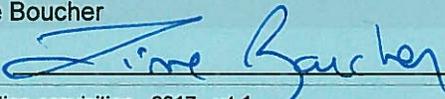
Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 30/08/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4632-09-13-40 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour le programme d'aide aux employés de la STM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	14600			
Compte	553990			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	567.332,64			567.332,64

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 01 2018 à 31 12 2018
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	0,00\$	493.440,00\$	0,00\$	493.440,00\$
(B) TPS	0,00\$	24.672,00\$	0,00\$	24.672,00\$
(C) TVQ	0,00\$	49.220,64\$	0,00\$	49.220,64\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	567.332,64\$	0,00\$	567.332,64\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	49.282,32\$	0,00\$	49.282,32\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	518.050,32\$	0,00\$	518.050,32\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem
 Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4632-09-13-40 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour le programme d'aide aux employés de la STM

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée d'option

Considérant que l'industrie de la gestion de programme d'aide aux employés (PAE) est présentement en phase de consolidation et que l'augmentation du prix des services se limite à l'augmentation de l'indice des prix à la consommation (IPC), il est préférable pour la STM d'exercer la deuxième et dernière option de renouvellement.

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

5.2

Assemblée du :

4 octobre 2017

Résolution numéro :

CA-2017-307

Recommandation STM-4518-04-13-68

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour les services professionnels d'analyse pour le dépistage des drogues et alcool, adjugé à l'entreprise « Services de Santé Medisys S.E.C. », à compter du 2 novembre 2017 jusqu'au 1er novembre 2018, au montant de 69 891,72 \$, plus les taxes de 10 466,28 \$, pour un montant maximum de 80 358,00 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4518-04-13-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

80.358,00

\$

Toutes taxes incluses

DE responsable CAPITAL HUM., APPRO., AFF. JUR.

Nom : Alain Brière

Titre : Directeur exécutif

Date : 11/9/2017

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM s'est dotée, il y a quelques années, d'une politique sur l'usage des drogues, alcool et médicaments au travail.

Le dépistage des drogues avant l'emploi s'effectue durant la procédure d'examen du dossier médical pré-embauche. Il y a environ cinq cents (500) à huit cents (800) personnes qui passent un test de dépistage pré-emploi par année. La STM s'adjoit à une firme offrant les services professionnels d'analyse pour le dépistage des drogues et alcool.

Les emplois visés sont ceux reliés à la conduite des véhicules (autobus, métro, camions, véhicules d'urgence, véhicules de service) et à l'entretien de ceux-ci, aux emplois exposés à des risques (employés qui travaillent dans le métro, près des installations électriques à haut voltage, ceux qui peuvent faire usage de la force, etc.).

Les tests de dépistage contribuent à l'excellence de l'expérience client en nous permettant de nous assurer que chaque employé soit apte en tout temps, à effectuer son travail sans mettre en danger sa santé, sa sécurité ainsi que celles des autres employés, de la clientèle et du public, notamment ceux qui occupent des emplois exposés à des risques ou en contact avec la clientèle.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division relations professionnelles et présence au travail de la Direction expertise-ressources humaines, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4518-04-13-68 Deuxième et dernière option de renouvellement
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'analyse pour le dépistage des drogues et alcool

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres: S.O.

Nombre de soumissions
déposées : S.O.

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat : STM-4518-04-13-68

Résolution : CA-2013-277

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 241 073,83 \$

Période couverte par l'autorisation : 2 novembre 2013 au 1er novembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4518-04-13-68

Résolution : CA-2016-263

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 80 358,00 \$

Période couverte par l'autorisation : 2 novembre 2016 au 1er novembre 2017

Nature de l'autorisation : 1ère option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 80 358,00 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 401 789,83 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Caroline Lacasse

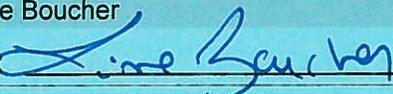
Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature



Date:

11/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4518-04-13-68 Deuxième et dernière option de renouvellement
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'analyse pour le dépistage des drogues et alcool

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	37420			
Compte	551590			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	80.358,00			80.358,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 02 11 2017 à 01 11 2018
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	11.648,62\$	58.243,10\$		69.891,71\$
(B) TPS	582,43\$	2.912,15\$	0,00\$	3.494,58\$
(C) TVQ	1.161,95\$	5.809,75\$	0,00\$	6.971,70\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	13.393,00\$	66.965,00\$	0,00\$	80.358,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	1.163,41\$	5.817,03\$	0,00\$	6.980,44\$
(F) Montant net (D – E)	12.229,59\$	61.147,97\$	0,00\$	73.377,56\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4518-04-13-68 Deuxième et dernière option de renouvellement
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'analyse pour le dépistage des drogues et alcool

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Justification de la levée d'option

Il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres considérant les points suivants:

- La faible probabilité que la STM bénéficie d'économies en repartant le processus d'appel d'offres vu le peu de changements dans ce marché;
- La satisfaction quant au service obtenu de l'Adjudicataire;
- L'augmentation maximale des taux horaires ne pourra pas dépasser la moyenne de l'indice des prix à la consommation (IPC) pour la région de Montréal, tel que publié par Statistiques Canada, pour le mois de juillet de l'année en cours (estimation entre 0,78 % à 0,98 %).

