

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 3.1

Résolution numéro: CA-2015-151

Recommandation STM-4888-10-14-54

D'ADJUGER à l'entreprise Caoutchouc contact inc., un contrat pour la fourniture de ressort Éligo et support élastique pour les voitures de métro, pour une période de vingt-quatre (24) mois, au montant de 786 370,00 \$, plus les taxes de 117 758,91 \$, pour un montant maximum de 904 128,91 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4888-10-14-54 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 904.128,91 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable MÉTRO

Nom André Poisson

Titre Directeur exécutif

Date: 27 mai 2015.

Signature:

D.E. responsable N/A

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Pour assurer la continuité de ses activités, la STM a besoin de diverses pièces de rechange pour l'entretien de ses voitures de métro, notamment des ressorts Éligo et des supports élastiques requis au niveau de la suspension. Chaque voiture de métro est munie de quatre (4) ressorts Éligo, dont l'usage courant implique une durée de vie minimum de 800 000 km (8 ans). Pour les supports élastiques, chaque voiture de métro est munie de quatre (4) unités et la durée de vie est de huit (8) ans. Ces articles sont conservés en inventaire et sont considérés comme des pièces d'usure normale.

Les prévisions ont été évaluées par la Division Planification opérationnelle de la Direction Entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Division Gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 08/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4888-10-14-54 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de ressorts Éligo et support élastique pour les voitures de métro

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 3

Nombre de soumissions déposées: 1

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien *Le Journal de Montréal*, le 23 février 2015 et sur SEAO, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 23 mars 2015.

Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fabricants et distributeurs spécialisés dans la transformation du caoutchouc qui sont en mesure de respecter les spécifications de la STM.

L'analyse des soumissions

Trois (3) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et une (1) seule d'entre elles a déposé une offre. La soumission de l'entreprise Caoutchouc contact Inc. est conforme. Les prix sont fermes pour la première année du contrat et une augmentation est permise selon l'IPC de Montréal pour la deuxième année du contrat et l'option de renouvellement.

L'option de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement de douze (12) mois.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Les principes de développement durable ont été pris en compte, mais ne peuvent être appliqués pour cet appel d'offres en raison de la composition des pièces (ex : caoutchouc non recyclable).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

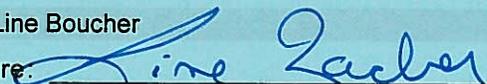
Nom: Gérard Leong

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4888-10-14-54 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de ressorts Éligo et support élastique pour les voitures de métro

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

La règle d'adjudication

La règle d'adjudication de l'appel d'offres est l'adjudication du contrat au plus bas soumissionnaire conforme en fonction du prix total offert.

L'estimation

L'estimation de contrôle était de 974 603,51 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 904 128,91 \$, toutes taxes incluses, est donc inférieur de 70 474,60 \$ (7,23 % favorable). Le prix du contrat représente un écart de 29 933,00 \$ (3,67% favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

Historique des contrats précédents

Contrat : STM-3859-07-10-10

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Résolution : CA-2010-381

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 368 432,23 \$

Période couverte par l'autorisation : 1^{er} janvier 2011 au 31 décembre 2013

Adjudicataire : Caoutchouc contact inc.

Contrat : STM-3859-07-10-10

Nature de l'autorisation : Option de renouvellement

Résolution : CA-2013-334

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 187 071,35 \$

Période couverte par l'autorisation : 1^{er} janvier 2014 au 31 décembre 2014

Adjudicataire : Caoutchouc contact inc.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4888-10-14-54 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de ressorts Éligo et support élastique pour les voitures de métro

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	904.128,91			904.128,91

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 15 06 2015 à 15 06 2017 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	196.592,50\$	393.185,00\$	196.592,50\$	786.370,00\$
(B) TPS	9.829,63\$	19.659,25\$	9.829,63\$	39.318,50\$
(C) TVQ	19.610,10\$	39.220,20\$	19.610,10\$	78.440,41\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	226.032,23\$	452.064,45\$	226.032,23\$	904.128,91\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	19.634,68\$	39.269,35\$	19.634,68\$	78.538,70\$
(F) Montant net (D - E)	206.397,55\$	412.795,10\$	206.397,55\$	825.590,20\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda Lem
Date: 3 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général	Assemblée du: <u>3 JUIN 2015</u>
Article de l'ordre du jour numéro: <u>3.2</u>	Résolution numéro: <u>CA-2015-152</u>

Recommandation STM-4907-11-14-02

D'ADJUGER à l'entreprise « Albi Ford Lincoln Joliette inc », le contrat pour l'acquisition de bennes ouvertes (camionnettes), fourgonnettes, châssis-cabine et fourgonnettes utilitaires, au montant de 292 420,21 \$, plus les taxes de 43 789,93 \$, pour un montant maximum de 336 210,14 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4907-11-14-02 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 336.210,14 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable BUS	D.E. responsable S/O
Nom <u>Renée Amilcar</u>	Nom <u>s/o</u>
Titre <u>Directrice exécutive</u>	Titre <u>s/o</u>
Date: <u>14 mai 2015</u>	Date: _____
Signature: <u>[Signature]</u>	Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée: [Signature]

Exposé du besoin

L'objectif de ces acquisitions est le maintien des actifs. Il s'agit uniquement de véhicules routiers. Au total, la présente recommandation vise l'acquisition de neuf (9) véhicules.

Ces acquisitions sont requises dans le cadre du plan de remplacement et additions 2012-2016 des véhicules de service. Les neuf (9) serviront au remplacement de véhicules qui, en raison de leur âge économique, de l'état de la carrosserie, de la condition mécanique ou du type d'utilisation, doivent être remplacés.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la division Gestion du parc de la direction Entretien centre de transport, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: <u>11/05/2015</u>	GED:
<small>CLIQUER POUR METTRE À JOUR</small>	

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4907-11-14-02 (Adjudication)

Acquisition de bennes ouvertes (camionnettes), fourgonnettes, châssis-cabine et fourgonnettes utilitaires pour la STM.

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 10

Nombre de soumissions déposées: 4

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité: S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal, le 6 février 2015 et sur SE@O, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 24 février 2015.

Le marché

L'appel d'offres était destiné à des concessionnaires automobiles spécialisés dans la vente de véhicules d'usage général.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Dix (10) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre dont trois (3) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Albi Ford Lincoln Joliette inc, est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme sur le prix total offert par modèle de véhicule (numéro de devis technique), incluant les options et l'escompte de paiement, et ce, conformément au document d'appel d'offres STM-4907-11-14-02.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Nous avons pris en compte un des principes d'approvisionnement responsable qui est de promouvoir et de favoriser la réduction des impacts environnementaux, sociaux et économiques, en tenant compte du cycle de vie des biens acquis.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division approvisionnement exploitation

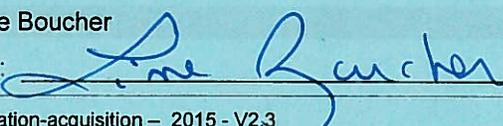
Nom: Sonia Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4907-11-14-02 (Adjudication)

Acquisition de bennes ouvertes (camionnettes), fourgonnettes, châssis-cabine et fourgonnettes utilitaires pour la STM.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Adjudicataire Albi Ford Lincoln Joliette inc.;

Bloc 1 -- Bennes ouvertes (camionnettes) DEV-V-74-0165R3

Total avant taxes: 94 398,10 \$ Total TTI: 108 534,22 \$

Bloc 2 -- Fourgonnettes DEV-V-74-0193R5

Total avant taxes: 111 742,00 \$ Total TTI: 128 475,36 \$

Bloc 4 -- Châssis-cabine DEV-V-74-0248R1

Total avant taxes: 86 280,11 \$ Total TTI: 99 200,56 \$

Pour un montant maximum de 336 210,14 \$ toutes taxes incluses

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat était de 431 747,00 \$ avant taxes et contingences, incluant les différentes options. Toutefois, sur les cinq (5) blocs au bordereau des prix, la STM a retiré deux (2) blocs, soit ; le bloc 3 Fourgonnette utilitaire (DEV-V-74-0015R4), ainsi que le bloc 5 Fourgonnette utilitaire (DEV-V-74-0262R0). Également pour le bloc 2, fourgonnette (DEV-V-74-0193R5) nous n'avons pas retenu l'une des options prévue au bordereau des prix.

L'estimation de contrôle, aux fins d'analyse de l'écart, pour les items à adjuger uniquement, est de 351 903,00 avant taxes et contingences, incluant les différentes options. Le prix soumis de 292 420,21 \$ avant taxes et contingences est donc inférieur de 59 482,79 \$ (17 % favorable), par rapport à l'estimation de contrôle.

SOMMAIRE EXÉCUTIF - SUITE DE LA RUBRIQUE

Objet : Appel d'offres STM-4907-11-14-02 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Acquisition de bennes ouvertes (camionnettes), fourgonnettes, châssis-cabine et fourgonnettes utilitaires pour la STM.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

La Ford Transit Connect est une fourgonnette cargo de petit gabarit. Grâce à son petit moteur de 2.5 L et de 4 cylindres, son taux d'émission de GES est faible (198 g/km).

Une (1) Fourgonnette Transit remplace une autre fourgonnette 1500 à taux d'émission de 322 gr/km. C'est donc une réduction de 39 % des émissions de GES.

Trois (3) Fourgonnettes Transit remplacent trois (3) voitures Jeep Patriot avec une différence de 7 gr/km en défaveur de la Ford Transit. Toutefois :

- La Transit Connect est hautement plus versatile et conviviale avec son espace cargo, ses accès latéraux et sa hauteur libre supérieure.

- De plus, la durée de vie espérée de la Transit est de 9 ans, alors qu'elle est de 6 à 7 ans pour la Jeep Patriot.

Il y a donc moins de rebut sur le cycle de vie.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4907-11-14-02 (Adjudication)

Acquisition de bennes ouvertes (camionnettes), fourgonnettes, châssis-cabine et fourgonnettes utilitaires pour la STM.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	547150	547150	547150	
Ordre interne	271400	271401	271402	
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-140	R-140	R-140	
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	108.534,22	65.312,70	162.363,22	336.210,14

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 06 2015 à 31 03 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	204.694,15\$	87.726,06\$		292.420,21\$
(B) TPS	10.234,71\$	4.386,30\$	0,00\$	14.621,01\$
(C) TVQ	20.418,24\$	8.750,67\$	0,00\$	29.168,92\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	235.347,10\$	100.863,04\$	0,00\$	336.210,14\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	20.443,83\$	8.761,64\$	0,00\$	29.205,47\$
(F) Montant net (D - E)	214.903,27\$	92.101,40\$	0,00\$	307.004,67\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, ce projet a été admis à une subvention finale de 85 % des dépenses admissibles, selon les modalités du programme SOFIL (Société de financement des infrastructures locales du Québec). La Division soutien exploitation et projets de la Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 11 mars 2013 (Règlement d'emprunt R-140).

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature: _____

Date: _____

Certificat du trésorier

Certificat requis:

Les fonds sont disponibles:

Trésorier:  _____

Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 3.3

Assemblée du : 3 Juin 2015

Résolution numéro : CA-2015-153

Recommandation STM-4924-11-14-02

D'ADJUGER à l'entreprise « 9081-0060 Québec inc. (Fourgons Élite) », le contrat pour l'acquisition de carrosseries utilitaires (boîte de camion) et ses équipements de lavage, au montant de 243 600,00 \$, plus les taxes de 36 479,10 \$, pour un montant maximum de 280 079,10 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4924-11-14-02 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingence, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 280.079,10 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable BUS

Nom Renée Amilcar

Titre Directrice exécutive

Date : 15 mai 2015

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom s/o

Titre s/o

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

L'objectif de ces acquisitions est le maintien des actifs. Il s'agit uniquement de carrosseries utilitaires (boîte de camion) et ses équipements pour le lavage des abribus. Ces carrosseries et équipements sont intégrées aux châssis-cabines acquis dans le cadre de l'appel d'offres STM-4907-11-14-02.

Ces acquisitions sont requises dans le cadre du plan de remplacement et additions 2012-2016 des véhicules de service. Les trois (3) acquisitions serviront au remplacement de véhicules qui, en raison de leur âge économique, de l'état de la carrosserie, de la condition mécanique ou du type d'utilisation, doivent être remplacés.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division Gestion du parc de la Direction Entretien centre de transport, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision : 11/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4924-11-14-02 (Adjudication)
Acquisition de carrosseries utilitaires pour la STM.

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 6

Nombre de soumissions déposées: 4

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal, le 9 février 2015 et sur SE@O, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 6 mars 2015.

Le marché

L'appel d'offres était destiné à des carrossiers de boîte de camion.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Six (6) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre dont deux (2) sont conformes. Suite à l'analyse de conformité, il s'est avéré que le plus bas soumissionnaire, soit Les Industries Halrai inc, a été déclaré non-conforme. Le deuxième plus bas soumissionnaire, déclaré conforme, est l'entreprise 9081-0060 Québec inc. (Fourgons Élite). Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme sur le prix total offert par modèle de véhicule (numéro de devis technique), incluant les options et l'escompte de paiement, et ce, conformément au document d'appel d'offres STM-4924-11-14-02.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Nous avons pris en compte un des principes d'approvisionnement responsable qui est de promouvoir et de favoriser la réduction des impacts environnementaux, sociaux et économiques, en tenant compte du cycle de vie des biens acquis.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Division approvisionnement exploitation

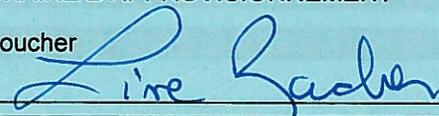
Nom: Sonia Thibodeau

Titre: Directrice

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12/05/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4924-11-14-02 (Adjudication)
Acquisition de carrosseries utilitaires pour la STM.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat était de 260 926,29 \$ avant taxes et contingences, incluant les différentes options. Le prix soumis de 243 600,00 \$ avant taxes est donc inférieur de 17 326,29 \$ (6,6 % favorable).