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

5.3

Assemblée du :

4 octobre 2017

Résolution numéro :

CA-2017-308

Recommandation STM-5795-05-17-09

D'OCTROYER à l'entreprise « Groupe santé Ducore Inc. », un contrat de services professionnels pour le docteur Alphonse Montminy à titre de médecin consultant au bureau de santé de la STM, pour la période du 5 octobre 2017 au 4 octobre 2018, au montant de 154 000,00 \$, plus les taxes de 23 061,50 \$, pour un montant maximum de 177 061,50 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du contrat STM-5795-05-17-09.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

177.061,50 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable CAPITAL HUM., APPRO., AFF. JUR.

Nom : Alain Brière

Titre : Directeur exécutif

Date : 11^e 12 2017

Signature :

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature : _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La Direction Expertise-Ressources humaines est responsable de la gestion de la présence au travail, ce qui implique la gestion des lésions professionnelles, des absences non professionnelles, et de toutes les activités du bureau de santé tant au niveau des examens pré-emploi, périodiques ou de tout besoin en termes médicaux.

Ces domaines d'expertise exigent de faire appel à des médecins-conseils pour les examens médicaux, ou encore à des recommandations dans les orientations ou la conduite de divers dossiers. Il peut s'agir également d'opinions médicales ou de témoignages à titre de témoin expert devant les tribunaux.

Les médecins présents à la STM de façon régulière ont une connaissance approfondie de l'entreprise, de son environnement et des exigences des divers emplois, ce qui permet une meilleure cohérence des actions et une plus grande efficacité.

Les services professionnels d'un médecin-conseil contribuent à la saine gestion de la présence au travail.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division relations professionnelles et présence au travail de la Direction Expertise-ressources humaines, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5795-05-17-09 (Octroi)

Titre : Services Professionnels du Dr Alphonse Montminy à titre d'expert consultant au bureau de santé de la STM

Processus d'adjudication de contrat

Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : S.O.

Nombre de soumissions déposées : S.O.

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Les services du Dr Alphonse Montminy seront orientés vers les examens de préembauche, les examens périodiques requis par la SAAQ, les examens de contrôle de l'absentéisme non professionnel et des accidents du travail.

De par son expertise en médecine du travail, le Dr Alphonse Montminy sera habilité à traiter également les dossiers en accidents du travail, assurant ainsi une meilleure polyvalence au Bureau de santé de la STM, le tout permettant de répondre efficacement aux besoins opérationnels.

Conformément à l'article 27 du *Règlement sur l'adjudication de contrats pour la fourniture de certains services professionnels (RLRQ chapitre C-19, r.2)* qui trouve application en vertu de l'article 101 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ chapitre S-30.01)*, la STM peut octroyer un contrat de gré à gré « pour la fourniture de services qui, en vertu d'une loi ou d'un règlement, ne peuvent être rendus que par un médecin ».

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

La STM agit en employeur responsable en se prévalant des services d'une firme experte dans le domaine de la santé et sécurité au travail (Chantier 8 du plan de développement durable 2020 de la STM).

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

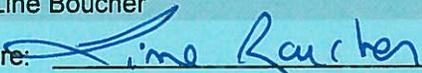
Nom : Caroline Lacasse

Titre : Administrateur de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 11/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5795-05-17-09 (Octroi)

Titre : Services Professionnels du Dr Alphonse Montminy à titre d'expert consultant au bureau de santé de la STM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	37420			
Compte	551310			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	177.061,50			177.061,50

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 JJ 10 MM 2017 AAAA à 04 JJ 10 MM 2018 AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	38.500,00\$	115.500,01\$		154.000,00\$
(B) TPS	1.925,00\$	5.775,00\$	0,00\$	7.700,00\$
(C) TVQ	3.840,37\$	11.521,13\$	0,00\$	15.361,50\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	44.265,36\$	132.796,14\$	0,00\$	177.061,50\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	3.845,19\$	11.535,56\$	0,00\$	15.380,75\$
(F) Montant net (D - E)	40.420,17\$	121.260,58\$	0,00\$	161.680,75\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Les

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5795-05-17-09 (Octroi)

Titre : Services Professionnels du Dr Alphonse Montminy à titre d'expert consultant au bureau de santé de la STM

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement de douze (12) mois supplémentaires. L'augmentation prévue au contrat lors de la levée de l'option est de 3 %.

Estimation

Le taux horaire obtenu pour le présent contrat représente un écart de 50,00 \$ (16,67% défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM pour un consultant au bureau de santé. Cet écart s'explique par le faible bassin de médecins disponibles.

Historique du contrat

Il n'y a aucun historique de contrat avec le Dr Alphonse Montminy, il s'agit du premier contrat avec ce médecin.

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 8.1

Assemblée du : 4 octobre 2017

Résolution numéro : CA-2017-309

Recommandation STM-5758-04-17-42

D'ADJUGER à l'entreprise « S.S.P. Télécom Inc. », un contrat de fourniture, d'installation et de configuration du réseau IP radio, au montant de 2 634 567,60 \$, plus les taxes de 394 526,50 \$, pour un montant maximum de 3 029 094,10 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5758-04-17-42, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER le directeur de projets principal du Bureau de projets Équipements fixes Métro (ci-après BPÉFM) à approuver l'exercice de l'option 5.1 pour la fourniture de pièces de rechange, en tout ou en partie, pour un montant de 62 372,54 \$ plus les taxes applicables de 9 340,29 \$, pour un montant maximum de 71 712,83 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat. L'option pourra être exercée dans l'éventualité où les produits fournis par l'adjudicataire diffèrent de ceux présentement en inventaire à la STM.