Toutefois, aux fins d'analyse entre les prix soumis et le dernier prix payé, aucune comparaison n'est possible, puisque lors de la dernière acquisition dans le cadre de l'appel d'offres STM-4418-01-13-02, le carrossier était l'intégrateur. Donc, il s'occupait d'acquérir le châssis (véhicule) et fabriquait la carrosserie (boîte de camion). Le fait d'avoir procédé en deux (2) appels d'offres distincts pour le châssis et la carrosserie utilitaire a permis d'obtenir une meilleure concurrence dans chacune de leur catégorie et un meilleur contrôle des coûts.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Carrosserie avec équipement de lavage à pression :

L'équipement de lavage est entraîné par moteur de faible cylindrée (2 cylindres) de 0,69 L, indépendant du moteur du camion. Tous les accessoires sont branchés sur la batterie auxiliaire, ce qui permet de les utiliser sans faire fonctionner le moteur inutilement. L'installation de lumières au LED permet de réduire la consommation d'énergie.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4924-11-14-02 (Adjudication)
Acquisition de carrosseries utilitaires pour la STM.

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	547150			
Ordre interne	271402			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-140			
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	280.079,10			280.079,10

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 06 2015 à 29 01 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	213.150,00\$	30.450,00\$		243.600,00\$
(B) TPS	10.657,50\$	1.522,50\$	0,00\$	12.180,00\$
(C) TVQ	21.261,71\$	3.037,39\$	0,00\$	24.299,10\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	245.069,21\$	35.009,89\$	0,00\$	280.079,10\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	21.288,36\$	3.041,19\$	0,00\$	24.329,55\$
(F) Montant net (D - E)	223.780,86\$	31.968,69\$	0,00\$	255.749,55\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, ce projet a été admis à une subvention finale de 85 % des dépenses admissibles, selon les modalités du programme SOFIL (Société de financement des infrastructures locales du Québec). La Division soutien exploitation et projets de la Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 11 mars 2013 (Règlement d'emprunt R-140).

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: Linda Lem

Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 3.4

Résolution numéro: CA-2015-154

Recommandation STM-4665-11-13-47

D'ADJUGER à A. Girardin Inc., le plus bas soumissionnaire conforme dans le cadre de l'appel d'offres public 4665-11-13-47, le contrat pour l'acquisition de minibus polyvalents pour le transport adapté aux sociétés de transport participantes suivantes : soit le Service de transport adapté de la Capitale (STAC), la Société de transport de Sherbrooke (ST Sherbrooke), et à la Société de transport de Trois-Rivières (STTR), sous réserve de l'approbation de leur règlement d'emprunt par le Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation pour les quantités et les montants maximum pour chacune de ces sociétés, indiqués à l'annexe A de la présente recommandation et selon les prix et les autres conditions mentionnées aux documents d'appel d'offres.

D'ACQUÉRIR, pour la STM et à même ce contrat d'achat unifié, une quantité maximale de cinquante-sept (57) minibus (bloc A) incluant les options (bloc B) et les augmentations de prix permises au contrat, tel que spécifié, au contrat pour un montant maximal de 8 335 486,13 \$ avant taxes, plus 1 248 239,05 \$ de taxes soit un total de 9 583 725,18 \$.

D'AUTORISER la directrice exécutive autobus à approuver l'exercice des options tel que présenté au bordereau des prix selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

D'AUTORISER la Société de gestion et d'acquisition de véhicules de transport s.e.n.c (AVT s.e.n.c.) à faire la gestion du contrat au nom de la STM.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 9.583.725,18 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Autobus

Nom Renée Amilcar

Titre Directrice exécutive - autobus

Date: 20 mai 2015

Signature:

D.E. responsable s.o.

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

En référence à la résolution CA-2015-133 du Conseil d'administration de mai 2015, la STM acceptait les mandats des sociétés de transport en commun participantes pour entreprendre, en leurs noms, et à l'occasion d'un achat unifié, toutes les démarches et procédures nécessaires, conformément aux dispositions légales, afin de conclure une entente pour l'acquisition de minibus pour le transport adapté.

Le Transport Adapté exploite un parc de 86 minibus afin de répondre au requis de 72 minibus pour les déplacements quotidiens. Si nous ne voulons pas compromettre le requis exigé, nous devons assurer l'âge moyen optimal du parc autour de 3 ans, en remplaçant les minibus au cours de leur 6^e année d'âge. Le Transport Adapté doit également prévoir un certain nombre d'acquisitions en option pour répondre à d'éventuels accroissements du requis sur la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 15/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4665-11-13-47

Acquisition de minibus pour le transport adapté pour diverses sociétés de transport du Québec pour la période 2016-2019

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 4

Nombre de soumissions déposées: 1

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: Annexe A

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP numéro ETA 14.00.14

Date: (jj/mm/an) 16 01 2015

Comité : CA-2015-055 Acceptation du règlement d'emprunt

Date: (jj/mm/an) 04 03 2015

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal, le 10 mars 2015 et sur SEAO, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 1^{er} mai 2015.

Le marché

Les plus importants fournisseurs de ce secteur d'activités ont été rencontrés afin d'analyser le comportement du marché actuel et d'élaborer notre stratégie d'appel d'offres.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quatre (4) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et, une seule d'entre elles a déposé une offre. La soumission de Girardin Inc. est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat. Une augmentation de prix annuel est permise pour les options au bordereau des prix selon l'IPC. Concernant le prix pour le châssis, c'est selon le prix de détail moins le rabais de flotte de l'année en cours offert par le fabricant.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme sur le prix total offert des Blocs A et B après ajustement, suite à l'application de la marge préférentielle pour la valeur canadienne ajoutée du Minibus de base (Bloc A du bordereau des prix) (résolution CA-2015-133) et incluant l'escompte de paiement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Ce projet contribue à quatre (4) des dix (10) chantiers du Plan de développement durable 2020.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Approvisionnement et exploitation

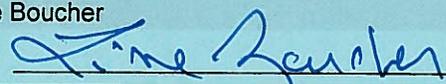
Nom: Nathalie Lessard

Titre: Administratrice de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 21 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4665-11-13-47

Acquisition de minibus pour le transport adapté pour diverses sociétés de transport du Québec pour la période 2016-2019

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Estimation

L'estimation de contrôle, basée sur les derniers prix payés pour ce contrat, était de 11 203 574,13 \$ avant les taxes et contingence. Le prix soumis de 12 440 946,07 \$, toutes taxes incluses, est donc supérieur de 1 237 371,94 \$ (11 % défavorable). Cet écart s'explique par le fait que le minibus de base inclut pour ce contrat certaines options dont le prix du minibus de base du contrat précédent n'incluait pas. Le taux de change pour le contrat précédent était à parité contrairement au taux en vigueur pour le présent contrat.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Chantier 2 : Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre

Ce projet permet de maintenir le service de TA, notamment auprès des clients non transférables. De plus, les nouveaux minibus auront une suspension pneumatique, ajoutant un confort auprès d'une clientèle fragile. Ces acquisitions permettront de remplacer les derniers bus à suspension avec ressorts.

Chantier 4 : Optimiser la contribution économique et la performance de la STM

Grâce à un plan d'entretien efficace, on peut tendre vers un taux d'immobilité à 16 % tout en achetant moins de véhicules.

Chantier 6 : Limiter nos émissions atmosphériques

Les nouveaux minibus seront diesel-urée. L'urée permet d'éliminer 90% des NOx, ce qui réduit considérablement les émissions polluantes. De plus, la capacité de charge électrique des autobus GM rend possible le fonctionnement de la rampe et d'autres accessoires, permettant au chauffeur de faire l'embarquement le moteur est arrêté, ce qui réduira la consommation en carburant et l'émission des gaz à effet de serre et de polluants. Les économies résultant sont actuellement estimées à 5 ou 6 litres d'essence par jour, soit un potentiel de 300 litres par jour pour un requis de 75 bus en 2020.

Chantier 7 : S'approvisionner de façon responsable

Le modèle GM a été retenu car il permet l'utilisation d'urée, contrairement au modèle Ford qu'il remplace. De plus, il consomme environ 10 % de moins de carburant, soit 3 litres / 100 km. Sur 5 ans, cela représente une diminution de 2,5 tonnes de GES et 4,4 tonnes de NOx par année par véhicule.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4665-11-13-47

Acquisition de minibus pour le transport adapté pour diverses sociétés de transport du Québec pour la période 2016-2019

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	547150	547150		
Ordre interne	153010	153003		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	9.079.318,59	504.406,59		9.583.725,18

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 01 2016 à 31 12 2019 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	1.169.892,72\$	2.193.548,85\$	4.972.044,56\$	8.335.486,13\$
(B) TPS	58.494,64\$	109.677,44\$	248.602,23\$	416.774,31\$
(C) TVQ	116.696,80\$	218.806,50\$	495.961,44\$	831.464,74\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	1.345.084,15\$	2.522.032,79\$	5.716.608,23\$	9.583.725,18\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	116.843,04\$	219.080,69\$	496.582,95\$	832.506,68\$
(F) Montant net (D - E)	1.228.241,12\$	2.302.952,10\$	5.220.025,28\$	8.751.218,50\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Suite à une évaluation du dossier par la division soutien exploitation et projets de la direction Budget & Investissements, ce projet a été classé non admissible à une subvention selon les modalités du programme SOFIL, puisqu'une partie de la subvention à l'exploitation du Transport Adapté inclut déjà l'achat des minibus.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda Lem

Date: 3 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 3.5

Résolution numéro: CA-2015-155

Recommandation STM-3722-10-09-39

1. DE MODIFIER le paragraphe 2° de la résolution CA-2012-189 adoptée le 4 juillet 2012, concernant l'adjudication à Nova Bus, une division du groupe Volvo Canada (« Nova Bus ») du contrat pour l'acquisition d'autobus urbains 40' hybride diesel-électrique à plancher surbaissé, comme suit :

a) « d'acquérir, pour la STM, un maximum de 203 autobus, selon les montants répartis comme suit :

- i) Un montant maximum hors taxes de 133 472 500,00 \$ pour les autobus de base.
- ii) Un montant maximum hors taxes de 4 004 175,00 \$ pour les options prévues au bordereau des prix.
- iii) Un montant maximum hors taxes de 13 982 995,93 \$ pour la variation du taux de change et l'inflation.
- iv) Un montant maximum hors taxes de 12 116 773,67 \$ pour la contingence qui va permettre de couvrir, entre autres, les évolutions technologiques en cours de contrat et les évolutions de normes applicables telles que prévues aux documents d'appel d'offres.
- v) Un montant maximum pour les taxes de 24 495 572,58 \$.

Le tout pour un montant total de 188 072 017,18 \$, le tout à l'intérieur du montant attribué à ce contrat suivant la résolution du CA-2012-189.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: _____ \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable BUS

D.E. responsable s/o

Nom Renée Amilcar

Nom

Titre Directeur exécutif

Titre

Date: 25 mai 2015

Date: _____

Signature:

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le 4 juillet 2012, la STM a adjugé un contrat qui a pour objet l'acquisition d'autobus urbains 40' hybride diesel-électrique à plancher surbaissé pour la période 2013-2016 pour les neuf (9) sociétés de transport du Québec.

D'une part, il est requis de confirmer l'acquisition de certaines options prévues au bordereau des prix inclus aux documents d'appel d'offres et, d'autre part, d'approuver une modification contractuelle afin d'ajouter diverses modifications techniques aux équipements compte tenu de certaines évolutions technologiques ou évolutions de normes applicables, selon les dispositions prévues aux documents d'appel d'offres.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 25/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-3722-10-09-39 (Modification au contrat)
Acquisition d'autobus 40' hybride diesel-électrique à plancher surbaissé

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: _____

Nombre de soumissions déposées: _____

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: _____

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : s.o.

Date: (jj/mm/an) _____

Comité :

Date: (jj/mm/an) _____

Démarche et conclusion

Suite à un appel d'offres public, un contrat pour l'acquisition d'autobus hybride 40' hybride diesel-électrique a été adjugé à Nova Bus, une division du groupe Volvo Canada (« Nova Bus ») par le conseil d'administration de la STM lors d'une séance tenue le 4 juillet 2012 (résolution CA-2012-189).

La STM a confirmé à Nova Bus une quantité de vingt-sept (27) autobus au début de l'année 2015 et ce, pour des livraisons prévues pour 2016. Ces autobus sont les premiers autobus commandés par la STM dans le cadre de ce contrat. Neuf (9) mois avant la date de mise en production de chacun des lots d'autobus, la STM doit confirmer les options prévues au bordereau des prix et, si requis, les modifications qui ne sont pas prévues au bordereau d'appel d'offres, mais requises en fonction de l'évolution technologique de certains équipements, ou l'évolution des normes applicables aux autobus.

En cours du contrat, autant la STM que Nova Bus peuvent demander ou proposer des modifications sur l'autobus tel que prévu au contrat à la clause 52 «Maîtrise des modifications techniques aux autobus» et à la clause 53 «Amélioration continue et évolution des autobus». Ces modifications ne font pas partie de la liste des options prévues au bordereau des prix joint au contrat, d'où la demande de modification.

L'ajout de ces modifications est nécessaire pour répondre à l'amélioration et à l'évolution technologique du véhicule ainsi qu'aux ajustements technologiques qu'exigent les normes applicables.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Le système hybride permet la récupération de l'énergie cinétique et permet de générer une économie de carburant de vingt (20) % minimum sur le cycle de Manhattan comparativement à un véhicule diesel avec un moteur de 2010 ayant des équipements équivalents. La réduction en émission de dioxyde de carbone (GES) sera proportionnelle à la réduction de la consommation en carburant.

Cela contribue à l'atteinte des objectifs et cibles du chantier 5 du plan DD 2020 de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Mikaël Guillon

Titre: Administrateur de contrat

Service: CHAÎNE APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 25/05/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-3722-10-09-39 (Modification au contrat)
Acquisition d'autobus 40' hybride diesel-électrique à plancher surbaissé

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

2- D'AUTORISER l'exercice de certaines des options prévues au bordereau des prix joint à la soumission produite par Nova Bus, représentant un crédit maximal de (285 872,48 \$), plus les taxes de (42 809,40 \$), soit un crédit maximal de (328 681,88 \$) pour l'acquisition des vingt-sept (27) autobus devant être livrés en 2016, tels que détaillés au tableau joint à la présente recommandation («annexe A»).

3- D'AUTORISER le Directeur exécutif - Bus à retenir l'une ou plusieurs des options détaillées à l'annexe A;

4- D'AUTORISER une modification au contrat STM-3722-10-09-39 afin d'ajouter diverses modifications techniques concernant l'acquisition des vingt-sept (27) autobus devant être livrés en 2016 et qui n'étaient pas prévues au bordereau des prix, pour un montant de 705 680,03 \$, plus une provision pour ajustement de prix selon la variation du taux de change et l'inflation de 56 454,40 \$ plus les taxes de 114 129,63 \$, pour un montant maximum de 876 264,06 \$, tel que détaillé au tableau joint à la présente recommandation («annexe B»), le tout à l'intérieur du montant autorisé de la contingence et les taxes indiqués aux paragraphes 1 a) iii, 1 a) iv et 1 a) v de la présente recommandation.

5- D'AUTORISER le Directeur exécutif -Bus à retenir l'une ou plusieurs des options détaillées à l'annexe B;

6- D'AUTORISER le Directeur exécutif - Bus à approuver, lors de la confirmation d'acquisition d'autobus parmi la quantité prévue à l'article 1 a), une ou plusieurs des options prévues au bordereau de prix joint à la soumission produite par Nova Bus et la dépense y étant associée, pourvu que le montant total alloué pour ces options au paragraphe 1 a) ii soit respecté.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

- Les modifications suivantes ont été prises en compte : les modifications au signal sonore facilitant les demandes de sortie des personnes en fauteuil roulant, la rampe d'accès Fédico de pente 4 :1 mieux adaptée aux conditions et environnements d'embarquements de notre réseau, la programmation de l'arrêt moteur automatique en bout ligne qui dans certaines conditions réduira nos émissions de GES, le repositionnement en hauteur du rétroviseur droit améliorant la sécurité lors des approches d'embarquement et ajouter à cela sa visibilité accrue la nuit à l'aide de lumière DEL sur le côté du rétroviseur. La série E permet l'arrêt moteur automatique lorsque le bus est immobile dans la circulation, et de pouvoir circuler en mode tout électrique sur une distance d'environ un (1) km selon certaines conditions; cette option permettra une réduction de nos émissions de GES évaluée à environ trois (3) % selon les essais en cours.
- De plus, compte tenu que certaines options restent à valider avant la confirmation finale des options retenues à Nova Bus, il est prévu d'autoriser le directeur exécutif - Bus, de retenir l'une ou plusieurs des options ou des modifications demandées en fonction du résultat de ces validations.
- Le pourcentage maximum qui a été pris en compte pour les options retenues en cours de contrat est de trois (3) % du montant de l'autobus de base.
- Pour la variation du taux de change et pour l'inflation, les pourcentages pris en compte pour les années 2014 et 2015 est le pourcentage réel. Pour l'année 2016, le pourcentage pris en compte est le pourcentage maximum du contrat applicable soit huit (8) %.
- Le pourcentage de contingence prise en compte est de huit (8) % du montant total (incluant les options, l'indexation selon l'inflation et les variations du taux de change) conformément à celui autorisé au CA du 4 juillet 2012 (résolution CA-2012-189). La contingence va permettre de couvrir, entre autres, les évolutions technologiques en cours de contrat et les évolutions de normes applicables telles que prévues aux documents d'appel d'offres.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-3722-10-09-39 (Modification au contrat)
Acquisition d'autobus 40' hybride diesel-électrique à plancher surbaissé

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de _____ à _____ CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

L'ordre interne 270121 de la résolution CA 2012-189, est remplacé par le suivant : 270120.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature: _____

Date: _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: 
Date: **3 juin 2015**

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 4.1

Résolution numéro: CA-2015-156

Recommandation STM-4800-06-14-54

D'ADJUGER à l'entreprise Les moteurs électriques B.S.C. Inc., un contrat pour les sections A, B, C, D, E, F et G, pour la réparation d'induits divers de moteur, pour une période de vingt-quatre (24) mois, au montant de 184 202,00 \$, plus les taxes de 27 584,25 \$, pour un montant maximum de 211 786,25 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4800-06-14-54 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'ADJUGER à l'entreprise, Les entreprises électriques L.M. Inc., un contrat pour les sections H, I et J, pour la réparation d'induits divers de moteur, pour une période de vingt-quatre (24) mois, au montant de 81 700,00 \$, plus les taxes de 12 234,58 \$, pour un montant maximum de 93 934,57 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4800-06-14-54 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 305.720,82 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable MÉTRO

Nom André Poisson

Titre Directeur exécutif

Date: 15 juin 2015

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Pour assurer la continuité de ses activités, la STM a besoin de remettre à neuf divers induits de moteur, tels que les induits de moteur ventilateur de rhéostat (MVR), induits de moteur ventilateur des voitures (MVV), induits de moteur de portes des voitures (MP), induits de moteur de compresseur (MC), induit de servo-moteur d'entraînement du RX (SME) etc. La remise à neuf consiste principalement au rebobinage des composantes maîtresses du moteur.

Il y a dix (10) types de réparation d'induits divers de moteur répartis dans les sections A à J.

Les prévisions ont été évaluées par la Division Entretien majeur métro de la direction Entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Division Ingénierie matériel roulant Métro.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 08/05/2015

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION/SOMMAIRE EXÉCUTIF

SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE : RECOMMANDATION

« Appel d'offres STM-4800-06-14-54 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Réparation d'induits divers de moteur »

**Fourniture d'induits divers de moteur
Durée : vingt-quatre (24) mois**

Section	Description de la réparation	Les entreprises électriques L.M Inc.	Les moteurs électriques B.S.C. inc.	Total par Adjudicataire
A	Rebobinage des induits des moteurs ventilateurs des voitures MR-63 (MVV)	- \$	47 500,00 \$	47 500,00 \$
B	Rebobinage des induits des moteurs ventilateurs du rhéostat des voitures MR-63 (MVR)	- \$	51 850,00 \$	51 850,00 \$
C	Rebobinage des induits de moteur ventilateur des thyristors des voitures MR-73 (MVT)	- \$	19 944,00 \$	19 944,00 \$
D	Rebobinage des induits de servo moteur d'entraînement du RX des voitures MR-63 (SME)	- \$	9 972,00 \$	9 972,00 \$
E	Rebobinage des induits de porte des voitures MR-63 (MP-63)	- \$	35 880,00 \$	35 880,00 \$
F	Rebobinage des induits de porte des voitures MR-73 (MP-73)	- \$	7 176,00 \$	7 176,00 \$
G	Rebobinage des induits de moteur ventilateur des thyristors-JEUMONT des voitures MR-73 (MVT)	- \$	11 880,00 \$	11 880,00 \$
H	Rebobinage des induits des moteurs de compresseur à air des voitures MR-63 (MC63)	21 600,00 \$	- \$	21 600,00 \$
I	Rebobinage des induits des moteurs de compresseur à air des voitures MR-73 (MC73)	21 600,00 \$	- \$	21 600,00 \$
J	Réisolation d'induit	38 500,00 \$	- \$	38 500,00 \$
	Montant sans taxes	81 700,00 \$	184 202,00 \$	265 902,00 \$
	TPS (5 %)	4 085,00 \$	9 210,10 \$	13 295,10 \$
	TVQ (9,975 %)	8 149,57 \$	18 374,15 \$	26 523,72 \$
	Total avec taxes	93 934,57 \$	211 786,25 \$	305 720,82 \$

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4800-06-14-54 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Réparation d'induits divers de moteur

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 3

Nombre de soumissions déposées: 2

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien *Le Journal de Montréal*, le 18 février 2015 et sur SEAO, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 19 mars 2015.

Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fournisseurs spécialisés dans la réparation et la réfection de moteurs. Le marché est restreint pour ces types de réparation où l'équipement est spécialisé pour réparer les induits divers de moteur des voitures MR-63 et MR-73.

L'analyse des soumissions

Trois (3) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre dont deux (2) sont conformes. Les prix sont fermes pour la durée du contrat et une augmentation est permise selon l'IPC, région de Montréal, pour l'option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La réparation des induits de moteur permet le prolongement de la vie utile du produit, ce qui a pour effet de réduire les impacts sur l'environnement (générer moins de déchets) et de réduire les coûts.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

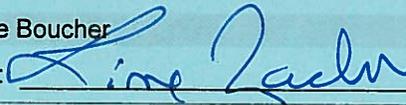
Nom: Gérard Leong

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4800-06-14-54 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Réparation d'induits divers de moteur

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

L'option de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement de douze (12) mois.

La règle d'adjudication

La règle d'adjudication de l'appel d'offres est l'adjudication du contrat au plus bas soumissionnaire conforme par section, incluant l'escompte de paiement.

L'option de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement de douze (12) mois.

L'estimation

L'estimation de contrôle était de 317 720,42 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 305 720,82 \$, toutes taxes incluses, est donc inférieur de 11 999,61 \$ (3,78 % favorable). Aucune comparaison n'est possible entre le prix soumis actuel et d'anciens prix payés, puisqu'il n'existe aucun historique de contrat précédent.

Historique des contrats précédents

Il n'y a pas eu d'historique de contrat majeur pour la réparation d'induits divers de moteur, puisque les besoins étaient auparavant comblés par des demandes ponctuelles.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4800-06-14-54 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Réparation d'induits divers de moteur

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	68470			
Compte	552130			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	305.720,82			305.720,82

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 15 06 2015 à 15 06 2017 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	66.475,50\$	132.951,00\$	66.475,50\$	265.902,00\$
(B) TPS	3.323,78\$	6.647,55\$	3.323,78\$	13.295,10\$
(C) TVQ	6.630,93\$	13.261,86\$	6.630,93\$	26.523,72\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	76.430,21\$	152.860,41\$	76.430,21\$	305.720,82\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	6.639,24\$	13.278,48\$	6.639,24\$	26.556,96\$
(F) Montant net (D - E)	69.790,97\$	139.581,93\$	69.790,97\$	279.163,86\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis : _____

Les fonds sont disponibles : _____

Trésorier: Linda Lem

Date: 3 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 4.2

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Résolution numéro: CA-2015-157

Recommandation STM-3980-02-11-40

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour l'entente de service pour le système d'exploitation de téléphonie Alcatel-Lucent de la STM, adjugé à l'entreprise "SSP Telecom Inc.", à compter du 29 juin 2015, au montant forfaitaire de 65 400,00 \$, plus les taxes de 9 793,65 \$, pour un montant total de 75 193,65 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-3980-02-11-40 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 75.193,65 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable SERVICES TECHNIQUES

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date : 2015-05-14

Signature:

D.E. responsable s/o

Nom

Titre

Date :

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le système de téléphonie d'exploitation est essentiel à l'exploitation du métro. Il joue un rôle de premier plan dans le réseau du métro en permettant des communications fiables, notamment lors de gestion de crises. Ce système rencontre les normes NFPA-130.

La robustesse et la fiabilité exigées du système de communication ont nécessité la mise en place de systèmes en redondance de trois (3) nœuds, augmentant ainsi la complexité de l'architecture du système de téléphonie d'exploitation. La STM a besoin d'un fournisseur externe qui possède les certifications et l'expertise pour lui venir en aide, ainsi que l'accès direct au service de R&D d'Alcatel-Lucent.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 11/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-3980-02-11-40 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Entente de service pour le système d'exploitation de téléphonie

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: s/o

Nombre de soumissions déposées: s/o

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o

Date: (jj/mm/an)

Comité:

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Résolution (CA-2011-197)

Valeur totale du contrat (incluant les deux (2) options de renouvellement, taxes incluses) : 530 438,95 \$

Période couverte trente-six (36) mois - Options de renouvellement : deux (2) de 12 mois chacune.

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement.

Justification de la levée d'option

Seul Alcatel-Lucent ou un revendeur autorisé d'Alcatel-Lucent peut supporter les équipements et systèmes de téléphonie de la STM. SSP Telecom inc. est la seule entreprise qui possède les certifications reconnues par Alcatel-Lucent, dans la province de Québec, pour un système de téléphonie de complexité et d'envergure comparable à celui de la STM. De plus, le coût annuel pour le support du système de téléphonie est un montant fixe pour la durée du contrat, il n'y a aucune augmentation liée à l'indice des prix à la consommation.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

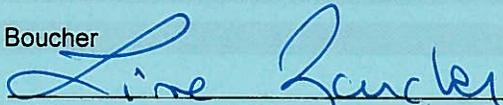
Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-3980-02-11-40 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Entente de service pour le système d'exploitation de téléphonie

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Liste des soumissionnaires :

Un (1) seul soumissionnaire à l'ouverture des offres : SSP Telecom Inc. a proposé un prix de 317 392,58 \$ (avant taxes).