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice de l'option 5.2 pour le déplacement d'équipements, en tout ou en partie, pour un montant de 2 880,00 \$ plus les taxes applicables de 431,28 \$, pour un montant maximum de 3 311,28 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat. L'option pourra être exercée si les locaux du futur centre de contrôle de relève sont prêts avant la réception provisoire du présent contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 3.104.118,21 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017/09/18

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le projet TCPE (Télécommunications et contrôle des procédés d'exploitation) de la Phase 4 du programme Réno-Systèmes prévoit le remplacement du Système radio d'exploitation métro (SREM) et de son système d'enregistrement.

Le présent contrat vise à fournir, installer et configurer un réseau IP radio (RIPR). Ce réseau IP/Ethernet doit interconnecter les sites radio de surface et souterrains et permettre les communications avec la commande centralisée et l'actuel réseau de télétransmission de la STM.

L'expérience client sera améliorée par l'ajout du RIPR qui contribue à augmenter la robustesse du réseau actuel de la STM.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5758-04-17-42 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture, installation et configuration du réseau IP radio

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 16

Nombre de soumissions déposées : 3

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes S.O.

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (Indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 01 11 2016

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 11 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 10 juillet 2017.

Le marché

Huit (8) entreprises ont été contactées avant que l'appel d'offres ne soit lancé afin de confirmer que plusieurs soumissionnaires potentiels soient aptes à déposer des offres. Le marché visé est principalement celui des intégrateurs, mais il n'est pas exclu qu'un manufacturier ou un entrepreneur soit en mesure de déposer une offre.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Seize (16) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre dont deux (2) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise S.S.P. Télécom Inc., est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Des clauses telles que l'exigence de détenir une certification ROHS visant à limiter l'utilisation de substances nocives (plomb, mercure, cadmium, chrome hexavalent, polybromobiphényles (PBB), polybromodiphényléthers (PDBE)) pour l'environnement et la santé sont applicables notamment pour le matériel tels que les routeurs et commutateurs. Toutefois, dans le présent appel d'offres, aucune clause de développement durable n'a été intégrée. Une attention particulière sera apportée lors de futurs appels d'offres contenant du matériel électronique, information, de communication ou GPS.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Stéphane Dumais

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 18/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5758-04-17-42 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture, installation et configuration du réseau IP radio

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	290450			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-149			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	3.104.118,21			3.104.118,21

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 10 2017 à 04 11 2019
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	75.000,00\$	1.066.667,00\$	1.558.153,14\$	2.699.820,14\$
(B) TPS	3.750,00\$	53.333,35\$	77.907,66\$	134.991,01\$
(C) TVQ	7.481,25\$	106.400,03\$	155.425,78\$	269.307,06\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	86.231,25\$	1.226.400,38\$	1.791.486,58\$	3.104.118,21\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	7.490,63\$	106.533,37\$	155.620,54\$	269.644,54\$
(F) Montant net (D - E)	78.740,62\$	1.119.867,01\$	1.635.866,04\$	2.834.473,67\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Financement: La présente imputation sera financée par le règlement d'emprunt R-149 (Réno-Systèmes - Phase 4) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

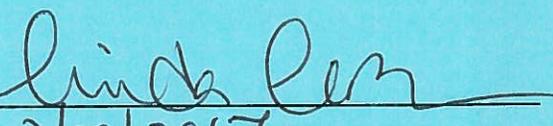
Subvention : Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 31 mai 2016.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? oui

Disponibilité des fonds ? oui

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5758-04-17-42 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture, installation et configuration du réseau IP radio

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle pour le contrat, réalisée par le Bureau de projets, est de 4 966 108,00 \$ (taxes exclues). Le prix du plus bas soumissionnaire conforme de 2 699 820,14 \$ (taxes exclues) est un prix concurrentiel par rapport au marché.

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017
Résolution numéro: CA-2017-310

Article de l'ordre du jour numéro: 8.2

Recommandation STM-5485-07-16-87

D'ADJUGER à la firme Ondel Inc, un contrat de remplacement de câbles 12 kV L1 Ouest (Éclairage-force), au montant de 5 462 959,00 \$, plus les taxes de 818 078,11 \$, pour un montant maximum de 6 281 037,11 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5485-07-16-87, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER le directeur de projets principal du Bureau de projets Équipements fixes Métro à approuver l'exercice de l'option 1 au montant de 98 630,00 \$ plus les taxes applicables de 14 769,84 \$ pour un montant maximum de 113 399,84 \$, pour l'intervention localisée sur un massif de conduits existant. Cette option pourra être exercée si l'entreprise doit corriger une section de conduits existante bloquée entre deux (2) accès (niches) de tirage lors de l'exécution des travaux;

D'AUTORISER le directeur de projets principal du Bureau de projets Équipements fixes Métro à approuver l'exercice de l'option 2 au montant de 210 894,00 \$ plus les taxes applicables de 31 581,38 \$ pour un montant maximum de 242 475,38 \$, pour la modification au massif de conduits existant. Cette option pourra être exercée si l'entreprise doit intervenir dans le massif de conduits existant afin de contourner un conduit lors de l'exécution des travaux;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 6.711.825,42 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

DE responsable : S.O.

Nom : François Chamberland

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 2017/09/22

Date : _____

Signature:

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre de la phase 3 du programme Réno-Systèmes, la STM prévoit remplacer les câbles triphasés 12 kV éclairage-force de la ligne 1 Ouest, notamment entre le garage Angrignon et la station Lionel-Groulx. Le besoin de remplacer ces câbles provient du fait qu'ils ont atteint leur fin de vie utile.

Ces câbles permettent le raccordement en série des postes secondaires de distribution (PSD), lesquels assurent notamment l'alimentation électrique pour le chauffage, la ventilation, les escaliers mécaniques, les équipements de vente et perception, les loges changeurs, les pompes et l'éclairage de la station et du tunnel.