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-3980-02-11-40 (Deuxième et dernière option de renouvellement)
Entente de service pour le système d'exploitation de téléphonie

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	77200			
Compte	552290			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	75.193,65			75.193,65

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 29 06 2015 à 29 06 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	32.700,00\$	32.700,00\$		65.400,00\$
(B) TPS	1.635,00\$	1.635,00\$	0,00\$	3.270,00\$
(C) TVQ	3.261,83\$	3.261,83\$	0,00\$	6.523,65\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	37.596,83\$	37.596,83\$	0,00\$	75.193,65\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	3.265,91\$	3.265,91\$	0,00\$	6.531,83\$
(F) Montant net (D - E)	34.330,91\$	34.330,91\$	0,00\$	68.661,83\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature: _____

Date: _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda Lem

Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 4.3

Résolution numéro: CA-2015-158

Recommandation STM-5044-04-15-68

D'OCTROYER à l'entreprise « Les Équipements d'arpentages Cansel Inc. », un contrat de support et d'entretien du logiciel GED AM Meridian (BlueCielo), pour la période du 1^{er} août 2015 au 31 juillet 2018, au montant de 217 655,00 \$ USD, plus les taxes de 32 593,84 \$ USD, pour un montant maximum de 250 248,84 \$ USD toutes taxes incluses (ou de 302 100,40 \$ CAD selon le taux de change de clôture du 5 mai 2015 : 1 \$ USD = 1,2072 \$ CAD), le tout conformément aux termes et conditions de la soumission de « Les Équipements d'arpentages Cansel Inc. ».

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 250.248,84 \$ TTI \$ USD

D.E. responsable Ressources humaines et serv. partagés

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date: 14/5/2014

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le logiciel GED AM Meridian (BlueCielo), qui est utilisé par l'ingénierie ainsi que par les bureaux de projets majeurs de la STM, est une application qui effectue la gestion électronique de documents afin d'entreposer les plans et d'effectuer leur versionnage de documents (mécanisme grâce auquel on préserve la version d'une entité logicielle quelconque, afin qu'il soit facile de la retrouver et cela, bien que des versions plus récentes aient pu être mises en place).

Le contrat de support et d'entretien est essentiel pour maintenir la disponibilité, l'intégrité, la sécurité et la performance du logiciel.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division solutions clients et développement applicatif de la Direction technologies de l'information, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 12/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5044-04-15-68 (Octroi)
Contrat de support et d'entretien du logiciel GED AM Meridian (BlueCielo)

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: S/O

Nombre de soumissions déposées: S/O

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Règle d'adjudication

Le logiciel GED AM Meridian est la propriété de la compagnie BlueCielo et est l'unique titulaire des droits d'auteur sur le code source. L'entreprise Les Équipements d'arpentages Cansel Inc., en tant que seul fournisseur actif, autorisé et certifié pour la vente et le support pour les produits de BlueCielo au Canada, est la seule pouvant fournir à la STM le service de support et d'entretien pour assurer la compatibilité avec ce logiciel. L'octroi de ce contrat est conforme au paragraphe 10a « l'objet de ce contrat découle de l'utilisation d'un progiciel ou d'un logiciel et vise à assurer la compatibilité avec des systèmes, progiciels ou logiciels existants » de l'article 101.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ. c. S-30.01)*, permettant une entente de gré à gré.

L'option de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 257 800 \$ USD toutes taxes incluses. Le prix soumis de 250 248,84 \$ USD toutes taxes incluses est donc inférieur de 7 551,16 \$ (2,93 % favorable).

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La Gestion électronique documentaire réduit l'empreinte écologique (réduction de la consommation de papier) de la STM (chantier 5 du plan DD 2020). Par ailleurs, la réduction à la source est la première stratégie de réduction des déchets du principe de la hiérarchie des 3RV-E (Réduction - Réutilisation - Recyclage - Valorisation - Élimination).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

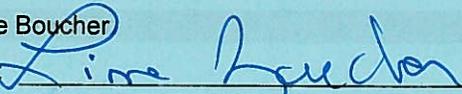
Nom: Mario Cournoyer

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12/05/2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5044-04-15-68 (Octroi)
Contrat de support et d'entretien du logiciel GED AM Meridian (BlueCielo)

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Le dernier prix payé

Les prix unitaires par licence représentent un écart défavorable de 103,27 % par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique par une modification de la structure de prix des licences par BlueCielo, ce qui nous a obligés à changer des licences restreintes pour des licences complètes, faisant en même temps augmenter le coût de support et d'entretien des licences. De plus, 20 % de la différence est associé à la baisse du dollar canadien (taux de change).

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5044-04-15-68 (Octroi)
 Contrat de support et d'entretien du logiciel GED AM Meridian (BlueCielo)

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	39100			
Compte	552170			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	250.248,84			250.248,84

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 08 2015 à 31 07 2018 USD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	71.120,00\$	72.542,00\$	73.993,00\$	217.655,00\$
(B) TPS	3.556,00\$	3.627,10\$	3.699,65\$	10.882,75\$
(C) TVQ	7.094,22\$	7.236,06\$	7.380,80\$	21.711,09\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	81.770,22\$	83.405,16\$	85.073,45\$	250.248,84\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	7.103,11\$	7.245,13\$	7.390,05\$	21.738,29\$
(F) Montant net (D - E)	74.667,11\$	76.160,03\$	77.683,40\$	228.510,54\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis:

Les fonds sont disponibles:

Trésorier: Linda Lem
 Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 4.4

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Résolution numéro: CA-2015-159

Recommandation STM-5045-04-15-68

D'OCTROYER à l'entreprise « GIRO INC./Le Groupe en informatique et Recherche Opérationnelle (ci- après GIRO) », un contrat pour la planification et la réalisation des spécifications préliminaires pour l'intégration du progiciel ACCES dans le cadre du projet EXTRA - Connecte, pour la période du 3 juin 2015 au 31 décembre 2015, au montant forfaitaire de 125 500,00 \$, plus les taxes de 18 793,63 \$, pour un montant total de 144 293,63 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions de la proposition GIRO-STMACCES-PROP-TCOST-20150317-1 du 20 avril 2015.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 144.293,63 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Ressources humaines et serv. partagés

Nom Alain Brière

Titre Directeur exécutif

Date : 14/5/2015

Signature:

D.E. responsable S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date : _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le 4 mars 2015, le conseil d'administration de la STM a adopté le règlement d'emprunt R-155 pour le projet EXTRA - Connecte (Résolution CA-2015-054).

Un des principaux axes du projet est la communication en temps réel entre les intermédiaires de services (taxis et minibus) et le système de planification GIRO / ACCES.

Le progiciel ACCES est livré avec une configuration et des fonctionnalités standard. Pour répondre au besoin de la STM, certaines fonctions spécifiques doivent être développées dans la solution ACCES. Le contrat porte sur la planification et la réalisation des spécifications préliminaires de ces fonctions spécifiques.

Ce contrat permettra à la STM de compléter la phase préliminaire du projet, et cela, parallèlement au processus de demande et d'octroi du règlement d'emprunt et de la subvention.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division planification & gestion des projets TI de la Direction technologies de l'information, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 11/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5045-04-15-68 (Octroi) Contrat pour la planification et la réalisation des spécifications préliminaires pour l'intégration du progiciel ACCES dans le cadre du projet EXTRA - Connecte

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: S/O

Nombre de soumissions déposées: S/O

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) Date: (jj/mm/an) 03 12 2014

Comité : Comité suivi des actifs Date: (jj/mm/an) 19 02 2015

Démarche et conclusion

Règle d'adjudication

L'entreprise GIRO, en tant que propriétaire unique des codes sources du progiciel ACCES, est la seule pouvant assurer à la STM le support nécessaire afin de planifier et réaliser les spécifications préliminaires pour l'intégration du progiciel ACCES dans le cadre du projet EXTRA - Connecte. L'octroi de ce contrat est conforme au paragraphe 10b « l'objet de ce contrat découle de l'utilisation d'un progiciel ou d'un logiciel et vise la protection de droits exclusifs tels les droits d'auteur, les brevets ou les licences exclusives » de l'article 101.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ. c. S-30.01)*, permettant une entente de gré à gré.

L'option de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 144 293,63 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La communication en temps réel du projet EXTRA - Connecte contribue à bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif et viser l'atteinte des cibles fixées au chantier 1 du Plan de développement durable 2020 de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

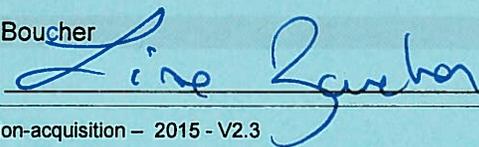
Nom: Mario Cournoyer

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 13 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-5045-04-15-68 (Octroi) Contrat pour la planification et la réalisation des spécifications préliminaires pour l'intégration du progiciel ACCES dans le cadre du projet EXTRA - Connecte

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551440	551440	551440	
Ordre interne	479002	479003	Multiple	
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-155	R-155	R-155	
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	28.835,73	14.417,87	101.040,03	144.293,63

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 03 06 2015 à 31 12 2015 CAD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	125.500,00\$	0,00\$	0,00\$	125.500,00\$
(B) TPS	6.275,00\$	0,00\$	0,00\$	6.275,00\$
(C) TVQ	12.518,63\$	0,00\$	0,00\$	12.518,63\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	144.293,63\$	0,00\$	0,00\$	144.293,63\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	12.534,31\$	0,00\$	0,00\$	12.534,31\$
(F) Montant net (D - E)	131.759,31\$	0,00\$	0,00\$	131.759,31\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

R-155-A : Suite à une évaluation du dossier par la division soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements, le projet «EXTRA CONNECTE» a été ciblé pour une subvention selon les modalités du programme en vigueur SOFIL. Cette qualification devra être confirmée par le MTQ. Une demande de subvention finale sera déposée au MTQ d'ici peu.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

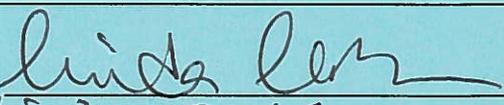
Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier:  _____

Date: 1 juin 2015 _____

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 4.5

Résolution numéro: CA-2015-160

Recommandation STM-4300-07-12-60

D'AUTORISER une convention par laquelle la Société accepte la cession par l'entreprise « Newalta corporation » de ses droits et obligations dans le contrat de *Services pour la collecte, le transport, le traitement et l'élimination des matières dangereuses en contenant, en vrac et celles contaminées au BPC pour la STM (bloc 1)* dont elle est l'adjudicataire à l'entreprise « Revolution Environmental Solutions LP » selon les termes et conditions substantiellement conformes au projet de la convention de cession joint à la présente.

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement relatif au Bloc 1 du contrat de *Services pour la collecte, le transport, le traitement et l'élimination des matières dangereuses en contenant, en vrac et celles contaminées au BPC pour la STM*, adjudgé à l'entreprise « La corporation Newalta », dont l'entreprise « Revolution Environmental Solutions LP », faisant affaires sous le nom « Terrapure Environnemental », est le cessionnaire, pour une période de douze (12) mois, à compter du 1^{er} juillet 2015, pour un montant de 257 772,40 \$, plus les taxes de 38 601,42 \$, pour un montant maximum de 296 373,82 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4300-07-12-60 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement relatif au Bloc 2 du contrat de *Services pour la collecte, le transport, le traitement et l'élimination des matières dangereuses en contenant, en vrac et celles contaminées au BPC pour la STM*, adjudgé à l'entreprise « Chemtech environnement inc. », pour une période de douze (12) mois, à compter du 1^{er} juillet 2015, pour un montant de 40 815,48 \$, plus les taxes de 6 112,11 \$, pour un montant maximum de 46 927,59 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4300-07-12-60 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 343.301,41 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable SERVICES TECHNIQUES

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date: 2015.05.14

Signature:

D.E. responsable s/o

Nom s.o.

Titre s.o.

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Au sens de la *Loi sur la qualité de l'environnement (RLRQ, c. Q-2)*, les contenants de graisses usées, diluants à peinture, solvants, antigel, chiffons et absorbants usés, etc., sont considérés comme matières dangereuses (regroupées dans le contrat du Bloc 1). Les équipements de la STM ne permettent pas d'effectuer leur élimination dans nos installations. Un contrat de services est donc requis pour se conformer à la Loi.

Bien que la majorité des produits contaminés aux BPC soient souvent des objets de consommation domestique, comme les ballasts de fluorescents, et étant donné le volume généré à la STM, l'ensemble des matières (ballasts et condensateurs) nécessitent que l'on fasse affaires avec des fournisseurs qui peuvent garantir le traitement approprié de ces matières, conformément aux exigences environnementales (ces matières sont regroupées dans le contrat du Bloc 2).

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Direction Entretien des infrastructures et la Direction Ingénierie Infrastructures en collaboration avec la Direction Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 12/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4300-07-12-60 (la seule option de renouvellement)
Services pour la collecte, le transport, le traitement et l'élimination des matières dangereuses en contenant, en vrac et celles contaminées au BPC pour la STM

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: s/o

Nombre de soumissions déposées: s/o

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o

Date: (jj/mm/an)

Comité: s/o

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Historique d'adjudication

Contrat: STM-4300-07-12-60

Résolution: CA-2012-382

Montant autorisé TTI (sans contingence): 858 253,00 \$

Période couverte par l'autorisation: 1^{er} janvier 2013 au 30 juin 2015

Nature de l'autorisation: Contrat de base

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la seule option de renouvellement du contrat.