Le report du remplacement des câbles 12 kV éclairage-force augmenterait la probabilité de bris de câbles et de perte d'alimentation des PSD, ce qui pourrait compromettre l'exploitation du métro et entraîner une dégradation du service à la clientèle.

Le contrat prévoit également le remplacement des couvercles de niches de tirage afin de respecter les prescriptions relatives à la résistance au feu stipulées dans la norme NFPA 130.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5485-07-16-87 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Remplacement câbles 12 kV L1 Ouest (Éclairage-force)

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré Levée d'options
 Renouvellement Sur invitation Autre
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant
obtenu les documents d'appel
d'offres : 8

Nombre de soumissions
déposées : 5

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse
des soumissions Liste des soumissionnaires
 Autres annexes S.O.

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 15 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 21 août 2017.

Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des entrepreneurs spécialisés en travaux électriques. Pendant la période de publication, dix-huit (18) entreprises ont été contactées pour les informer de la parution de cet appel d'offres. Plusieurs entrepreneurs étaient susceptibles de répondre à cet appel d'offres.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Huit (8) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre dont cinq (5) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Ondel Inc, est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation
S'approvisionner de façon responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

Ces câbles remplacent des câbles existants, lesquels seront récupérés pour être recyclés. Cette pratique s'inscrit dans la démarche d'approvisionnement responsable de la STM et au chantier 5 du plan de développement durable 2020, "Réduire notre empreinte écologique".

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par : APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

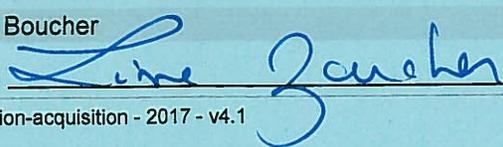
Nom : Karla Jiménez

Titre : Administratrice de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature : 

Date : 21/09/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5485-07-16-87 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Remplacement câbles 12 kV L1 Ouest (Éclairage-force)

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	290310			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-122			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	6.711.825,42			6.711.825,42

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 11 10 2017 à 20 10 2020
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	216.091,00\$	1.984.075,76\$	3.637.472,22\$	5.837.638,98\$
(B) TPS	10.804,55\$	99.203,79\$	181.873,61\$	291.881,95\$
(C) TVQ	21.555,08\$	197.911,56\$	362.837,85\$	582.304,49\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	248.450,63\$	2.281.191,11\$	4.182.183,68\$	6.711.825,42\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	21.582,09\$	198.159,57\$	363.292,54\$	583.034,20\$
(F) Montant net (D - E)	226.868,54\$	2.083.031,54\$	3.818.891,14\$	6.128.791,22\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-122 (Réno-Systèmes - phase 3) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Subvention : Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 82,5% des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier et du Fonds Chantiers Canada a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Trésorier: _____

Disponibilité des fonds ?

Date: _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5485-07-16-87 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Remplacement câbles 12 kV L1 Ouest (Éclairage-force)

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Recommandation

D'AUTORISER le directeur de projets principal du Bureau de projets Équipements fixes Métro à approuver l'exercice de l'option 3 au montant de 65 155,98 \$, plus les taxes de 9 757,11 \$, pour un montant maximum de 74 913,09 \$, afin d'exercer, si requis, l'option 3 pour le démantèlement d'un abri temporaire pour la durée d'une fin de semaine. Cette option pourra être exercée pour répondre aux besoins d'opérations de la STM lors de l'exécution des travaux;

D'AUTORISER une réserve pour contingence, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Démarche et conclusion

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat, réalisée par la firme Macogep, est de 3 828 215,82 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 6 711 825,42 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 2 883 609,59 \$ (75 % défavorable).

Après vérification, l'estimation de contrôle, réalisée par la firme Macogep, était erronée, car elle a omis des quantités réelles de couvercles de niches demandés dans le cadre du présent contrat et les frais relatifs aux convois.

L'estimation de contrôle aurait dû être de 4 947 103,08 toutes taxes incluses. Le prix soumis de 6 711 825,42 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 1 764 722,34 \$ (35,67 % défavorable). Cet écart s'explique principalement par le fait que Macogep a sous-évalué la complexité d'exécution des travaux en tunnel et en conséquence les efforts.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 8.3

Résolution numéro: CA-2017-311

Recommandation STM 5887-09-17-84 / Renonciation au droit de premier refus - Poste de redressement Clark

DE RENONCER en partie, aux droits de premier refus et d'occupation prévus à l'item 35 de l'inventaire du métro adopté en vertu de l'article 321 de la *Loi sur la Communauté urbaine de Montréal* (L.Q., 1969, chap. 84), grevant le lot vacant 5 916 100 Cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, pour la réalisation de la Phase 1 du projet immobilier *Laurent & Clark*, le tout n'affectant d'aucune façon les droits d'occupation et de premier refus prévus sur le résiduel de l'espace décrit audit item 35, nouvellement désigné comme étant les lots 5 916 098 et 5 916 099 Cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal.

Ladite renonciation est conditionnelle à la création de toutes servitudes réelles et perpétuelles requises à l'exploitation et la préservation du poste de redressement Clark (ci-après nommé « PR Clark »), dans le cadre de la phase 1 dudit projet immobilier, sans considération monétaire, au bénéfice de la Société de Transport de Montréal (ci-après nommée : « STM »), grevant ledit lot 5 916 100 Cadastre du Québec, au profit du lot 5 916 098 et/ou du lot 5 916 099 Cadastre du Québec, lots demeurant la propriété de la Ville de Montréal (ci-après nommée : « VdeM »).

D'AUTORISER la signature par les représentants autorisés de la STM de tout document requis, afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 0,00 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: Ing., Infrastructures et projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.09.21

Signature:

DE responsable:

Nom

Titre

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM détient, en vertu dudit item 35, un droit d'occupation et de premier refus contre les lots 5 916 098 (lot où l'emprise du PR Clark est situé), 5 916 100 (lot visé par la présente recommandation) et 5 916 099 Cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal. Lesdits lots sont actuellement la propriété de la VdeM, mais celle-ci ne peut en disposer, en tout ou en partie, à l'égard d'un tiers, sans préalablement avoir obtenu la renonciation au droit de premier refus et d'occupation par la STM.

Dans le cadre de la réalisation de la phase 1 du projet *Laurent et Clark*, le promoteur immobilier Rachel Julien (ci-après nommé : « RJ ») doit notamment procéder à l'acquisition du lot 5 916 100 de la VdeM. Pour ce faire, la STM doit dans un premier temps renoncer à son droit de premier refus et d'occupation, uniquement contre ledit lot et ce, afin que le projet d'acte de vente entre la VdeM et RJ puisse être conclu, le tout, conditionnellement à la création de servitudes réelles et perpétuelles contre ce lot, au profit du lot 5 916 098 et/ ou du lot 5 916 099, et ce, au bénéfice de la STM.

Le PR Clark assure une alimentation électrique aux installations du réseau du métro. Il est donc essentiel pour la STM de maintenir l'électrification du réseau afin d'assurer le service aux usagers. La STM doit conserver ses installations fonctionnelles tout en protégeant ses droits en vue de l'exploitation de celles-ci.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM 5887-09-17-84
Renonciation au droit de premier refus - Poste de redressement Clark

Démarche, solution proposée et conclusion

Les terrains bordés par la rue Clark et les boulevards Maisonneuve Ouest et Saint-Laurent sont visés pour l'implantation du projet *Laurent & Clark* qui pourrait s'échelonner sur deux phases. Ledit projet immobilier est à l'étude depuis septembre 2015 par les études techniques et l'ingénierie de la STM, et ce, en vue de l'intégration du PR Clark à celui-ci.

Plusieurs rencontres de travail ont eu lieu entre RJ, la VdeM, les services juridiques, la gestion immobilière, les études techniques et l'ingénierie (division infrastructure et hygiène industrielle), et ce, relativement aux travaux de la Phase 1, étant l'objet de la présente recommandation, et éventuellement, ceux de la Phase 2, qui feront l'objet d'une recommandation ultérieure au CA. L'intervention des divers services de la STM a permis, notamment, d'évaluer les concepts du promoteur, d'assurer notre rôle de propriétaire face à l'état du PR Clark, d'analyser les rapports présents et/ou futurs d'inspections, vibrations et autres, d'établir les balises pour la surveillance ponctuelle des travaux, d'établir les besoins pour l'exploitation du PR Clark, de déterminer les droits de la STM, les enjeux, les contraintes juridiques et, négocier et d'établir une stratégie relativement à la préservation de nos installations et droits, le tout, afin de préserver l'intégrité et l'exploitation dudit poste, minimiser les impacts de la construction et d'assurer le respect des exigences de la STM.

Le 3 juillet dernier, un protocole d'entente a été signé entre le représentant de RJ et ceux de la STM afin de convenir des modalités concernant les travaux de la Phase 1 du projet *Laurent & Clark*, et ce, compte tenu que ceux-ci ont déjà débuté et que la Phase 1 dudit projet prévoit des travaux en sous-œuvre dudit PR Clark (assurer le support de l'infrastructure).

La STM est propriétaire du réseau du métro et plus particulièrement de l'infrastructure du PR Clark (érigé sur le lot 5 916 098 Cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal). Comme précisé à l'exposé du besoin, la STM détient un droit d'occupation et de premier refus sur les lots 5 916 098, 5916 099 et 5 916 100 Cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, en vertu de l'item 35 de l'inventaire du métro, mais, la propriété des lots demeure à la VdeM. Pour la réalisation de la Phase 1 du projet *Laurent & Clark*, RJ désire acquérir le lot 5 916 100 Cadastre du Québec auprès de la VdeM. Pour ce faire, la STM doit renoncer à son droit de premier refus et d'occupation qu'elle détient sur ledit lot, sous condition d'obtenir des servitudes réelles et perpétuelles contre ledit lot au profit du lot 5 916 098 et/ou du lot 5 916 099, au bénéfice de la STM.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: N/A

Date:

JJ MM AAAA

Comité: N/A

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Contribuer à la planification du territoire.

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Le projet d'intégration immobilière du PR Clark permet de contribuer au développement du territoire de la Ville de Montréal.

Le projet immobilier sera construit à proximité de la station Saint-Laurent. Les propriétaires des futurs condos et locaux commerciaux seront sujets à privilégier le transport collectif dans leurs déplacements.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

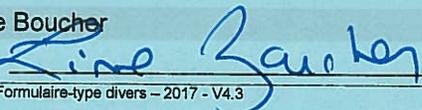
Nom: Sandra Boucher

Titre: Administrateur immobilier

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 19/09/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM 5887-09-17-84
Renonciation au droit de premier refus - Poste de redressement Clark

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: **2/10/2017**

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 9.1

Résolution numéro: CA-2017-312

Recommandation STM-5790-05-17-115

D'ADJUGER à «Construction Genfor Ltée», un contrat de «Modifications - Atelier de grande révision Youville (GRY) - Lot C13 - Construction et aménagement de l'atelier de réparations majeures du métro - phase 3», au montant de 1 186 000,00 \$ plus les taxes de 177 603,50 \$, pour un montant maximum de 1 363 603,50 \$, toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5790-05-17-115, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 1.363.603,50 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING., INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017/09/19

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM procède actuellement à l'approvisionnement de nouveaux trains en remplacement des trains MR-63 en service. L'arrivée des trains MPM-10 nécessite des modifications aux installations d'entretien du Plateau Youville qui regroupent notamment les ateliers responsables de l'entretien des trains.