Justification de la levée d'option

Il n'est pas opportun de préparer un nouvel appel d'offres. Il serait préférable d'exercer l'option de renouvellement du contrat afin de préserver les conditions actuelles dudit contrat, surtout en fonction des prix. En effet, bien que le marché potentiel soit concurrentiel avec au moins six (6) fournisseurs capables de répondre aux exigences de la STM, la perspective de gain au niveau des prix est peu probable. Rappelons que, lors du dernier appel d'offres, les prix unitaires ont augmenté de 12,5 % avec ce contrat pour le Bloc 1, et de 5,2 % pour le Bloc 2, par rapport au précédent, et selon l'évolution du marché, il est fort probable que cette tendance se maintienne / ou qu'une autre augmentation survienne.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Ce contrat contribue à l'atteinte des objectifs de développement durable, édictés au Chantier 5 - Réduire notre empreinte écologique, du Plan DD 2020 de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

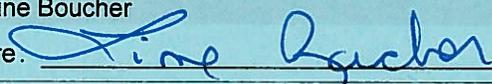
Nom: Stéphane Demers

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4300-07-12-60 (la seule option de renouvellement)

Services pour la collecte, le transport, le traitement et l'élimination des matières dangereuses en contenant, en vrac et celles contaminées au BPC pour la STM

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Cession du contrat du Bloc 1 - Matières dangereuses en contenant

En cours de contrat, en février 2015, « Newalta Corporation » (La Corporation Newalta) a fait cession de ses activités de services industriels. Dorénavant, c'est l'entreprise « Revolution Environmental Solutions LP » qui exécutera les activités du contrat. Le même personnel, les mêmes équipements et les mêmes installations sont maintenus. La garantie d'exécution est maintenue par la caution. Il n'y a donc pas d'enjeu pour la STM. En conséquence, la présente recommandation demande aussi d'autoriser la cession du contrat, puis d'exercer l'option de renouvellement du contrat.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4300-07-12-60 (la seule option de renouvellement)
Services pour la collecte, le transport, le traitement et l'élimination des matières dangereuses en contenant, en vrac et celles contaminées au

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	84860			
Compte	552220			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	343.301,41			343.301,41

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 07 2015 à 30 06 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	149.293,94\$	149.293,94\$		298.587,88\$
(B) TPS	7.464,70\$	7.464,70\$	0,00\$	14.929,39\$
(C) TVQ	14.892,07\$	14.892,07\$	0,00\$	29.784,14\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	171.650,71\$	171.650,71\$	0,00\$	343.301,42\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	14.910,73\$	14.910,73\$	0,00\$	29.821,46\$
(F) Montant net (D - E)	156.739,98\$	156.739,98\$	0,00\$	313.479,95\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis : _____

Les fonds sont disponibles : _____

Trésorier: Linda Lem

Date: 1 juin 2015.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 juin 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 4.6

Résolution numéro: CA-2015-161

Recommandation STM-4980-01-15-60

D'ADJUGER à l'entreprise « Safety-Kleen Canada Inc. », un contrat pour les Services pour la collecte, le transport et le recyclage des huiles usées, des eaux huileuses, des filtres à l'huile contaminés aux hydrocarbures et des lubrifiants en aérosol pour la STM, moyennant une redevance payée à la STM, pour une période de douze (12) mois à compter du 1^{er} juillet 2015, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres sur invitation STM-4980-01-15-60 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable SERVICES TECHNIQUES

Nom François Chamberland

Titre Directeur exécutif

Date: 2015/05/27

Signature:

D.E. responsable s.o.

Nom s.o.

Titre s.o.

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Les huiles usées, les eaux huileuses, les filtres à l'huile et les aérosols à base d'hydrocarbures doivent être disposés selon les normes environnementales. Les huiles usées qui ne sont pas contaminées avec de l'eau peuvent faire l'objet d'une redevance selon les conditions du marché du pétrole, tandis que les frais pour la gestion des filtres à l'huile et des aérosols sont assumés par le programme de la Société de gestion des huiles usées (SOGHU). Actuellement, un potentiel de revenu d'environ 70 200,00 \$ pour l'année pourrait être généré.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 14/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-4980-01-15-60 (Adjudication) Services pour la collecte, le transport et le recyclage des huiles usées, des eaux huileuses, des filtres à l'huile contaminés aux hydrocarbures et des lubrifiants en aérosol pour la STM

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : 5

Nombre de soumissions déposées : 2

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : s.o.

Date: (jj/mm/an)

Comité : s.o.

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un appel d'offres sur invitation a été lancé jeudi le 19 février 2015. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, vendredi le 6 mars 2015.

Le marché

Les fournisseurs potentiels doivent être enregistrés auprès de la Société de gestion des huiles usées (SOGHU). Les cinq (5) entreprises desservant la région de Montréal ont été invitées. Les prix fluctuent selon la demande et selon les prix des huiles neuves.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Le document d'appel d'offres a été envoyé par courriel à cinq (5) entreprises et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre dont les deux (2) sont conformes. Le soumissionnaire ayant la plus haute redevance totale offerte, soit l'entreprise « Safety-Kleen Canada Inc. », est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant la plus haute redevance totale offerte.

Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement de douze (12) mois supplémentaires.

Dernière redevance perçue

Il s'agit d'une aliénation de biens. Le prix de redevance présentement en cours est de 15¢/litre. Avec le présent contrat, le prix obtenu est de 20¢/litre, ferme pour douze (12) mois.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Ce contrat contribue à l'atteinte des objectifs de développement durable, édictés au Chantier 5 - Réduire notre empreinte écologique, du Plan DD 2020 de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Stéphane Demers

Titre : Administrateur de contrats

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature

Date :

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-4980-01-15-60 (Adjudication) Services pour la collecte, le transport et le recyclage des huiles usées, des eaux huileuses, des filtres à l'huile contaminés aux hydrocarbures et des lubrifiants en aérosol pour la STM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 07 2015 à 30 06 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda Lem

Date: 1 juin 2015.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 5.1

Résolution numéro: CA-2015-162

Recommandation STM-4191-01-12-25

D'AUTORISER une augmentation de l'enveloppe budgétaire du contrat de Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une infolettre électronique mensuelle, adjudgée à l'entreprise « ZenData Marketing Inc », pour un montant de 64 874,00 \$, plus les taxes de 9 714,88 \$, pour un montant maximum de 74 588,88 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4191-01-12-25 et la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 74.588,88 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Planification, marketing et com.

D.E. responsable s/o

Nom Denise Vaillancourt

Nom s/o

Titre Directrice exécutive

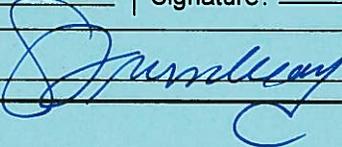
Titre s/o

Date: 14 mai 2015

Date: _____

Signature: Isabelle Trollen

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée: 

Exposé du besoin

Lors de sa séance tenue le 4 septembre 2013, le conseil d'administration a autorisé l'adjudication du contrat de services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une infolettre électronique mensuelle (Résolution CA-2013-247) pour une période de trente six (36) mois.

Depuis mai 2013, les besoins en matière de marketing direct à la STM ont évolué à deux égards :

1. Multiplication des infolettres : afin de propulser le nouveau programme de récompense client, « Merci », une infolettre additionnelle a été introduite en vue de communiquer les offres et informations de ce programme aux clients. Cette nouvelle infolettre, envoyée à un rythme plus rapide, a eu pour effet de diminuer considérablement le budget prévu pour les envois d'infolettres. De plus, différentes initiatives de l'entreprise, doublées aux besoins des clients, ont créé de nouvelles occasions de communiquer de manière directe avec ces derniers.
2. Amélioration de nos façons de faire : tel que dicté par les bonnes pratiques en matière de marketing direct, la STM a eu la volonté de personnaliser les infolettres, ce qui n'était pas prévu à l'origine et qui a eu pour effet d'augmenter le coût moyen par envoi.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 11/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4191-01-12-25 (Augmentation de l'enveloppe budgétaire
Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une Infolettre électronique mensuelle

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: s/o

Nombre de soumissions déposées: s/o

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Démarche et conclusion

Les besoins et attentes de nos clients étant en perpétuel mouvance, le marketing se doit d'être proactif et de s'adapter rapidement à toute nouvelle réalité. Nous prévoyons donc, pour les années à venir, l'envoi de deux (2) infolettres personnalisées, l'une mensuelle et l'autre hebdomadaire (Mouvement Collectif et Merci), ainsi que des envois ponctuels adressés à des groupes précis, comme les étudiants.

Une augmentation de l'enveloppe budgétaire permettra donc de poursuivre les communications directes, afin d'améliorer les communications grâce à la personnalisation, entraînant ainsi un meilleur taux d'ouverture des envois, une amélioration de la satisfaction de la clientèle et de produire une plus grande variété de communications, telles que :

- Mouvement Collectif : contenu « style de vie » ;
- Merci : offres du programme Merci et infos STM ;
- Ponctuel (prévu) : envois personnalisés aux étudiants en vue de l'enregistrement de leur carte OPUS en début de session ;
- Ponctuel (imprévu) : des communications ponctuelles s'ajoutent au calendrier de manière imprévue comme les informations concernant le Marathon de Montréal, une communication corporative et des courriels aux abonnés Maestro pour les informer d'une nouvelle offre les concernant spécifiquement.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

L'envoi d'une infolettre électronique permet de garder un lien avec la clientèle et de contribuer au maintien de l'achalandage, tout en limitant les impacts sur l'environnement, puisqu'il n'y a pas d'impression papier.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

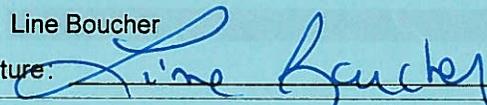
Nom: Éleine Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-4191-01-12-25 (Augmentation de l'enveloppe budgétaire
Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une Infolettre électronique mensuelle

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Exposé du besoin :

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la division Mise en marché de la direction Marketing.

Démarche et conclusion:

Une augmentation de l'enveloppe budgétaire permettra aussi d'éviter de nouveaux frais de démarrage qui s'appliqueraient si la STM retournait en appel d'offres.

Le montant, pour la présente augmentation de l'enveloppe budgétaire, est de 74 588,88 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 194 162,88 \$ toutes taxes incluses.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-4191-01-12-25 (Augmentation de l'enveloppe budgétaire
Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une Infolettre électronique mensuelle

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	38500			
Compte	551410			
Ordre interne	978037			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	74.588,88			74.588,88

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 03 06 2015 à 03 09 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	26.634,00\$	38.240,00\$		64.874,00\$
(B) TPS	1.331,70\$	1.912,00\$	0,00\$	3.243,70\$
(C) TVQ	2.656,74\$	3.814,44\$	0,00\$	6.471,18\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	30.622,44\$	43.966,44\$	0,00\$	74.588,88\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.660,07\$	3.819,22\$	0,00\$	6.479,29\$
(F) Montant net (D - E)	27.962,37\$	40.147,22\$	0,00\$	68.109,59\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature: _____

Date: _____

Certificat du trésorier

Certificat requis:

Les fonds sont disponibles:

Trésorier: Linda Lem

Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 5.2

Résolution numéro: CA-2015-163

Recommandation STM-4963-01-15-10

D'ADJUGER à la firme «Fasken Martineau DuMoulin S.E.N.C.R.L., s.r.l.», un contrat de services professionnels juridiques en santé et sécurité du travail au montant de 381 875,00 \$, pour une période de douze (12) mois, plus les taxes de 57 185,78 \$, pour un montant maximum de 439 060,78 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres sur invitation STM-4963-01-15-10 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 439.060,78 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Ressources humaines et serv. partagés

D.E. responsable N/A

Nom Alain Brière

Nom

Titre Directeur exécutif

Titre

Date: 26/5/2015

Date: _____

Signature:

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

La STM désire adjuger un contrat de services professionnels à une firme d'avocats spécialisés en droit de la santé et sécurité du travail, notamment en matière de représentation devant les divers tribunaux administratifs ou judiciaires, de conseils dans l'orientation et la conduite de dossiers, d'émission d'opinions juridiques, d'accompagnement lors de démarches auprès de tiers externes, ainsi que des services de diffusion de formation ou de séances d'information dans ce domaine auprès du personnel de la STM qui œuvre dans les dossiers en santé et sécurité du travail.

La STM prévoit octroyer, dans la majorité des cas, des mandats ponctuels de types forfaitaires, ce que nous estimons représenter 80 % des besoins. Pour les autres cas, ne répondant pas aux cas de types forfaitaires, il s'agira de «mandats à taux horaire» qui seront effectués.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 11/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4963-01-15-10(Adjudication)
Services professionnels juridiques en santé et sécurité du travail

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 5

Nombre de soumissions déposées: 4

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 4 mars 2015, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-4963-01-15-10, ainsi que la composition du comité de sélection (Résolution CA-2015-062).

Un appel d'offres sur invitation a été lancé le 10 mars 2015, en conformité avec le «Règlement sur l'adjudication de contrats pour la fourniture de certains services professionnels, (RLRQ chapitre C-19, r.2)». L'ouverture des soumissions a eu lieu le 31 mars 2015.

Voir suite de la rubrique à la fin du formulaire.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

La STM agit en employeur responsable en s'assurant du respect des normes de sécurité et en offrant des conditions de travail sécuritaires (chantier 8 plan DD 2020)

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

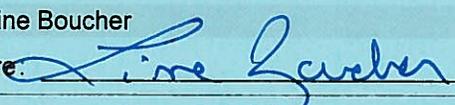
Nom: Sandra Simard

Titre: Administrateur de contrat

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-4963-01-15-10(Adjudication)
Services professionnels juridiques en santé et sécurité du travail

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) firmes ont reçu les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre. Toutes les soumissions ont été déclarées conformes et ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit Fasken Martineau DuMoulin S.E.N.C.R.L., s.r.l., pour un montant de 439 060,78 \$ toutes taxes incluses.

Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement de douze (12) mois chacune.

Estimation

L'estimation de contrôle était de 484 332,19 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 439 060, 78 \$, toutes taxes incluses, est donc inférieur de 45 271,41 \$ (9 % favorable).

Historique des contrats précédents

Dans le passé, la STM accordait un mandat par dossier. Il n'avait pas été jugé opportun de regrouper les besoins, considérant que chaque dossier de représentation avait pour objet un requérant différent et s'inscrivait généralement dans le cadre d'un litige. Après analyse des départements Relations professionnelles et présence au travail et de la Chaîne d'approvisionnement, il a été convenu de réviser la stratégie d'affaires et de publier un appel d'offres global dans le but de faciliter la gestion budgétaire et contractuelle de ce type de dossier.