La présente recommandation concerne l'adjudication d'un contrat visant la réfection de secteurs des ateliers et aires composant le Plateau Youville. Plus précisément, le contrat vise à effectuer la phase 3 de la construction et l'aménagement de l'atelier de réparations majeures du métro. Les travaux de l'atelier incluent notamment des travaux d'architecture, de structure, de mécanique du bâtiment, d'électricité du bâtiment, de réseau informatique, de contrôle d'accès et d'équipements de production. Le projet permettra une amélioration significative des conditions et moyens de travail pour les activités d'entretien des trains et une planification efficace du service ce qui a un impact direct sur l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5790-05-17-115 (Adjudication) Titre de l'appel d'offres : Modifications- Atelier de grande révision Youville - Lot C13 - Construction et aménagement de l'atelier de réparations majeures du métro - Phase 3

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input checked="" type="checkbox"/> Public | |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 6

Nombre de soumissions déposées : 5

Annexes jointes

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique | <input checked="" type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input checked="" type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input checked="" type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 16 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 11 août 2017.

Le marché

Le bassin d'entrepreneur est suffisamment grand pour procurer une compétitivité à cet appel d'offres.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Six (6) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre dont cinq (5) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise « Construction Genfor Ltée », est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Le contrat pour le lot C13 intègre des éléments visant la gestion des matériaux de rebuts de construction, rénovation et démolition selon la hiérarchie des 3RV-E (réduction, réemploi, recyclage, valorisation et élimination). L'Adjudicataire a la responsabilité d'établir un programme de tri de déchets, d'en faire le suivi et de fournir les pièces justificatives. De plus, une attention particulière a été portée sur le choix des matériaux et l'utilisation de peinture à faible émission de COV et détenant la certification Green Seal.

Voir suite de la rubrique Développement durable

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

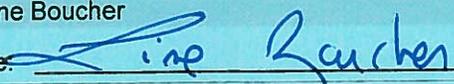
Nom : Line Bourgeois

Titre : Administratrice de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 19/09/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5790-05-17-115 (Adjudication) Titre de l'appel d'offres : Modifications- Atelier de grande révision Youville - Lot C13 - Construction et aménagement de l'atelier de réparations majeures du métro - Phase 3

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	256180			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-042-4			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.363.603,50			1.363.603,50

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 04 10 2017 à 29 04 2018
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	508.285,71\$	677.714,29\$		1.186.000,00\$
(B) TPS	25.414,29\$	33.885,71\$	0,00\$	59.300,00\$
(C) TVQ	50.701,50\$	67.602,00\$	0,00\$	118.303,50\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	584.401,50\$	779.202,00\$	0,00\$	1.363.603,50\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	50.765,04\$	67.686,71\$	0,00\$	118.451,75\$
(F) Montant net (D - E)	533.636,46\$	711.515,29\$	0,00\$	1.245.151,75\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Subvention : Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012 pour le projet "Modification des ateliers et équipements métro".

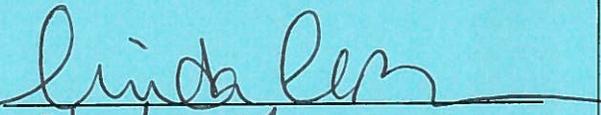
Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-042-4 (Acquisition des nouvelles voitures de métro et la modification des ateliers et des équipements reliés aux nouvelles voitures de métro) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5790-05-17-115 (Adjudication) Titre de l'appel d'offres : Modifications- Atelier de grande révision Youville - Lot C13 - Construction et aménagement de l'atelier de réparations majeures du métro - Phase 3

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 490 971,66 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 1 363 603,50 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 127 368,16 \$ (8,5% favorable). Cet écart représente un pourcentage acceptable pour ce type de marché et ne requiert pas d'explications supplémentaires.

Suite de la rubrique

- Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du:

4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro:

10.1

Résolution numéro:

CA-2017-313

Recommandation Modification du règlement R-139, tel que modifié par les règlements R-139-1, R-139-2 et R-139-3

D'ADOPTER le Règlement R-139-4 modifiant le «Règlement R-139 déléguant à certains employés le pouvoir d'effectuer des opérations de trésorerie et de signer tout document requis à cet effet» tel que modifié par les règlements R-139-1, R-139-2 et R-139-3 et de prévoir son entrée en vigueur quinze (15) jours suivant sa publication dans un journal diffusé sur le territoire de la Société.

D'AUGMENTER le programme d'emprunt court terme de 500M\$ à 750M\$ et d'ajuster l'encours des montants placés au même montant.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: Planification, finances et Contrôle

Nom: Linda Lebrun

Titre: DE - Planification, finances et Contrôle

Date:

21/9/2017

Signature:

DE responsable:

Nom

Titre

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client

Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance

Maîtriser les finances

Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 7 mars 2012 par sa résolution CA-2012-048, le conseil d'administration adoptait le Règlement R-139 intitulé «RÈGLEMENT DÉLÉGUANT À CERTAINS EMPLOYÉS LE POUVOIR D'EFFECTUER DES OPÉRATIONS DE TRÉSORERIE ET DE SIGNER TOUT DOCUMENT REQUIS À CET EFFET» (ci-après le «Règlement R-139»).