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-4963-01-15-10(Adjudication)
Services professionnels juridiques en santé et sécurité du travail

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	37420			
Compte	551250			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	439.060,78			439.060,78

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 06 2015 à 06 2016 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	190.937,50\$	190.937,50\$		381.875,00\$
(B) TPS	9.546,88\$	9.546,88\$	0,00\$	19.093,75\$
(C) TVQ	19.046,02\$	19.046,02\$	0,00\$	38.092,03\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	219.530,39\$	219.530,39\$	0,00\$	439.060,78\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	19.069,88\$	19.069,88\$	0,00\$	38.139,77\$
(F) Montant net (D - E)	200.460,51\$	200.460,51\$	0,00\$	400.921,02\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda Bell

Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 8.1

Résolution numéro: CA-2015-164

Recommandation STM-9 290 310-A10

D'ADJUGER à l'entreprise « Automatisation Grimard Inc. », un contrat de fourniture des postes secondaires de distribution (ci-après PSD), au montant de 919 033,00 \$, plus les taxes de 137 625,19 \$, pour un montant maximum de 1 056 658,19 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-9 290 310-A10 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER le directeur de projets principal à approuver l'exercice de l'option 1 pour la fourniture de pièces de rechanges au montant de 76 354,00 \$, plus les taxes de 11 434,01 \$, pour un montant maximum de 87 788,01 \$ toutes taxes incluses, selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat.

D'AUTORISER le directeur de projets principal à approuver l'exercice de l'option 2 pour la fourniture de formation au montant de 18 394,00 \$, plus les taxes de 2 754,50 \$, pour un montant maximum de 21 148,50 \$ toutes taxes incluses, selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 1.056.658,19 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable GESTION DES PROJETS MAJEURS

Nom Pierre Dauphinais

Titre Directeur exécutif

Date: 15 mai 2015

Signature:

D.E. responsable

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Dans le cadre de la phase 3 du programme Réno-Systèmes, trois (3) livrables nécessitent l'approvisionnement de six (6) postes secondaires de distribution (PSD). Un (1) PSD doit satisfaire tous les besoins de distribution de l'énergie électrique excluant l'alimentation traction. Il assure notamment l'alimentation électrique pour le chauffage, la ventilation, les escaliers mécaniques, les équipements de vente et perception, la loge, les pompes ainsi que l'éclairage de la station et du tunnel.

Le premier livrable consiste à ajouter deux (2) nouveaux PSD au poste de ventilation mécanique (PVM) Savoie en prévision de sa mise aux normes future. Le second livrable consiste à remplacer un PSD situé à la station Berri-UQAM par deux (2) nouveaux PSD. Le PSD à remplacer a atteint sa fin de vie utile et il est requis de le remplacer par deux (2) nouveaux PSD afin de respecter le principe de dualité d'alimentation des charges électriques du métro. Le troisième livrable consiste à construire un nouveau PVM (Bishop) dans lequel deux (2) nouveaux PSD sont requis.

Conséquemment, le contrat faisant l'objet de la présente recommandation vise la fourniture de six (6) PSD. Le démantèlement du PSD existant à Berri-UQAM ainsi que l'installation des nouveaux PSD font l'objet d'autres contrats...

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-9 290 310-A10 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture PSD station Berri-UQAM et PVM

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 15

Nombre de soumissions déposées: 5

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal, le 12 mars 2015 et sur SE@O, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 17 avril 2015.

Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des firmes qui font de l'assemblage, soit des fabricants, soit des assembleurs de composantes de PSD. L'analyse de l'industrie a permis d'identifier seize (16) fabricants et fournisseurs potentiels pour ce type de fourniture.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quinze (15) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre dont une (1) est conforme. Suite à l'analyse de conformité, il s'est avéré que le plus bas soumissionnaire, soit Techno Contact Inc. a été déclaré non-conforme. Le deuxième plus bas soumissionnaire, déclaré conforme, est l'entreprise Automatisation Grimard Inc. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT- PROJETS ET CONSUTRUCTION

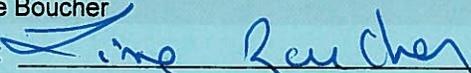
Nom: Yassine Boussikouk

Titre : Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 13 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-9 290 310-A10 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture PSD station Berri-UQAM et PVM

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat, incluant les options, est de 1 109 868,30 \$ avant taxes et contingences.

Options

La STM possède présentement un inventaire de pièces de rechanges pour les PSD. Le directeur de projets principal pourrait approuver, en tout ou en partie, l'exercice de l'option 1 pour la fourniture des pièces de rechanges dans l'éventualité où les produits soumis par le plus bas soumissionnaire conforme diffèrent de ceux présentement en inventaire.

Dans le cas où les produits proposés par le plus bas soumissionnaire conforme ne sont pas connus des employés de la STM, la levée de l'option 2 par le directeur de projets principal concernant la formation serait requise.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-9 290 310-A10 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture PSD station Berri-UQAM et PVM

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	566080	566080		
Ordre interne	290310	290330		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	752.375,70	304.282,49		1.056.658,19

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA CAD

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	74.832,00\$	579.550,00\$	264.651,00\$	919.033,00\$
(B) TPS	3.741,60\$	28.977,50\$	13.232,55\$	45.951,65\$
(C) TVQ	7.464,49\$	57.810,11\$	26.398,94\$	91.673,54\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	86.038,09\$	666.337,61\$	304.282,49\$	1.056.658,19\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	7.473,85\$	57.882,56\$	26.432,02\$	91.788,42\$
(F) Montant net (D - E)	78.564,25\$	608.455,06\$	277.850,47\$	964.869,77\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

La phase 3 du programme Réno-Systèmes a été admise par le MTQ à une subvention finale de 82,5 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier dont 262,7 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ et 149,7 M\$ de Fonds Chantiers Canada. La division Soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier: Luc LeBlond
Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

8.2

Assemblée du :

3 JUIN 2015

Résolution numéro :

CA-2015-165

Recommandation STM-11 01 69-A03

D'ADJUGER à l'entreprise « MVA Power Inc. », un contrat de fourniture de câbles 12 kV, au montant maximal de 712 702,15 \$, plus les taxes de 106 727,15 \$, pour un montant maximum de 819 429,30 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-11 01 69-A03 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

819.429,30 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable GESTION DES PROJETS MAJEURS

Nom Pierre Dauphinais

Titre Directeur exécutif

Date :

15 mai 2015

Signature :

D.E. responsable S.O

Nom S.O

Titre S.O

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

Exposé du besoin

La mise en service des futurs trains AZUR contribuera à réaliser une augmentation progressive de l'offre de service, tel que prévu au *Plan stratégique 2020* de la STM. Cette augmentation de l'offre de service entraînera une augmentation progressive de la demande d'énergie électrique du système traction du métro. Afin d'assurer la robustesse de ce système, il est requis d'ajouter quatre (4) nouveaux postes de redressement (PR) de même que la fourniture et l'installation des équipements connexes dans six (6) PR existants du réseau du métro. L'ajout de ces équipements nécessite du câblage additionnel, soit des câbles moyenne tension (12 kV) et des câbles de contrôle (TK). La fourniture des câbles moyenne tension (12 kV) est incluse au contrat faisant l'objet de la présente recommandation. La fourniture des câbles de contrôle et l'installation de tous les câbles sont prévues dans un contrat distinct.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision :

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: RS-GP-EF-GN-GN-GEN-9999-20267

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-11 01 69-A03 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture câbles 12 kV

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 7

Nombre de soumissions déposées: 6

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis de parution a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal, le mercredi 25 mars 2015 et sur SE@O, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le lundi 27 avril 2015.

Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences des documents d'appel d'offres sont des firmes œuvrant dans la distribution ou la fabrication de câbles électriques moyenne tension. Un nombre important d'entreprises était susceptible de répondre à cet appel d'offres.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Sept (7) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et six (6) d'entre elles ont déposé une offre dont cinq (5) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise MVA Power Inc., est conforme. Le contrat prévoit un ajustement du prix linéaire des câbles en fonction du taux de change USD-CAD et de la valeur de référence du cuivre (Document d'appel d'offres, STM - 11 01 69-A03, Section D, clause 6.4).

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

- Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

S.O

- Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

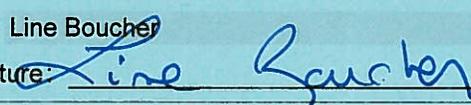
Nom: Julie Létourneau

Titre: Administratrice de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-11 01 69-A03 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture câbles 12 kV

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 623 246,50 \$ avant taxes et contingences. Le montant de la plus basse soumission conforme est de 712 702,15 \$, ce qui représente un écart défavorable de 89 455,65 \$ (soit 14,35 %) par rapport à l'estimation de contrôle. L'écart entre l'estimation de contrôle et les plus bas soumissionnaires provient principalement du fait que l'estimation de contrôle a été basée sur la prémisse que ce serait des fabricants qui soumissionneraient directement et non pas des distributeurs qui se prennent une marge jusqu'à 15 à 20 %.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-11 01 69-A03 (Adjudication)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture câbles 12 kV

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	566060			
Ordre interne	256900			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-042-4			
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	819.429,30			819.429,30

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 06 2015 à 04 06 2018 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²		636.234,28\$	76.467,87\$	712.702,15\$
(B) TPS	0,00\$	31.811,71\$	3.823,39\$	35.635,11\$
(C) TVQ	0,00\$	63.464,37\$	7.627,67\$	71.092,04\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	731.510,36\$	87.918,93\$	819.429,30\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	63.543,90\$	7.637,23\$	71.181,13\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	667.966,46\$	80.281,71\$	748.248,17\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Suite à une évaluation du dossier par le MTQ, le sous-projet « Modification des ateliers et équipements métro » du projet majeur MPM-10 a été admis à une subvention de 75 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme d'aide en vigueur. La division Soutien exploitation et projets du service Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature: _____

Date: _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda Lem

Date: 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À L'USAGE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Assemblée du : 3 Juin 2015

Article de l'ordre du jour no : 8.3

Résolution no : CA-2015-166

RECOMMANDATION : STM-9 293 302-A46

D'AUTORISER l'exercice de l'option du contrat de « Fourniture de câbles électriques », adjugé à l'entreprise Milrail Inc. L'option permet notamment l'acquisition de câbles de commande CIC 600 V de 8 et 12 conducteurs ainsi que des tourets supplémentaires, pour un montant maximum de 478 765,40 \$ plus les taxes applicables de 71 695,12 \$, pour un montant maximal de 550 460,52 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-9 293 302-A46 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat, pour le contrat de « Fourniture de câbles électriques » autorisé le 6 juin 2012 (résolution 2012-155).

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 550 460,52 \$ TTI

D.E. RESPONSABLE : GESTION DES PROJETS MAJEURS

D.E. RESPONSABLE : S.O.

Nom : Pierre Dauphinais

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 28 mai 2015

Date : _____

Signature :

Signature : _____

SECRÉTAIRE DE L'ASSEMBLÉE :

Exposé du besoin

Dans le cadre de la phase 3 du programme Réno-Systèmes, le projet Énergie prévoit notamment le remplacement de câbles de commande (TK) du système d'alimentation électrique traction du métro sur la ligne 1 Est (verte) et sur la ligne 4 (jaune). Ces câbles ont atteint leur fin de vie utile. La fourniture de ces câbles a été incluse au contrat visé par la présente recommandation. Leur installation sera réalisée par la STM.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision

GED RS-GP-EF-GN-GN-GEN-9999-20274

SOMMAIRE EXÉCUTIF

OBJET : STM-9 293 302-A46 (Exercice de l'option)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de câbles électriques

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation |
| <input type="checkbox"/> Prolongation | <input type="checkbox"/> Public |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : S.O.

Nombre de soumissions déposées : S.O.

Annexes jointes

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique | <input type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse de soumissions | |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'évaluation des offres : | |
| <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires | |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes | |
| Description (documents publics seulement) | |

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et comités du conseil d'administration (indique le nom et la date)

Comité S.O.

Date (jj/mm/an)

Comité S.O.

Date (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Justification de l'exercice de l'option

Le contrat de base a été adjudgé au conseil d'administration du 6 juin 2012 (résolution 2012-155). Le contrat prévoit une option qui peut être exercée en tout ou en partie pour la fourniture de câbles identiques à ceux prévus au contrat de base et l'exercice de cette option est valide jusqu'en juillet 2016. La présente recommandation vise l'exercice de l'option du contrat pour combler les besoins additionnels découlant d'ajustements à la stratégie de réalisation du livrable de remplacement de câbles de commande (TK) sur les lignes 1 Est et 4 du métro.

Afin d'assurer à la Société de payer le juste prix, la stratégie d'approvisionnement qui avait été déployée lors de l'appel d'offres en 2012 prévoyait des clauses d'indexation du cuivre pour ne payer que l'inflation réelle du marché. Ces clauses demeurent en vigueur pour l'exercice de l'option.

Compte tenu qu'il s'agissait du seul soumissionnaire recevable et conforme techniquement, les prix ont pu être négociés et ont été ajustés à la baisse par le soumissionnaire. Les prix de l'option soumis par « Milrail Inc. » présentent une inflation de l'ordre de 2 % annuelle et sont considérés acceptables.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Préciser les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM.

S.O.