Le contexte actuel nous oblige à revoir les limites des facilités d'emprunt court terme prévues à l'article 5 du règlement:

- Délais grandissants d'obtention d'autorisation finales de subventions par le MTMDET pour des projets déjà en cours.
- Délais de traitement et de remboursement de la portion comptant des projets identifiés dans les programmes fédéraux.
- Des besoins d'investissements futurs prévus à plus de 1G\$ par année.

Également, il ya lieu d'augmenter le programme d'emprunt court terme de 500M\$ à 750M\$ et d'ajuster l'encours des montants placés au même montant.

Cette recommandation permet une implantation rapide, procure toute la flexibilité opérationnelle désirée et ce, au coût le plus faible pour la Société.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Adoption du Règlement R-139-4 modifiant le «Règlement R-139-3 déléguant à certains employés le pouvoir d'effectuer des opérations de trésorerie et de signer tout document requis à cet effet», tel que modifié par les règlements R-139-1, R-139-2 et R-139-3.

Démarche, solution proposée et conclusion

Les estimés établis lors de la révision du budget de caisse 2017 ainsi que la prévision du programme d'investissement 2018 - 2027, démontrent que le programme actuel sera insuffisant pour faire face aux besoins grandissants.

Trois solutions possibles ont été analysées:

- Hausse de la limite du programme actuel de papier commercial;
- Hausse de la marge de crédit;
- Négociation d'un prêt privé temporaire afin de financer les projets en attente d'autorisation finale de subvention.

L'augmentation du programme à 750M\$ est la solution la plus économique et flexible car son utilisation se fait de façon progressive selon les besoins alors que le prêt privé est mis en place avec une ou deux transactions. Ce montant permet le financement temporaire de nos besoins sans avoir recours à la marge de crédit. Finalement, la mise en place de cette solution est plus simple et rapide que les autres solutions envisagées.

Il est aussi requis de modifier le Règlement R-139, tel que modifié, pour refléter les ajustements suivants:

- d'enlever une référence au poste de «gestionnaire de la trésorerie - Trésorerie» aux articles 3.2.2, 4.3.2, 5.2.2 et 6.2.2 qui avait été modifié dans une réorganisation antérieure.
- de refléter les pouvoirs d'autorisation et de signature accordés au «conseiller risque et trésorerie - Portefeuille de projets et investissements» dans les matières suivantes : Achats et ventes de devises (art. 3), Instruments financiers (art. 4), Emprunts à court terme (art. 5) et Placements à court terme (art.6). Le titre de ce poste sera déplacé des articles 3.2.1 , 4.3.1, 5.2.1 et 6.2.1 dans la version actuelle (R-139-3) vers les articles 3.2.2, 4.3.2, 5.2.2 et 6.2.2 dans la version proposée (R-139-4).

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité Finances

Date: 21 09 2017
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Trésorerie

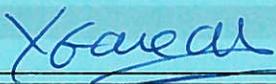
Nom: Jean-François Plante

Titre: Gestionnaire de la trésorerie

Service: Direction - Budget et Investissement

Nom: Yannick Gareau

Titre: Trésorier adjoint et directeur

Signature: 

Date: 21 sept. 2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Adoption du Règlement R-139-4 modifiant le «Règlement R-139-3 déléguant à certains employés le pouvoir d'effectuer des opérations de trésorerie et de signer tout document requis à cet effet», tel que modifié par les règlements R-139-1, R-139-2 et R-139-3.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Adoption du Règlement R-139-4 modifiant le «Règlement R-139-3 déléguant à certains employés le pouvoir d'effectuer des opérations de trésorerie et de signer tout document requis à cet effet», tel que modifié par les règlements R-139-1, R-139-2 et R-139-3.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

- de remplacer les postes de «*Secrétaire générale*» et de «*Secrétaire général adjoint*» par les postes de «*Secrétaire corporatif*» et de «*Secrétaire corporatif adjoint*» à l'article 4.4.

Suite de la rubrique Recommandation Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client
 Démarche, solution proposée et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 4 octobre 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 12.1

Résolution numéro: CA-2017-314

Recommandation Convention modifiant les contrats STM-4665-11-13-47 et STM-4007-03-11-47

D'AUTORISER une modification aux contrats STM-4665-11-13-47 pour l'Acquisition de minibus pour le transport adapté pour diverses sociétés de transport du Québec pour la période 2016-2019 et STM-4007-03-11-47 pour l'Acquisition de minibus polyvalents pour le transport adapté et le transport urbain pour diverses sociétés de transport du Québec pour la période 2012-2015, adjugé à l'entreprise « A. Girardin Inc. » substantiellement conforme à la Convention ci-jointe et conditionnellement à l'acceptation de toutes les Sociétés de transport impliquées aux dits contrats.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: BUS

Nom: Renée Amilcar

Titre: Directrice exécutive

Date: 20 sept 2017

Signature:

DE responsable: S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client

Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance

Maîtriser les finances

Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Des contrats ont été adjugés à « A. Girardin Inc. » pour l'acquisition de minibus pour le transport adapté et le transport urbain.

Une Convention fut rédigée afin de modifier les contrats STM-4665-11-13-47 et STM-4007-03-11-47, et de traiter des problématiques survenues lors de l'exécution des contrats.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Convention modifiant les contrats STM-4665-11-13-47 et STM-4007-03-11-47

Démarche, solution proposée et conclusion

Suite à un appel d'offres public, les contrats STM-4665-11-13-47 pour l'Acquisition de minibus pour le transport adapté pour diverses sociétés de transport du Québec et STM-4007-03-11-47 pour l'Acquisition de minibus ont été adjugés à l'entreprise « A. Girardin Inc. » par le conseil d'administration de la STM lors des séances tenues le 3 juin 2015 et le 7 décembre 2011 (Résolutions CA-2015-154 et CA-2011-381).

La STM en son nom et au nom des Sociétés de transport, conviennent de modifier les contrats STM-4665-11-13-47 et STM-4007-03-11-47 afin de résoudre certaines problématiques survenues en cours d'exécution des contrats.

Plusieurs rencontres ont eu lieu entre la STM, l'ATUQ et A. Girardin Inc. afin de discuter des problématiques et d'en arriver à une entente à la satisfaction des parties prenantes.

Il est recommandé d'autoriser des modifications aux contrats STM-4665-11-13-47 et STM-4007-03-11-47 adjugés à l'entreprises "A. Girardin Inc." afin de bonifier la clause garantie.

Les modifications ne changent pas la nature du contrat et respecte la politique PG 4.10 ; elles visent à corriger une situation qui n'avait pas été prévue au moment de l'attribution du contrat et est accessoire au contrat. Son exécution par un autre fournisseur nuirait à l'exécution efficace et à la saine administration du contrat en cours.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité:

Date:

JJ MM AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

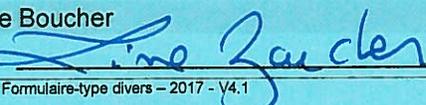
Nom: Joanne Giguère

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 19/9/2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Convention modifiant les contrats STM-4665-11-13-47 et STM-4007-03-11-47

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.
 3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Financement:

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-153 (Acquisition des minibus 2016-2019 pour le TA) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Subvention:

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est non admissible à une subvention selon les modalités définies par le MTMDET, puisqu'une partie de la subvention à l'exploitation du Transport Adapté inclut déjà l'achat des minibus.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Perez
 Date: 2/10/2017

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 14.1

Assemblée du: 4 octobre 2017

Résolution numéro: CA-2017-315

Recommandation

De prendre acte du rapport de la commission de consultation publique sur le projet Lionel-Groulx soumis par le président du comité - Suivi des actifs, conformément à la Politique corporative « Consultation publique - réseau du métro » (PC 1.14).

De mandater le Secrétaire corporatif de la Société de déposer ce rapport auprès des instances municipales compétentes et d'entreprendre auprès de celles-ci toute autre démarche visant l'adoption du règlement édictant les règles d'urbanisme que doit respecter la Société dans la réalisation des travaux visés par le projet Lionel-Groulx.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: SECRÉTARIAT CORPORATIF

Nom: Me Sylvain Joly

Titre: Secrétaire corporatif et directeur - Affaires juridiques

Date: 25 septembre 2017

Signature:

DE responsable: INGÉN. INFRASTR. PROJETS MAJEUR

Nom: François Chamberland

Titre: DE - Ingénierie, Infrastructure et Projets Majeurs

Date: 2017-09-25

Signature: pour FC.

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance Maîtriser les finances Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM désire procéder à la réfection du poste de district situé à la station Lionel-Groulx afin d'assurer la fiabilité du réseau du métro.

Pour ce faire, la STM doit obtenir un règlement du Conseil d'agglomération de Montréal édictant les règles d'urbanisme que la Société doit respecter pour la réalisation des travaux de ce projet tel que le prévoit l'article 158.3 de la Loi sur les sociétés de transport en commun.

Pour obtenir ce règlement, la STM a réalisé une consultation publique conformément à sa *Politique corporative « Consultation publique - réseau du métro »* (PC 1.14). Elle doit déposer le rapport auprès des instances compétentes de la Ville de Montréal.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Dépôt du rapport de la commission de consultation publique - Lionel Groulx

Démarche, solution proposée et conclusion

Conformément à sa *Politique corporative - Consultation publique - réseau du métro (PC 1.14)*, les étapes suivantes ont été accomplies :

- 3 mai 2017 - Création par le conseil d'administration de la Société de la commission de consultation publique sur le projet Lionel-Groulx
- 25 mai 2017 - Séance d'information auprès des citoyens
- 15 juin 2017 - Séance d'expression de commentaires et d'opinion
- 20 septembre 2017 - Dépôt du rapport au comité - Suivi des actifs par Madame Luba Serge, présidente de la commission de consultation publique et analyse de son contenu par les membres du comité

M. Francesco Miele, président du comité - Suivi des actifs, soumet au conseil d'administration ce rapport et en recommande le dépôt auprès des instances municipales compétentes par le Secrétaire corporatif. Le comité - Suivi des actifs, après analyse dudit rapport, ne recommande aucune modification ou ajustement au projet.

Le dossier va cheminer par la suite devant les différentes instances de la Ville pour une adoption du règlement par le Conseil d'agglomération de Montréal.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs

Date: 20 09 2017
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

La réfection du poste de distict de la station Lionel-Groulx permettra de mettre à niveau des équipements contribuant à la fiabilité du réseau du métro.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par :

Nom: Sylvain Laliberté

Titre: Conseiller corporatif - Politiques et directives

Service:

Nom: Christianne Portelance

Titre: Secrétaire corporatif adjoint

Signature: 

Date: 22.09.2017

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Dépôt du rapport de la commission de consultation publique - Lionel Groulx

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention, financement et certification S/O

Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-149 (Réno-systèmes - phase 4) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

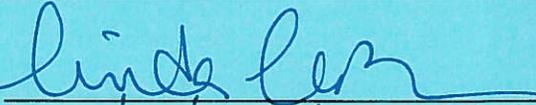
Subvention : Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 31 mai 2016.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 2/10/2017