Voir suite de la rubrique *développement durable*

Préparé par : APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

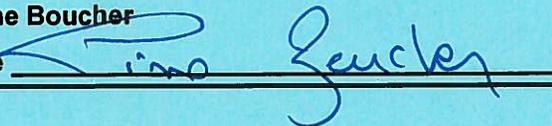
Nom : Valérie Comeau

Titre : Administratrice de contrats

Service CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature 

Date : 28 mai 2015

SOMMAIRE EXÉCUTIF

OBJET : STM-9 293 302-A46 (Exercice de l'option)
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de câbles électriques

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	566060			
Ordre interne	290310			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-122			
Autre :				
Montant (TTI) pour l'ensemble du contrat	550 460,52 \$	\$	\$	550 460,52 \$

¹ S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 13/06/2012 à 31/12/2016 CAD

	2015	2016	2017 et suivantes ***	TOTAL
(A) Base**	239 382,70 \$	239 382,70 \$	- \$	478 765,40 \$
(B) TPS	11 969,14 \$	11 969,14 \$	0,00 \$	23 938,27 \$
(C) TVQ	23 878,42 \$	23 878,42 \$	0,00 \$	47 756,85 \$
(D) Montant TTI (A+B+C)	275 230,26 \$	275 230,26 \$	0,00 \$	550 460,52 \$
(E) Ristourne TPS et TVQ	23 908,35 \$	23 908,35 \$	0,00 \$	47 816,70 \$
(F) Montant net (D-E)	251 321,91 \$	251 321,91 \$	0,00 \$	502 643,82 \$

² S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

³ Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

La phase 3 du programme Réno-Systèmes a été admise par le MTQ à une subvention finale de 82,5 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier dont 262,7 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ et 149,7 M\$ de Fonds Chantiers Canada. La division Soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme

Nom : _____

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Les fonds sont disponibles :

Trésorier : Linda Bernier
 Date : 1 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 8.4

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Résolution numéro: CA-2015-167

Recommandation STM-9 290 320-C43-01

D'APPROUVER des modifications au contrat de Construction des infrastructures Champ-de-Mars (STM-9 290 320-C43-01) pour un montant de 528 876,44 \$, plus taxes applicables de 79 199,24 \$, soit un montant total de 608 075,68\$ toutes taxes incluses, payable en partie à même les contingences relatives au contrat adjudgé le 4 juillet 2012 (n° de résolution CA-2012-201).

D'AUTORISER une réserve supplémentaire pour contingences, tel qu'il est spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 0,00 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable GESTION DES PROJETS MAJEURS

Nom Pierre Dauphinais

Titre Directeur exécutif

Date : 15 mai 2015

Signature:

D.E. responsable S.O

Nom S.O

Titre S.O

Date :

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le 4 juillet 2012, le contrat de Construction des infrastructures Champ-de-Mars a été adjudgé par le conseil d'administration à « Les entreprises QMD Inc » pour un montant de 7 804 732,95 \$ toutes taxes incluses (STM-9 290 320-C43-01).

Compte tenu des imprévus survenus pendant l'exécution du contrat, le Bureau de projets Équipements fixes Métro - Gestion des projets majeurs a dû procéder à des changements au contrat. De plus, l'Adjudicataire réclame une compensation pour les dommages qu'il a subis en raison des conditions de chantier imprévues, soit les venues d'eau en quantité imprévisible lors de l'excavation d'un puits d'ascenseur et pour la prolongation de la durée de son contrat en raison des changements qui ont été requis.

À cet effet, une augmentation des contingences est nécessaire pour permettre le paiement d'une partie desdits changements.

La valeur des modifications faisant l'objet de la présente recommandation, additionnée à celle d'un dernier changement à être signé par rapport au montant disponible actuellement dans la réserve pour contingences, impliquent la nécessité d'obtenir une réserve pour contingences supplémentaires. L'ensemble des travaux et correctifs ont été réalisés et les ascenseurs de la station Champ-de-Mars sont en exploitation depuis décembre 2014.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision :

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: RS-GP-EF-GN-GN-GEN-9999-20272

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: STM-9 290 320-C43-01 (Augmentation d'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Champ-de-Mars

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (Indiquer le nom et la date)

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

Démarche et conclusion

Modifications au contrat :

Le contrat STM-9 290 320-C43-01 pour la Construction des infrastructures Champ-de-Mars nécessite des modifications pour des imprévus au niveau des conditions de chantier.

Ces différents imprévus (travaux additionnels, conditions de venues d'eau imprévisibles et report d'échéancier en raison du retard d'un entrepreneur de la STM) survenus en cours de réalisation du contrat ont fait l'objet d'une négociation après la réception provisoire des travaux, car pendant l'exécution du contrat il n'a pas été possible d'arriver à une entente.

Le montant total de l'entente, après négociation, s'élève à 608 075,68 \$ toutes taxes incluses.

De même, le règlement, objet de la présente, prévoit également la libération par la STM à l'Adjudicataire de la dernière retenue contractuelle de 5 % qui devait en principe l'être vers le mois d'octobre 2015, soit 12 mois après la réception provisoire des travaux. En effet, étant donné que tous les travaux sont terminés et les anomalies corrigées, la libération de ladite retenue ne cause pas de préjudice pour la STM, car une telle retenue sert à payer la correction d'anomalies que l'entrepreneur refuse ou néglige de faire.

Augmentation du montant pour contingences:

La réserve pour contingences autorisée par le conseil d'administration du 4 juillet 2012 (n° de résolution CA-2012-201) n'est pas suffisante pour couvrir la totalité du montant de l'entente. Par conséquent, une autorisation de contingences additionnelles est requise.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

L'objet de la présente recommandation est sans lien avec le développement durable. Toutefois, l'accessibilité de la station Champ-de-Mars fait partie intégrante de la stratégie de la STM à l'égard du développement durable.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par : BUREAU DE PROJETS ÉQUIPEMENTS FIXES MÉTRO

Nom : Donald Desaulniers

Titre : Directeur de projets principal

Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature :



Date :

15 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : STM-9 290 320-C43-01 (Augmentation d'enveloppe)
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Champ-de-Mars

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA CAD

–	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D – E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

La phase 3 du programme Réno-Systèmes a été admise par le MTQ à une subvention finale de 82,5 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier dont 262,7 M\$ provenant du Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes (PAGTCP) du MTQ et 149,7 M\$ de Fonds Chantiers Canada. La division Soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis : _____

Les fonds sont disponibles : _____

Trésorier :  _____

Date : 3 juin 2015 _____

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 9.1

Résolution numéro: CA-2015-168

Recommandation STM-4812-06-14-52

D'ADJUGER à l'entreprise « MGB Associés inc », un contrat de travaux de construction pour la réfection du niveau des quais de la station McGill (Projet 03.01.02.41 Lot C06), au montant maximum de 4 803 179,64 \$, plus les taxes de 719 276,15 \$, pour un montant total maximum de 5 522 455,79 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-4812-06-14-52 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 5.522.455,79 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Gestion des projets majeurs

Nom Pierre Dauphinais

Titre Directeur exécutif

Date: 15 juin 2015

Signature:

D.E. responsable

Nom

Titre

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Le programme Réno-Infrastructures vise essentiellement le maintien des infrastructures du réseau de métro. Le programme inclut principalement des travaux de réfection des éléments architecturaux et structuraux ainsi que des travaux de remplacement des équipements de mécanique et d'électricité.

Dans le cadre du présent projet, les travaux consistent à la réfection du niveau des quais de la station McGill, plus particulièrement la réfection des finis muraux et de plancher des quais, la rénovation des locaux techniques et opérationnels, la réfection du système d'éclairage, la réfection de la distribution 600 volts et moins, la mise à niveau du système de protection incendie ainsi que la réfection du plafond de l'édicule La Baie.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 04/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED: IM-AV-GP-AP-3438

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: BPIM – Réno Infrastructures phase 1 – Adjudication d'un contrat - Appel d'offres STM-4812-06-14-52 – Projet 03.01.02.41 Lot C06 – McGill
– Réfection niveau quais

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents
d'appel d'offres: 21

Nombre de soumissions déposées: 8

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description: Photos

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Comité : _____ Date: (jj/mm/an) _____

Démarche et conclusion

La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été a été publié sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO) et dans le quotidien Le Journal de Montréal le 27 mars 2015 et le 30 mars 2015 respectivement. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 1er mai 2015.

Le marché

Une étude de marché a été réalisée préalablement à l'appel d'offres afin de stimuler l'intérêt du marché et d'optimiser le nombre de soumissions déposées. Cette étude a permis de conclure que le marché actuel offre une grande possibilité de concurrence et permet d'obtenir des prix compétitifs.

Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Vingt et une (21) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et huit (8) d'entre elles ont déposé une offre. Les huit (8) soumissions reçues, dont celle du plus bas soumissionnaire, l'entreprise MGB Associés inc., sont conformes. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

Le présent appel d'offres comprend une section de devis relative aux engagements de la politique de développement durable. Cette dernière traite de la gestion et élimination des matériaux de rebut de construction / démolition.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par :

 Division Approvisionnement projets et construction

Nom: Sarah Bédard Giulione

Titre : Administratrice de contrats

Service :

 Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 12 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : BPIM – Réno Infrastructures phase 1 – Adjudication d'un contrat - Appel d'offres STM-4812-06-14-52 – Projet 03.01.02.41 Lot C06 – McGill – Réfection niveau quais

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 4 859 192,37 \$ avant taxes et contingences. Le prix soumis de 4 803 179,64 \$ avant taxes est donc inférieur de 56 012,73 \$ (1,15 % favorable)

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: BPIM – Réno Infrastructures phase 1 – Adjudication d'un contrat - Appel d'offres STM-4812-06-14-52 – Projet 03.01.02.41 Lot C06 – McGill – Réfection niveau quais

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	210241			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-121-1			
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	5.522.455,79			5.522.455,79

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 06 2015 à 31 03 2016 CAD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	3.202.119,76\$	1.601.059,88\$		4.803.179,64\$
(B) TPS	160.105,99\$	80.052,99\$	0,00\$	240.158,98\$
(C) TVQ	319.411,45\$	159.705,72\$	0,00\$	479.117,17\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	3.681.637,19\$	1.840.818,60\$	0,00\$	5.522.455,79\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	319.811,71\$	159.905,86\$	0,00\$	479.717,57\$
(F) Montant net (D – E)	3.361.825,48\$	1.680.912,74\$	0,00\$	5.042.738,22\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Subvention : Le programme Réno-Infrastructures phase I a été confirmé admissible à une subvention maximale de 75 % conformément au Programme d'aide gouvernementale au transport collectif des personnes le 25 novembre 2013.

Financement : Le présent contrat fait partie intégrante de l'enveloppe globale du règlement d'emprunt R-121-1 correspondant au programme Réno-Infrastructures phase I dont l'autorisation a été accordée par le Conseil d'administration de la STM à sa séance du 3 décembre 2014 (CA-2014-311) et par le MAMOT le 7 mai 2015 (AM 270884).

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: _____

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier:  _____

Date: 1 juin 2015. _____

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro: 11.1

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Résolution numéro: CA-2015-169

Recommandation DEV2015-07 - Modification du parcours de la ligne 12 - Île-des-Soeurs

Il est recommandé de modifier le parcours de la ligne 12 - Île-des-Soeurs en raison de la mise à sens unique de la rue Gilberte-Dubé. Cela permettra du même coup de desservir le boulevard Gaétan-Laberge (Verdun). Cette modification entrera en vigueur le lundi 22 juin 2015.

Le tout pour un total pour la société de 2 500 heures de service par année.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ

\$ Toutes taxes incluses

Requérant: Planification des réseaux et du service

Nom: Michel Tremblay

Titre: Chef de division

Date: 21/05/15

Signature:

D.E. responsable: PMC

Nom: Denise Vaillancourt

Titre: Directrice exécutive

Date: 21 mai 2015

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

L'arrondissement de Verdun mettra sous peu la rue Gilberte-Dubé à sens unique. Dans ce contexte, la STM doit modifier le parcours de la ligne 12 - Île-des-Soeurs qui ne pourra plus y circuler dans les deux directions. Bien que l'arrondissement de Verdun jouit d'une excellente accessibilité aux réseaux de transport en commun de la STM, le boulevard Gaétan-Laberge fait exception, puisqu'aucune ligne de bus n'y circule. Or, depuis quelques années, ce boulevard fait l'objet de plusieurs projets de développement, lesquels compteront, d'ici 5 ans, plus de 600 logements, dont une bonne proportion destinée aux personnes âgées. La modification permettra de répondre aux besoins des résidents du boulevard Gaétan-Laberge en plus de créer un lien de l'Île-des-Soeurs vers le Centre Hospitalier de Verdun et la rue Wellington, coeur commercial de l'arrondissement en passant par le boulevard Gaétan-Laberge.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 14/05/2015

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Modification du parcours de la ligne 12 - Île-des-Sœurs (Rapport DEV2015-07)

Démarche, solution proposée et conclusion

Consciente de la situation vécue par les résidents du boulevard Gaétan-Laberge, la STM, avec la collaboration de l'arrondissement, a évalué différentes solutions afin de bonifier l'accessibilité de la clientèle, principalement aînée, à son service de bus. L'arrondissement a récemment annoncé à la STM sa volonté de mettre à sens unique la rue Gilberte-Dubé ce qui forcera la STM à modifier les parcours de plusieurs lignes, dont celui de la ligne 12 - Île-des-Sœurs.

Dans ce contexte et afin de répondre aux demandes exprimées par les résidents du boulevard Gaétan-Laberge, il apparaît opportun de modifier le parcours de la ligne 12 - Île-des-Sœurs en déplaçant son terminus nord de la station de métro LaSalle vers la station de l'Église. En outre, cette modification permettra de créer un lien bus de l'Île-des-Sœurs vers le Centre Hospitalier de Verdun et la rue Wellington, cœur commercial de l'arrondissement.

Prenant acte de la décision de l'arrondissement de Verdun de mettre à sens unique la rue Gilberte-Dubé et des demandes des résidents du boulevard Gaétan-Laberge, il est proposé de procéder à la modification de la ligne 12 - Île-des-Sœurs dès juin 2015.

Il est à noter que la modification aura des effets sur les habitudes de déplacement de la clientèle, c'est-à-dire sur 2 400 déplacements par jour. Pour environ 1 400 déplacements qui se destinent ou proviennent de l'est, le temps de parcours sera allongé d'environ 4 minutes, soit environ 2 minutes de bus et 2 minutes de métro. De plus, pour 200 déplacements quotidiens, les usagers de la ligne 12 - Île-des-Sœurs ne seront plus en mesure de correspondre directement avec la ligne 108 - Bannantyne. Soulignons néanmoins que ce nouveau lien pourrait profiter aux 25 000 personnes dont le lieu de résidence se trouve à moins de 500 m d'un arrêt de la ligne 12 sur l'Île-des-Sœurs. Cette proposition représente une augmentation d'environ 2 500 heures de service par année sans nécessiter l'ajout d'autobus.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comités GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Développement durable Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes de la Directive sectorielle en approvisionnement responsable (DS APP 006).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

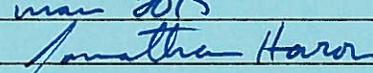
Préparé par :

Planification des réseaux et du service

Nom: Jonathan Harou

Titre: Conseiller en planification des réseaux

Date: 15 mai 2015

Signature: 

Service :

Planification et développement des réseaux

Nom: Marc Bélanger

Titre: Directeur

Date: 15/05/15

Signature: 

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Modification du parcours de la ligne 12 - Île-des-Soeurs (Rapport DEV2015-07)

Informations financières

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts

Période couverte par le contrat: de _____ à _____ CAD
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

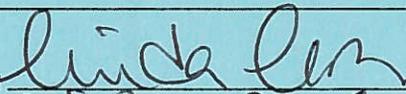
Subvention

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Certificat du trésorier

Certificat requis: Oui Non

Les fonds sont disponibles: Oui Non

Trésorier: 

Date: 2 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

À l'usage du secrétariat général Assemblée du: 3 JUIN 2015
 Article de l'ordre du jour numéro: 12.1 Résolution numéro: CA-2015-170

Recommandation

Il est recommandé d'approuver et de ratifier le partenariat entre la corporation d'Urgences-Santé et la Société de transport de Montréal pour une durée de deux (2) ans, soit du 1^{er} avril 2015 au 31 mars 2017, pour notamment des services de soins préhospitaliers d'urgence et de transport ambulancier interétablissements dans les stations de métro désignées, le tout pour un montant total de 227 117,29 \$, toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 227117,29 \$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable: Métro
 Nom: Sylvain Duquette
 Titre: Directeur
 Date: 2015-05-14
 Signature:

D.E. responsable: Métro
 Nom: André Poisson
 Titre: Directeur exécutif
 Date: 15 JUIN 2015
 Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

La présence du personnel paramédical dans les différentes stations de métro désignées assure aux usagers, une prise en charge médicale rapide durant les heures desservies.

Pour faire face à l'augmentation des incidents liés aux personnes malades et blessées, un projet pilote a été initié en 2005 en partenariat avec la Corporation d'Urgences-Santé; ce projet pilote a permis de réduire significativement les temps d'intervention pour ce type d'incidents et le nombre d'ambulances. Les résultats de ce partenariat pour les années 2009 à 2014 indiquent que les temps d'intervention sont à la baisse.

En renouvelant le partenariat, la STM bénéficiera d'une prise en charge médicale rapide dans les stations désignées et de la réduction des temps d'intervention alors que la Corporation d'Urgences-Santé pourra réduire le nombre d'ambulances.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 14/05/2015 GED:
 CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Renouvellement du partenariat entre la corporation d'Urgences-Santé et la STM pour les services de soins préhospitaliers d'urgence et de transport ambulancier interétablissements

Démarche, solution proposée et conclusion

Conformément à l'article 101.1 paragraphe 2 de la loi sur les sociétés de transport en commun, un contrat peut être conclu de gré à gré avec la Corporation d'Urgences-Santé qui est un organisme public au sens de la loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (chapitre A-2.1).

Avec ce partenariat dont le coût est partagé à part égale entre les deux organisations, la présence des paramédics dans les différentes stations désignées assure à la clientèle, une prise en charge médicale rapide.

Les dépenses sont imputées au service Exploitation des trains de la direction exécutive Métro :

Année 2015-2016 :

Coût STM et Urgences-Santé : 196 963.20 \$ (plus les taxes applicables TPS & TVQ)
Partage de coût entre la STM et Urgences-Santé : 50% du coût (plus les taxes applicables)
Coût facturé à la STM : 98 481.60 \$ (plus les taxes applicables TPS & TVQ)
Coût facturé à la STM : 113 229.22 \$ (taxes incluses)

Année 2016-2017 :

Coût STM et Urgences-Santé : 198 109.28 \$ (plus les taxes applicables TPS & TVQ)
Partage de coût entre la STM et Urgences-Santé : 50% du coût (plus les taxes applicables)
Coût facturé à la STM : 99 054.64 \$ (plus les taxes applicables TPS & TVQ)
Coût facturé à la STM : 113 888.07 \$ (taxes incluses)

Le coût total facturé à la STM pour la période 2015-2017 est de 227 117.29 \$ (taxes incluses)

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité:	Date:	JJ	MM	AAAA
Comité:	Date:	JJ	MM	AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: DIRECTION EXÉCUTIVE - MÉTRO

Nom: Kouamé Kouacou

Titre: Chef de division - délégué aux projets

Service:

Nom:

Titre:

Signature: _____

Date: _____

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Renouvellement du partenariat entre la corporation d'Urgences-Santé et la STM pour les services de soins préhospitaliers d'urgence et de transport ambulancier interétablissements

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre	67000			
Compte	551390			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 04 2015 à 31 03 2017 CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²	73.861,00\$	98.911,00\$	24.764,24\$	197.536,24\$
(B) TPS	3.693,05\$	4.945,55\$	1.238,21\$	9.876,81\$
(C) TVQ	7.367,63\$	9.866,37\$	2.470,23\$	19.704,24\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	84.921,68\$	113.722,92\$	28.472,68\$	227.117,29\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	7.376,87\$	9.878,74\$	2.473,33\$	19.728,93\$
(F) Montant net (D - E)	77.544,82\$	103.844,19\$	25.999,36\$	207.388,36\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis :

Trésorier: Linda Lem

Les fonds sont disponibles :

Date: 1 juin 2015.

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Article de l'ordre du jour numéro: 13.1

Résolution numéro: CA-2015-171

Recommandation STM-5020-03-15-40

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ c. S-30.01), le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres public intitulé «Services professionnels pour accompagner la STM dans la gouvernance d'une solution TI».

- Organisation, structure et expérience de la firme 20 points
- Expérience et qualifications du conseiller en gouvernance de projet 30 points
- Expérience et qualifications de l'équipe 30 points
- Approche stratégique 20 points /100

D'APPROUVER la nomination des membres du comité de sélection et des substituts dont les noms et les fonctions apparaissent sur la liste en annexe de la présente recommandation, laquelle demeure confidentielle jusqu'à l'adjudication du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ Toutes taxes incluses

D.E. responsable Ressources humaines et serv. partagés

D.E. responsable N/A

Nom Alain Brière

Nom

Titre Directeur exécutif

Titre

Date: 15/5/2015

Date: _____

Signature:

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

L'environnement technologique et les processus d'approvisionnement et de production de la STM reposent sur des processus d'affaires qui ne permettent pas l'optimisation et la flexibilité. La STM a décidé d'effectuer la révision de l'ensemble de ses processus d'approvisionnement et de production et désire mettre en œuvre une solution informatique performante et évolutive pour supporter ses processus d'affaires.

À cette fin, des services professionnels sont requis pour accompagner la STM dans la gouvernance du projet ainsi que dans la rédaction de l'appel d'offres. Il s'agit du premier jalon du projet qui vise la définition des processus (blueprint) et l'intégration d'une solution TI pour la chaîne d'approvisionnement et l'usine du réseau des bus. Un système de pondération et d'évaluation des offres, ainsi qu'un comité de sélection doivent donc être autorisés.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision: 12/05/2015
CLIQUER POUR METTRE À JOUR

GED:

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5020-03-15-40 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Services professionnels pour accompagner la STM dans la gouvernance d'une solution TI

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

Les principaux objectifs du projet sont les suivants :

Revoir l'ensemble des processus de la chaîne d'approvisionnement et de la fabrication interne, afin de :

- optimiser la disponibilité des véhicules, des équipes et des systèmes d'exploitation ;
- supporter les nouveaux besoins engendrés par les projets de nouvelle usine et de nouveau centre de distribution Crémazie ;
- harmoniser la gestion des stocks pour les différents secteurs de la STM, en tenant compte des efforts du projet MPM10-GMAO ;
- améliorer la gouvernance et augmenter la conformité du processus d'approvisionnement.

Mettre en œuvre un système informatique performant et évolutif, permettant de :

- supporter les processus révisés ;
- intégrer la chaîne d'approvisionnement avec ses clients et ses fournisseurs, ainsi que les finances ;
- améliorer la planification des besoins matières ;
- fournir des indicateurs de performance.

Suite de la rubrique

Recommandation Exposé du besoin Démarche et conclusion Développement durable Subvention

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Appel d'offres STM-5020-03-15-40 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Services professionnels pour accompagner la STM dans la gouvernance d'une solution TI

Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat De gré à gré
 Renouvellement Sur invitation
 Prolongation Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents

d'appel d'offres :

Nombre de soumissions déposées :

Annexes jointes

- Analyse juridique Analyse technique
 Analyse des prix Analyse de qualité
 Rapport d'analyse des soumissions
 Liste des soumissionnaires
 Autres annexes

description:

Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : GPP – porte 1

Date: (jj/mm/an) 02 10 2014

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 21 05 2015

Démarche et conclusion

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ c. S-30.01).

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres et du comité de sélection, un appel d'offres public sera lancé afin de sélectionner une entreprise apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ c. S-30.01). Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Le contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

Développement durable

 Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM

s/o

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 26 mai 2015

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Appel d'offres STM-5020-03-15-40 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)
Services professionnels pour accompagner la STM dans la gouvernance d'une solution TI

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre :				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de _____ à _____ CAD
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention et financement*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles: _____

Trésorier: Linda LeB

Date: 2 juin 2015

RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



À l'usage du secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro: 14.2

Assemblée du: 3 JUIN 2015

Résolution numéro: CA-2015-173

Recommandation Remplacement d'un membre au Comité du Régime de retraite 1992

1. Conformément à la Loi sur les régimes complémentaires de retraite (L.R.Q. c. R-15.1) et au règlement adopté par la Société en cette matière, de nommer Madame Renée Amilcar, directrice exécutive, à titre de membre nommé par la STM pour siéger au Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal 1992), en remplacement de Mme Denise Vaillancourt. Les membres de ce comité seront donc les suivants :

Mesdames Line Boucher, Renée Amilcar et messieurs Alain Fraser, Luc Lamontagne, Michel Lefebvre, Alain Brière, Sylvain Joly et Luc Tremblay; le directeur général étant membre d'office et président de ce comité;

2. Que cette nomination entre en vigueur le 3 juin 2015 et demeure en force jusqu'au 15 mars 2018 inclusivement, sauf en cas de remplacement anticipé par le Conseil d'administration;

3. La présente résolution modifie la résolution CA-2015-065 adoptée le 4 mars 2015 ainsi que toute autre résolution se rapportant au même sujet.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

D.E. responsable: RH et services partagés

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 27/05/2015

Signature:

D.E. responsable:

Nom

Titre

Date: _____

Signature: _____

Secrétaire de l'assemblée:

Exposé du besoin

Mme Denise Vaillancourt prend sa retraite de la STM à compter du 30 juin 2015.

Mme Vaillancourt siège présentement sur le Comité du Régime de retraite de la STM (Syndicat du transport de Montréal 1992) à titre de membre nommée par la Société.

Son départ entraînera une vacance au sein du Comité précité qu'il importe de combler avant la prochaine réunion de celui-ci, prévue le 16 juin 2015, réunion à laquelle elle est dans l'impossibilité d'assister.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin*

Date de révision:

GED:

CLIQUER POUR METTRE À JOUR

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet: Remplacement d'une personne nommée par la Société pour siéger au Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal 1992

Démarche, solution proposée et conclusion

Considérant que le départ à la retraite de Mme Vaillancourt, effectif le 30 juin 2015, laissera un poste vacant au sein du Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal 1992);

Considérant qu'il est pertinent que la Société désigne un nouveau membre pour remplacer Mme Vaillancourt au sein dudit Comité avant la prochaine réunion fixée le 16 juin 2015;

Considérant que le mandat des personnes nommées par la Société pour siéger au Comité du régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal 1992) prend fin le 15 mars 2018;

Pour ces motifs, nous requérons :

La nomination de Renée Amilcar, à titre de membre nommé par la Société pour siéger au Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal 1992), en remplacement de Mme Denise Vaillancourt, à compter du 3 juin 2015 jusqu'au 15 mars 2018.

Le tout tel que proposé dans la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: _____ Date: JJ MM AAAA

Comité: _____ Date: JJ MM AAAA

Développement durable - Précisez les liens avec les objectifs du Plan de développement durable 2020 et, lorsqu'applicable, avec les principes d'approvisionnement responsable de la STM .

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

Préparé par: Service des Régimes de retraite de la STM

Nom: Lyne Claude

Titre: Conseillère juridique et secrétaire de comités

Service: Service des Régimes de retraite de la STM

Nom: Isabelle Poissant

Titre: Directrice

Signature: _____

Date: _____

26 mai 2015 .

RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

Objet : Remplacement d'une personne nommée par la Société pour siéger au Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal 1992

Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 ¹	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Autre:				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de 3 imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA CAD

-	2015	2016	2017 et suivantes ³	Total
(A) Base ²				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2017, indiquer le total des années 2017 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

Subvention et financement S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

Conformité juridique

À la face même des documents, en prenant les faits pour avérés, le tout apparaît juridiquement conforme.

Signature : _____

Date : _____

Certificat du trésorier

Certificat requis: **NON**

Les fonds sont disponibles:

Trésorier: Linda Lem

Date: 2 juin 2015